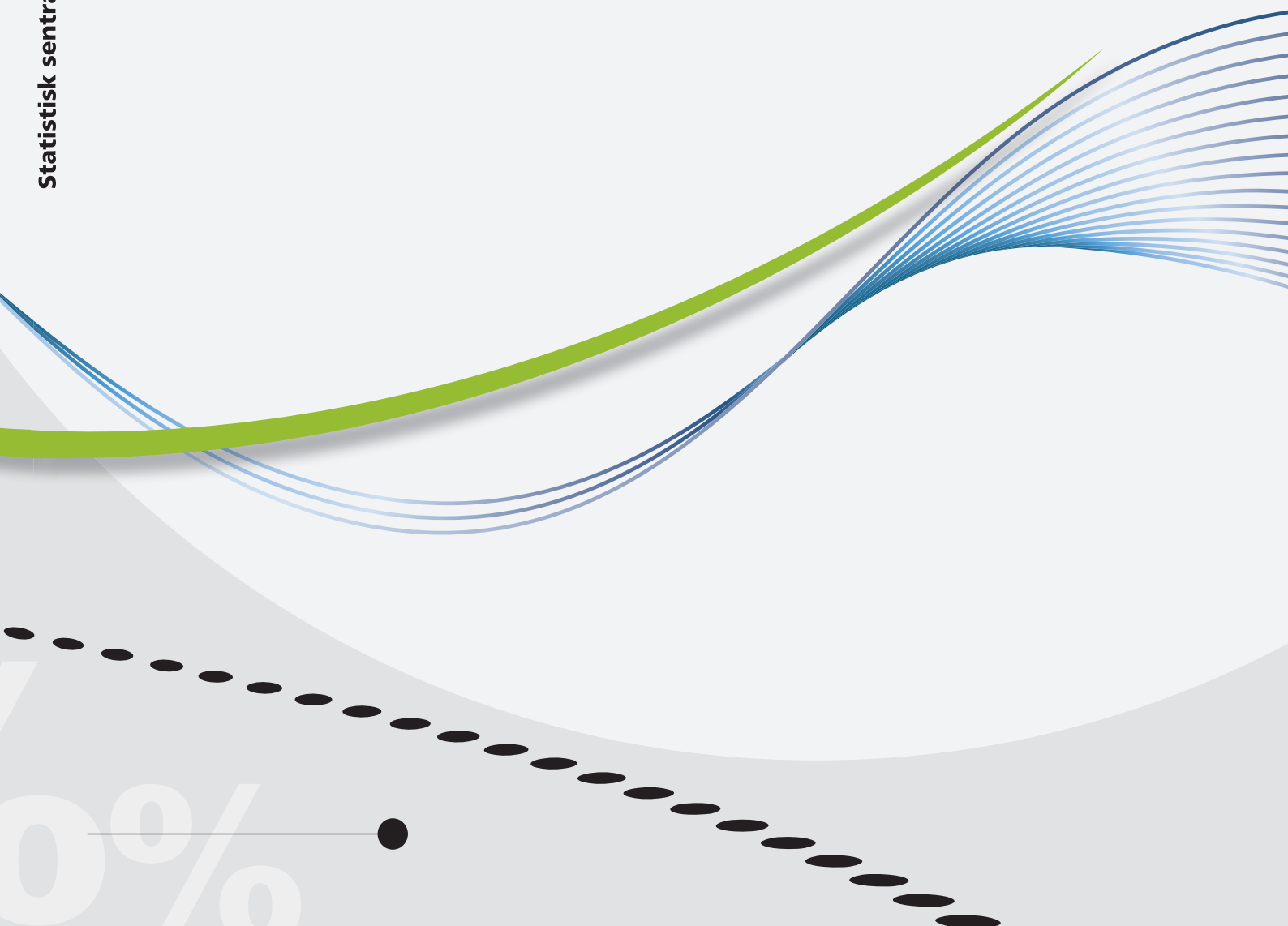


Signe Vrålstad og Mathias Killengreen Revold

**Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø
2013**

Dokumentasjonsrapport



Signe Vrålstad og Mathias Killengreen Revold

Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø 2013

Dokumentasjonsrapport

	Standardtegn i tabeller	Symbol
© Statistisk sentralbyrå	Tall kan ikke forekomme	.
Ved bruk av materiale fra denne publikasjonen skal	Oppgave mangler	..
Statistisk sentralbyrå oppgis som kilde.	Oppgave mangler foreløpig	...
Publisert desember 2014	Tall kan ikke offentliggjøres	:
	Null	-
ISBN 978-82-537-9056-5 (trykt)	Mindre enn 0,5 av den brukte enheten	0
ISBN 978-82-537-9057-2 (elektronisk)	Mindre enn 0,05 av den brukte enheten	0,0
ISSN 1891-5906	Foreløpig tall	*
Emne: Arbeid og lønn	Brudd i den loddrette serien	—
	Brudd i den vannrette serien	
Trykk: Statistisk sentralbyrå	Desimaltegn	,

Forord

Levekårsundersøkelsen om Arbeidsmiljø gjennomføres hvert tredje år og er en del av Statistisk sentralbyrås samlede levekårsundersøkelser. Undersøkelsen brukes til offisiell statistikk og data fra undersøkelsen blir gjort tilgjengelig for forskning. Dette notatet beskriver og dokumenterer gjennomføringen av undersøkelsen i 2013. Notatet inneholder informasjon om bakgrunn, innsamlingsmetode, utvalg og utvalgstreking, frafall, bearbeiding av data og utlevering av data fra undersøkelsen.

I Statistisk sentralbyrå har Seksjon for levekårsstatistikk det faglige ansvaret for undersøkelsen, datainnsamlingen er utført av Avdeling for datafangst.

Ved Seksjon for levekårsstatistikk arbeidet Tor Morten Normann og Signe Vrålstad med undersøkelsen. Ved Avdeling for datafangst ble arbeidet ledet av Mathias Killengreen Revold. IT-ansvarlig var Berit Svanøe-Hafstad. Thore Nafstad-Bakke ved Seksjon for statistiske populasjoner trakk utvalget. Seksjon for intervju var ansvarlige for oppfølgingen av intervjuerne.

Seksjon for svar- og veiledningstjeneste har stått for den manuelle kodingen av næring og yrke. Ved avdeling for IT har Olaf Espeland Hansen og Trond Arild Ydersbond hatt ansvar for kvalitetskontroll, tilrettelegging av filer og påkobling av registerdata.

Prosjektet har fått økonomisk støtte fra Arbeids- og sosialdepartementet.

Statistisk sentralbyrå, 9. desember 2014.

Hans Henrik Scheel

Sammendrag

Statistisk sentralbyrå har gjennomført levekårsundersøkelser siden 1973, og fra 1996 har det blitt gjennomført undersøkelser årlig. Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø har blitt gjennomført 7 ganger tidligere, i 1989, 1993, 1996, 2000, 2003, 2006 og 2009.

Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø har som mål å kartlegge ulike arbeidsmiljøforhold blant sysselsatte i Norge. Undersøkelsen går hvert 3. år, og tar opp tema som tilknytning til arbeidsplassen, fysisk, kjemisk og ergonomisk arbeidsmiljø, psykososialt arbeidsmiljø, yrkesrelaterte helseplager og sykefravær og krav og muligheter for selvbestemmelse på jobb.

Det ble trukket et landsrepresentativt utvalg på 21 707 personer i alderen 18-66 år til undersøkelsen i 2013. Data ble samlet inn ved hjelp av PC-assistert intervjuing i perioden april 2013 til januar 2014. Av disse var 1 215 personer ikke lenger i målgruppen for undersøkelsen, fordi de var utvandret, bosatt på institusjon eller døde, samt personer som hadde deltatt i undersøkelsen tidligere og som innen utgangen av 2013 var over 67 år. Svarprosenten blant de resterende var på 53,1 prosent.

Frafall kan føre til utvalgsskjevhet, noe som innebærer at nettoutvalget (de som er intervjuet i undersøkelsen) ikke nødvendigvis er helt representativt for målgruppen. Den vanligste årsaken til frafall er at man ikke kommer i kontakt med personene, dernest at folk ikke ønsker å delta. For å korrigere for noen av skjevhetene i forbindelse med frafall vektet dataene i analyser. I analysesammenheng kan man beregne usikkerheten til ulike kjennemerker og teste om de forskjellene man ser mellom ulike grupper skyldes tilfeldigheter i utvalget.

Dataene som hentes inn kompletteres med opplysninger fra register: Før intervjuet kobles det til opplysninger om hvem som bor i husholdningen, bosted og arbeidssted. Opplysningene kontrolleres under intervjuet. Det hentes også inn opplysninger fra forrige intervju, for de som har vært med på undersøkelsen tidligere. I ettertid kobles det til informasjon om inntekt, utdanning etc.

I juli 2014 ble det publisert resultater fra årets undersøkelse på ssb.no. Det sendes også en anonymisert fil til NSD som kan benyttes av forskere og studenter.

Innhold

Forord	3
Sammendrag	4
1. Bakgrunn og formål	6
1.1. Statistisk sentralbyrås levekårsundersøkelser	6
1.2. Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø 2013	7
2. Nøkkeltall	7
3. Utvalg	7
4. Gjennomføring av undersøkelsen	9
4.1. Planlegging og brukerkontakt	9
4.2. Feltperioden	9
5. Frafall og utvalgsskjevhet	10
5.1. Avganger	10
5.2. Utvikling i svarprosent	10
5.3. Utvalgsskjevhet	11
5.4. Beskrivelse av frafallet	12
5.5. Korrigering av frafall (vekting)	13
5.6. Utvalgsusikkerhet	14
5.7. Sammenligning av andeler	16
6. Innsamlings- og bearbeidingsfeil	16
7. Bearbeiding og tilrettelegging av data	17
7.1. Kontroller og feilrettinger	17
7.2. Registerkoblinger og opplysninger fra forrige intervju	18
8. Dokumentasjon av datafiler og publisering	22
8.1. Variabler på arkivfil Levekårsundersøkelsen	22
8.2. Publiseringer i statistikkbanken	24
9. Utlevering av data	24
9.1. NSD	24
Referanser	26
Vedlegg 1: Informasjonsbrev til respondenter som deltar for første gang	27
Vedlegg 2: Informasjonsbrev til respondenter som er intervjuet tidligere	29
Vedlegg 3: Brosjyre	31
Vedlegg 4: Papirutgave av spørreskjema	33
Vedlegg 5: Instruks til intervjuerne	78
Vedlegg 6: Filbeskrivelse av anonymisert fil tilgjengelig hos Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste (NSD)	96

1. Bakgrunn og formål

Statistisk sentralbyrå har lang tradisjon for å gjennomføre levekårsundersøkelser, og de første undersøkelsene går tilbake til 1973. Undersøkelsene belyser levekårskomponentene økonomi, boforhold, fritidsaktiviteter, sosialt nettverk, utsatthet og uro for lovbrudd, helse, utdanning, omsorg, sysselsetting og arbeidsforhold. Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø 2013 vil, sammen med den årlige Levekårsundersøkelsen EU-SILC, og den andre periodiske levekårsundersøkelsen om helse dekke alle de nevnte levekårsområdene.

Formålet med levekårsundersøkelser er tredelt. De skal for det første skaffe indikatorinformasjon om enkelttemaer innenfor levekårsfeltet, om omfanget av et fenomen, hvordan det utvikler seg og hvordan det fordeler seg i befolkningen. For det andre dekker undersøkelsen tverrgående temainformasjon. Undersøkelsen gir mulighet for å gi et helhetsbilde av et bredt felt som omfatter et eller flere temaer, i tillegg til å ha informasjon om sammenhengen mellom ulike temaer eller variable på individ-/husholdningsnivå. For det tredje gir levekårsundersøkelsene forløpsinformasjon ved at personene i utvalget intervjues flere ganger (panelutvalg)¹.

Dette er satt sammen til et helhetlig system for levekårsundersøkelser, der vi også skal dekke internasjonale forpliktelser til dataleveranser.

1.1. Statistisk sentralbyrås levekårsundersøkelser

Det ble fra 1973 til 1995 gjennomført seks generelle levekårsundersøkelser. Undersøkelsene belyser levekårskomponentene økonomi, boforhold, fritid, sosialt nettverk, helse, utdanning og arbeidsforhold.

Fra 1996 ble det opprettet et system for levekårsrelaterte undersøkelser etter en modell med to årlige undersøkelser: en temaroterende tverrsnittsundersøkelse i tredje/fjerde kvartal, og en panelundersøkelse i første/andre kvartal. Panelundersøkelsen ble gjennomført første gang i 1997. Fra og med 2003 ble den årlige panelundersøkelsen erstattet med the European Union Statistics on Income and Living Conditions (EU-SILC) (Andersen m.fl 2003).

Tverrsnittsundersøkelsene hadde roterende tema, med en syklus på tre år. Arbeidsmiljø og barnetilsyn var tema i 1996, 2000 og 2003, og i 2006 og 2009 arbeidsmiljø. Boforhold, organisasjonsdeltakelse, fritid og utsatthet og uro for lovbrudd var tema i 1997, 2001, 2004 og 2007 (Utsatthet og uro for lovbrudd har lengre tidsserie). Helse, omsorg og sosial kontakt var tema i 1998, 2002, 2005 og 2008.

På grunn av behov for samordning med internasjonale krav og effektivisering av datafangsten, ble systemet for levekårsundersøkelser igjen lagt om fra og med 2011. Tverrsnittsundersøkelsen om boforhold, organisasjonsdeltakelse, fritid og utsatthet og uro for lovbrudd ble lagt ned, og data om disse temaene samles nå inn gjennom den årlige levekårsundersøkelsen EU-SILC. På sikt må også levekårsundersøkelsen om helse, omsorg og sosial kontakt samordnes med den EU forordnede EHIS (European Health Interview Survey) som skal gjennomføres i 2015.

I 2006 var det en ekstrasatsing på levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø. Formålet var å øke nytteverdien av undersøkelsen. Arbeids- og inkluderingsdepartementet bidro økonomisk til satsningen. Satsningen innebar at utvalget ble økt, og at undersøkelsen ble etablert som et panel. Fram til 2006 var utvalget på 5000 personer, i 2006 ble dette utvidet til 19 000. Endringene ble gjort for å kunne bryte ned på ulike yrkesgrupper, og grupper innenfor enkelte

¹ Dette gjelder ikke levekårsundersøkelsen om helse som gjennomføres med et rent tverrsnittsutvalg.

yrkesgrupper. Undersøkelsen skal gjennomføres hvert 3. år, men med unntak for fire år mellom 2009 og 2013. Tidsforskyvningen er forårsaket av at Tidsbruksundersøkelsen ble gjennomført i 2010, og dermed ble ikke levekårsundersøkelsen gjennomført dette året.

Resultater fra levekårsundersøkelsene presenteres som offisiell statistikk på ssb.no. Dataene brukes også til rapporter og analyser, og mikrodata stilles til rådighet for forskere og studenter via Norsk Samfunnsvitenskapelig Datatjeneste (NSD).

I tillegg til de faste levekårsundersøkelsene gjennomfører Statistisk sentralbyrå, på oppdrag utenfra, enkeltstående levekårsundersøkelser blant utvalgte grupper.

1.2. Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø 2013

Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø har som mål å kartlegge ulike arbeidsmiljøforhold blant sysselsatte i Norge. Undersøkelsen tar opp tema som tilknytning til arbeidsplassen, fysisk, kjemisk og ergonomisk arbeidsmiljø, psykososialt arbeidsmiljø, yrkesrelaterte helseplager og sykefravær og krav og muligheter for selvbestemmelse på jobb.

Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø har blitt gjennomført 7 ganger tidligere, i 1989, 1993, 1996, 2000, 2003, 2006 og 2009. For å kunne sammenligne data med de tidligere årgangene er spørsmålene i stor grad likt formulert, og stilt på samme måte som i tidligere årganger. På denne måten kan man se utviklingen over tid.

Fra og med levekårsundersøkelsen 2006 er utvalget i levekårsundersøkelsen - når arbeidsmiljø er tema - om lag 19 000 personer i alderen 18-66 år. Dette gir økte muligheter til detaljerte analyser av arbeidsmiljøet i ulike yrkesgrupper og næringer. Det er også opprettet et panel, det vil si at de samme personene intervjues flere ganger (se punkt 3). Dette åpner for muligheten til for eksempel se på hvordan ulike arbeidsmiljøfaktorer innvirker på tilknytningen til arbeidsmarkedet over tid.

2. Nøkkeltall

Tabell 1 viser nøkkeltall for Levekårsundersøkelsen arbeidsmiljø 2013.

Tabell 1. Nøkkeltall for Levekårsundersøkelsen arbeidsmiljø 2013

Nøkkeltall 2013	Personer	Prosent
Utvalg (personer trukket ut for intervju)	21 707	
Avganger (døde, personer bosatt i utlandet eller på institusjon)	1 215	5,1
Bruttoutvalg	20 492	100
Nettoutvalg (personer oppnådd intervju med)	10 875	53,1
Frafall	9 731	46,9
Besøksintervju	16	0,2
Feltperiode	15. april 2013 – 25. januar 2014 ²	
Gjennomsnittlig intervjuetid	30 minutter	

3. Utvalg

I 2006 ble det trukket et landsomfattende tilfeldig utvalg på 18 999 personer til undersøkelsen blant personer i aldersgruppen 18-66 år per utgangen av 2006 fra BeReg³. Aldersavgrensningen ble gjort for i hovedsak å dekke befolkningen i yrkesaktiv alder. Dette utvalget har dannet grunnlaget for undersøkelsene som ble

² Det var pause i datainnsamlingen mellom 29. juni 2013 og 9. august 2013

³ BeReg er den sentrale demografi-/befolkningsdatabasen i SSB. Denne databasen oppdateres månedlig med opplysninger fra Skattedirektoratets sentrale folkeregister.

gjennomført både i 2009 og i 2013. I de senere undersøkelsene vil en tredjedel av utvalget roteres ut hver gang og like mange nye legges til.

For å sikre rotasjonspuljene er utvalget trukket som tre separate tverrsnittsutvalg, med følgende kjennetegn:

Delutvalg 1: Skal være med i panelet totalt tre – 3 – ganger, og siste gang i 2013

Delutvalg 2: Skal være med i panelet totalt fire – 4 – ganger, og siste gang i 2016

Delutvalg 3: Skal være med i panelet totalt fem – 5 – ganger, og siste gang i 2019

Trekkebrøken som ble benyttet i de tre ulike trekningene: $\frac{6333}{\text{populasjonen}} = 0,004$

I trekningen er det tatt hensyn til en rotasjon av utvalget, som etter hvert vil etableres, ved at 1/3 av utvalget byttes ut ved hvert måletidspunkt. Rotasjonen av utvalget starter i 2016, når delutvalg 1 skal bli erstattet av et nytt delutvalg bestående av 6333 personer. Årsaken til at rotasjonen ikke starter før, er at vi ønsker mulighet for full treårig tidsserie for respondentene.

Dette medfører at respondenter i delutvalg 2 og 3 vil delta henholdsvis fire og fem ganger. Se tabell 2 for en visuell fremstilling av delutvalg og rotasjon.

Tabell 2. Rotasjonsplan for utvalget til Samordnet levekårsundersøkelse – tverrsnitt, arbeidsmiljø

	Alder på trekketidspunkt	Antall personer	Skal være i utvalget til og med					
			2006	2009	2013	2016	2019	2022
Delutvalg 1	18 -66	6 333	x	x	x			
Delutvalg 2	18 -66	6 333	x	x	x	x		
Delutvalg 3	18 -66	6 333	x	x	x	x	x	
Delutvalg 4	18 -66	6 333				x	x	x
Delutvalg 5	18 -66	6 333					x	x
Delutvalg 6	18 -66	6 333						x

I denne panelundersøkelsen var det ønsket å beholde tverrsnittsegenskapene i utvalget, for å sørge for at det er representativt for populasjonen som undersøkelsen skal dekke. De tre delutvalgene ble i 2006 trukket som separate tverrsnittsutvalg, og var også samlet sett representativt for befolkningen i den aktuelle aldersgruppen. For å videreføre de separate tverrsnittsegenskapene ble delutvalgene i 2009 og 2013 supplert med 17-, 18- og 19-åringer og innvandrede personer. Utvalget bestod derfor av 21 707 personer i 2013. Vi valgte å ikke følge opp personene over 67 år og disse ble derfor kodet som avgang (se punkt 5.1).

Utvalgsbrøken overfor som er benyttet i 2006 vil bli brukt til supplering av utvalget til og med 2016. Permanente avganger vil det derimot ikke bli supplert for i panelet. De intervjuobjektene som er midlertidig bosatt i utlandet for 6 måneder eller mer i de enkelte datafangstperiodene skal beholdes i utvalget, og vi akter å sjekke status for disse før hver undersøkelse.

Det ble foretatt ajourføringer av adresser for utvalget før utsending av informasjonsmaterialet.

4. Gjennomføring av undersøkelsen

4.1. Planlegging og brukerkontakt

Feltperioden var fra 15. april 2013 til 25. januar 2014, men mellom 29. juni og 9. august ble kun ringt til personer som tidligere hadde inngått avtaler. Dataene ble samlet inn ved personlig intervju over telefon. I kun 16 tilfeller ble det foretatt besøksintervju (ansikt-til-ansikts intervju). Dette gjaldt personer som ikke hadde telefon, eller av andre grunner ikke kunne gjennomføre intervjuet over telefon.

I forkant av intervjuundersøkelsen ble det sendt ut et informasjonsbrev og en brosjyre til personene som var trukket ut. Personene uten registrert telefonnummer fikk også et brev der det ble etterspurt. Formålet er å orientere de som er trukket ut om undersøkelsesopplegg, tema og personvern i forkant av intervjuet. Hvis respondenten ikke har lest brevet før intervjuet, referer intervjuerne innholdet i brevet før intervjuet starter for å sikre informert samtykke.

Foresatte til respondenter under 18 år fikk tilsendt et eget orienteringsbrev og brosjyre.

For å øke svarprosenten ble det også sendt oppfølgingsbrev til personer som ikke hadde latt seg intervjuet eller ikke ønsket å delta.

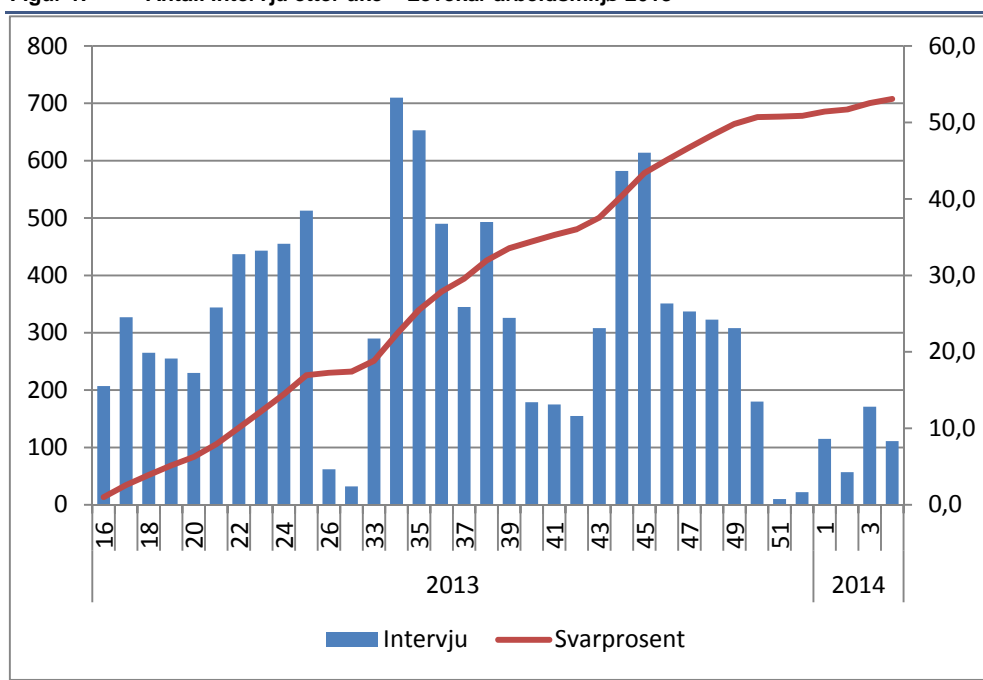
Intervjuene foregikk ved hjelp av PC (se kapittel 6). Antall spørsmål IO fikk opplest varierte i forhold til om IO var sysselsatt, ikke-sysselsatt eller selvstendig næringsdrivende med/uten fast ansatte.

Intervjutiden var i gjennomsnitt 30 minutter.

4.2. Feltperioden

Figur 1 gir en oversikt over datafangsten for hele nettoutvalget. Stolpene viser antall intervju per uke, mens grafen viser hvor stor andel av bruttoutvalget som har svart på forskjellige tidspunkt i datafangsten.

Figur 1. Antall intervju etter uke – Levekår arbeidsmiljø 2013



Utvalget ble kontaktet i fem omganger og det førte til en ganske jevn datainnngang. To utsendinger ble sendt før sommeren, og når datainnsamlingen tok en pause i slutten av juni hadde man gjennomført intervju med i overkant av 17 prosent av det totale bruttoutvalget. I løpet av høsten ble de tre siste gruppene forsøkt kontaktet. Det ble gjennomført nekteroppfølging og sporing på vinteren.

5. Frafall og utvalgsskjevhet

I en utvalgsundersøkelse er kvaliteten på dataene som samles inn betinget av en rekke forhold. Ulike faktorer kan bidra til å forringe kvaliteten på resultatene av undersøkelsen, og i dette kapitlet beskrives dette med hovedvekt på forhold som er mulig å tallfeste.

5.1. Avganger

Med avgang menes personer som ikke lenger er i målgruppen for undersøkelsen, herunder døde, personer bosatt på institusjon og personer som er utvandret. Personer i panelet som var over 67 år per 31.12.2013, ble ikke intervjuet i 2013. I denne undersøkelsen trakk vi også et utvalg på personer over 67 år, men endte opp med å ikke intervju noen i denne aldersgruppen. Populasjonen som er dekket i undersøkelsen går derfor kun opp til 67 år og de som var eldre enn det ble registrert som avgang. Disse personene tilhører ikke lenger populasjonen som undersøkelsen skal dekke.

Tabell 2 Fordeling på avgangsgrunner i 2013

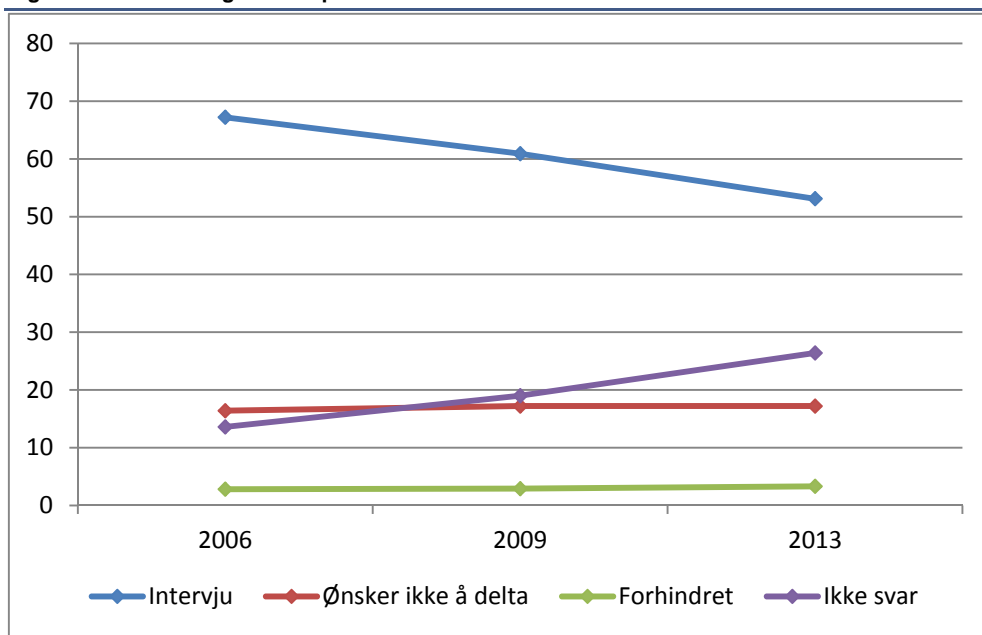
Avgangsgrunn	Antall avgang	Prosentfordeling på årsaker	Prosent av utvalg
Død	27	2,2	
Bosatt i utlandet (6 måneder eller mer)	217	17,9	
Bosatt på institusjon	28	2,3	
Uten fast bopel	30	2,5	
Over 67 år	913	75,1	
Antall personer	1 215		

Som vi ser av Tabell 2 kom flesteparten av avgangene som en følge av at IO var over 67 år. 913 personer havnet i denne gruppen. 217 personer var bosatt i utlandet. Denne gruppen inkluderer både personer som bor midlertidig i utlandet og de som har flyttet permanent. De som bor utenlands midlertidig anses ikke som permanente avganger. Denne gruppen omfatter studenter og andre som oppholder seg i utlandet i tidsbegrensede perioder, og som vil flytte tilbake til Norge innen et par år. Vi ønsker derfor å innlemme dem i panelet når de flytter tilbake. Det var omtrent 30 personer i hver av de andre avgangskategoriene: død, bosatt på institusjon og uten fast bopel.

5.2. Utvikling i svarprosent

Figur 2 viser at utviklingen i svarprosent i perioden 2006 til 2013 har vært negativ. I 2006 fikk vi intervju med 67 prosent av utvalget, i 2009 med 61 prosent og i 2013 med 53 prosent. Det er særlig andelen vi ikke har fått kontakt med som har økt i denne perioden. I 2006 fikk vi kontakt med 86 prosent av utvalget, mens vi i 2013 fikk kontakt med 74 prosent. Nekterandelen har holdt seg ganske stabil på 17 prosent, og andelen som er forhindret fra å delta har ligget rundt tre prosent alle årene.

Figur 2 Utviklingen i svarprosent fra 2006 til 2013



5.3. Utvalgsskjevhet

Utvalgsskjevhet kan oppstå i utvalgstrekingen, hvor tilfeldighetene kan føre til at fordelingen av enkelte kjennemerker i utvalget ikke er helt lik fordelingen i populasjonen (utvalgsvarians). Denne skjevheten skyldes tilfeldigheter i trekkingen, og en kan forvente at de personene som trekkes ut i hver befolkningsgruppe ikke skiller seg systematisk fra de som ikke trekkes ut. Dersom det likevel er slik at enkelte grupper er underrepresentert i bruttoutvalget, vil de veie for lite for det samlede resultatet. Det vil igjen bety at dataene vi har etter endt undersøkelse ikke representerer et tverrsnitt av den populasjonen vi ønsker å si noe om. Utvalgsskjevheter som følge av trekkeprosedyren er erfaringsmessig små. Det blir kontrollert for slik utvalgsskjevhet under trekkeprosessen, slik at vi får minimert denne type feil.

Derimot er det ikke uvanlig at det oppstår skjevheter som følge av frafall – som er de personene som vi av ulike grunner ikke får intervjuet. Det kan være at vi ikke får kontakt med dem, at de ikke ønsker å delta eller ikke har anledning. Den delen av utvalget som faktisk blir intervjuet, utgjør det vi kaller nettoutvalget. Personene vi forsøker å få et intervju med, utgjør bruttoutvalg (her er avganger fjernet). Vi kan da beregne utvalgsskjevhet ved å sammenligne fordelingen av et bestemt kjennemerke mellom nettoutvalget og bruttoutvalget. Da må kjennemerket også være kjent for dem som ikke har svart, noe som gjør at vi benytter kjennemerker som kan hentes fra et register – som for eksempel alder, kjønn eller bosted.

I vurderingen av utvalgsskjevhet bør en knytte størst oppmerksomhet til avvikene mellom brutto- og nettoutvalget. Frafall kan føre til utvalgsskjevhet, noe som innebærer at de som har blitt intervjuet i undersøkelsen (nettoutvalget) ikke nødvendigvis er helt representativt for den norske befolkningen (her representert ved bruttoutvalget). Utvalgsskjevhet ved ett kjennemerke medfører ikke nødvendigvis at nettoutvalget er skjevt for andre kjennemerker. På den annen side gir godt samsvar mellom fordelingene for ett eller flere kjennemerker heller ingen garanti for at nettoutvalget ikke er skjevt for andre kjennemerker.

Tabell 3 viser hvordan kjennemerkene kjønn, alder, landsdel og utdanningsnivå er fordelt i bruttoutvalget og nettoutvalget i 2013. For å undersøke eventuelle skjevheter sammenligner vi fordelingen i bruttoutvalget med fordelingen i nettoutvalget. Er det store avvik, kan det foreligge utvalgsskjevhet.

Tabell 3 Bruttoutvalg, frafall og nettoutvalg totalt, etter kjønn, aldersgruppe og landsdel. Prosent

	Bruttoutvalg	Nettoutvalg	Differanse netto - brutto
Kjønn:			
Menn	51,7	50,2	-1,5
Kvinner	48,3	49,8	1,5
Aldersgrupper:			
17-24 år	14,5	14,3	-0,2
25-44 år	40,6	35,6	-5,0
45-67 år	44,9	50,1	5,2
Landsdel:			
Oslo og Akershus	24,6	24,7	0,1
Hedmark og Oppland	7,3	7,5	0,2
Østlandet ellers	18,4	17,6	-0,8
Agder og Rogaland	14,7	14,9	0,2
Vestlandet	17,0	17,5	0,5
Trøndelag	8,9	8,7	-0,2
Nord-Norge	9,0	9,2	0,0
Utdanningsnivå			
Grunnskole	24,5	20,3	-4,2
Videregående skole	40,5	39,9	-0,6
Universitet/ høyskole	31,9	38,7	6,8
Ingen eller ukjent	3,1	1,1	-2,0
Antall personer	20 492	10 875	

Forskjellene mellom brutto- og nettoutvalget er størst mellom personer med ulike utdanningsbakgrunner. Personer med grunnskole som høyeste utdanning utgjør omtrent fire prosentpoeng mindre av netto- enn av bruttoutvalget. Personer med høyere utdanning er overrepresentert med omtrent syv prosentpoeng. Personer mellom 25 og 44 år er underrepresentert med omtrent fem prosentpoeng i nettoutvalget, og personene mellom 45 og 67 år er omtrent like underrepresentert. Menn er også noe underrepresentert. Det er små forskjeller i svarvillighet mellom landsdelene.

Hovedinntrykket er at forskjellene mellom brutto- og nettoutvalget ikke er kritiske for representativiteten, men i statistikk og analyse anbefales det å bruke utarbeidede frafallvekter for å korrigere for frafallsskjevheter (se pkt. 5.5).

5.4. Beskrivelse av frafallet

Som tidligere nevnt bør en i vurderingen av utvalgsskjevhet knytte større oppmerksomhet til skjevhet som skyldes frafall enn til andre former for utvalgsskjevhet. Dette skyldes at personene som deltar kan skille seg systematisk fra de som ikke deltar. I panelundersøkelsen som går hvert år følger vi med på utviklingen av frafallet over tid. Hvis vi får en annen type frafall over tid kan dette øke usikkerheten i estimatene.

Det vil alltid være en del som av ulike grunner ikke kan eller vil delta i intervjuundersøkelser. Nedenfor ser vi nærmere på ulike årsaker til frafall i 2013. Vi skiller her mellom fire årsaker: de som *ikke ønsker* å delta, de som var *forhindret* fra å delta på grunn av språkproblemer eller sykdom, de som vi av ulike grunner ikke har lyktes med å komme i kontakt med i løpet av feltperioden (angitt som "*ikke truffet*"), og de som har oppgitt andre grunner.

Personer som ikke ønsket å delta i undersøkelsen i både 2006 og 2009 ble ikke forsøkt kontaktet i 2013. Disse blir direkte plassert på frafallskoden «Ønsker ikke å delta». I alt utgjorde dette 1384 personer, eller syv prosent av bruttoutvalget.

Tabell 4 viser hvordan bruttoutvalget fordeler seg prosentvis på intervju og ulike frafallsårsaker etter kjønn, alder og landsdel.

Tabell 4. Svarprosent og frafallsårsaker etter kjønn, alder og landsdel. Bruttoutvalg 2013. Prosent

	Intervju	Ønsker ikke delta	Forhindret	Ikke truffet	Annet frafall	Antall personer
I alt	53,1	17,2	3,3	26,4	0,1	20 492
Kjønn						
Menn	51,5	17,8	3,5	27,2	0,1	10 597
Kvinner	54,7	16,5	3,2	25,5	0,1	9 895
Aldersgrupper						
17-24 år	52,1	14,1	1,3	32,3	0,1	2 977
25-44 år	46,5	16,3	4,4	32,7	0,1	8 320
45-67 år	59,3	18,9	3,0	18,8	0,0	9 195
Landsdel						
Oslo og Akershus	53,3	14,5	4,6	27,6	0,0	5 040
Hedmark og Oppland	54,6	17,8	2,8	24,7	0,1	1 497
Østlandet ellers	50,6	18,5	2,8	28,0	0,1	3 774
Agder/Rogaland	53,7	18,8	3,8	23,6	0,0	3 007
Vestlandet	54,6	18,7	2,8	23,8	0,1	3 484
Trøndelag	52,2	17,5	2,9	27,3	0,2	1 816
Nord-Norge	53,1	15,4	1,9	29,6	0,0	1 874
Utdanningsnivå						
Grunnskole	43,8	20,0	3,7	32,3	0,1	5 024
Videregående skole	52,4	20,2	2,2	25,2	0,0	8 298
Universitet/ høyskole	64,4	12,0	2,0	21,5	0,1	6 530
Ingen eller ukjent	19,1	8,1	27,7	45,2	0,0	640

Av frafallet på om lag 47 prosent til sammen, er de som ikke er truffet den største gruppen – den utgjør over halvparten av alt frafallet totalt. Omtrent syv prosent av dem vi ikke fikk intervju med var forhindret fra å delta, mens andelen som ikke ønsket å delta utgjør mer enn en tredjedel av det totale frafallet. Vi skal nedenfor se at årsakene til frafall varierer en del mellom ulike grupper.

Kvinner deltok i noe høyere grad enn menn. Dette var både fordi vi kom i kontakt med flere av kvinnene, og fordi flere av dem vi kom i kontakt med ønsket å delta.

Det er høyest svarprosent blant personene mellom 45 og 67 år. I denne gruppen lot 59 prosent seg intervju, mens 47 prosent av dem mellom 25 og 44 år ble intervjuet. Vi fikk intervju med 52 prosent av respondentene mellom 17 og 24 år. Forskjellene i svarprosent mellom aldersgruppene oppstår i stor grad fordi de unge respondentene er vanskelige å komme i kontakt med. Nekterandelen er derimot lavest for respondentene under 25 år.

Det er en klar sammenheng mellom utdanningsnivå og svarprosent. Personer med høyere utdanning deltar i større grad enn personer med lav utdanning. Både andelen som ikke ønsket å delta og andelen som vi ikke kom i kontakt med synker med høyere utdanningsnivå. Blant personer med videregående eller grunnskoleutdanning er det omtrent en av fem som ikke ønsker å delta, mens litt over en av ti med høyere utdanning ikke ønsker å delta. I gruppen med ukjent utdanning er det mange med innvandrerbakgrunn som er forhindret på grunn av språkproblemer.

Det er veldig liten variasjon i responstrate mellom landsdelene.

5.5. Korrigerings av frafall (vekt)

Svarprosenten i LKU har variert fra 52 prosent (2013) til 73 prosent (1998). Bruttoutvalget er trukket så det skal speile befolkningen, men når frafallet ikke er like stort i alle grupper en deler inn i, vil nettoutvalget ikke lenger være fullt ut representativt. Denne skjevheten vil variere med gruppeinndeling og hvilken variabel en ser på. For å korrigere noen av skjevhetene nettoutvalget har i forhold til bruttoutvalget, lages det en vekt. Det vil si at vi lar de personer med kjennetegn som er underrepresenterte telle mer, mens personer med kjennetegn som er overrepresenterte teller mindre. Vektvariabelen heter *fvekt* på datafilen.

Følgende kjennemerker inngår i den vanlige frafallsvektingen: Kjønn (2 grupper), aldersgruppe (5 grupper), høyest fullført utdanning i fire grupper og registrert familiestørrelse i fem grupper. De som har like kjennetegn på alle disse variablene blir plassert i samme stratum. Til sammen får vi da 200 stratum ($2 \cdot 5 \cdot 4 \cdot 5$). Innenfor hvert stratum ser man på hvor mange som ble trukket ut til å delta i undersøkelsen (brutto antall personer) og hvor mange som faktisk deltok (netto antall personer). Deretter deler man brutto antall personer på netto antall personer og får frafallsvekt. I tillegg korrigeres vektene slik at summen av vektene blir lik antall personer i bruttoutvalget.

Eksempel:

Stratum 1 er menn i alderen 16 til 24 år som bor alene og om har grunnskoleutdanning. I alt x menn hadde disse kjennetegnene i bruttoutvalget, og av disse har y falt fra. Bruttoutvalget er således på $x-y$ personer. Frafallsvekten blir da regnet ut slik $fvekt = x/(x-y)$. Deretter blir den korrigert med faktoren z som skal sørge for at summen av vektene blir lik antall personer i bruttoutvalget.

5.6. Utvalgsusikkerhet

I utvalgsundersøkelser kan vi ikke vite med sikkerhet om det resultatet vi får er det samme som vi ville fått om vi hadde foretatt en totaltelling. Dette kalles utvalgsusikkerhet. For å måle usikkerheten i resultatet for et kjennemerke kan man benytte standardavviket. Ved hjelp av standardavviket er det mulig å beregne et intervall som med en bestemt sannsynlighet inneholder den sanne verdi av en beregnet størrelse (den verdien vi ville ha fått dersom vi hadde foretatt en totaltelling i stedet for en utvalgsundersøkelse). Slike intervaller kalles konfidensintervaller.

Dess mindre et utvalg er, dess større blir usikkerheten knyttet til resultatene. Et eksempel kan illustrere usikkerheten knyttet til det å analysere små grupper, slik vi gjør i levekårsundersøkelsen. Flere grupper går igjen i Statistikkbanken, og gruppene som benyttes er angitt i tabellen under. Antallene er fra 2013. Hvis vi eksempelvis observerer at 10 prosent av personene som tilhører aldersgruppen 18-24 år har oppgitt at de har et arbeidsrelatert helseproblem, kan vi ved hjelp av standardavviket beregne et konfidensintervall som med en bestemt sannsynlighet inneholder den sanne verdien i populasjonen. Vi finner i Tabell 5 at anslaget på standardavviket til det observerte prosenttallet på 10 er 1,0 hvis antall observasjoner er 829. Formelen for å regne ut konfidensintervallet bruker vi da formelen *observert prosentandel* $\pm (1,96 \times \text{standardavvik})$. Vi får da et konfidensintervall for den sanne verdien som går fra 8,0 til 12,0 prosent. Ser vi på en enda mindre gruppe blir konfidensintervallet videre, og det bli også videre dersom den observerte prosentandelen nærmer seg 50. La oss for eksempel si at 25 prosent av sysselsatte innen næringen Elektrisitet, vann og renovasjon har et arbeidsrelatert helseproblem. Med formelen over får vi da et konfidensintervall som strekker seg fra 16,8 til 33,2 prosent. Til sammenligning kan vi beregne konfidensintervall for en observert prosentandel på 5 i hele utvalget. Da får vi et intervall fra 4,6 til 5,2 prosent.

Ofte er det ønskelig å sammenlikne prosenttall for flere grupper. Når to usikre tall sammenliknes, vil usikkerheten til forskjellen mellom dem vanligvis bli større enn usikkerheten knyttet til hvert enkelt tall. Standardavviket til forskjeller mellom to prosenttall er lik kvadratrotten av summen av kvadratene av standardavvikene til enkelttallene. Når en har anslag for standardavviket til slike forskjeller, kan en konstruere konfidensintervall for den sanne verdi på samme måte som beskrevet ovenfor. I praksis betyr dette at forskjellen mellom prosenttall for to grupper er noe større enn det en ren sammenligning av konfidensintervaller skulle tilsi.

Tabell 5. Forventet standardavvik for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser

	n: \ P:	95 5	90 10	85 15	80 20	75 25	70 30	65 35	60 40	50 50
Alle personer	8 283	0,2	0,3	0,4	0,4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kvinner	4 000	0,3	0,5	0,6	0,6	0,7	0,7	0,8	0,8	0,8
Menn	4 283	0,3	0,5	0,5	0,6	0,7	0,7	0,7	0,7	0,8
Alder										
18-24 år	829	0,8	1,0	1,2	1,4	1,5	1,6	1,7	1,7	1,7
25-44 år	3 372	0,4	0,5	0,6	0,7	0,7	0,8	0,8	0,8	0,9
45-66 år	4 082	0,3	0,5	0,6	0,6	0,7	0,7	0,7	0,8	0,8
Bedriftsstørrelse										
1-19 ansatte	2 934	0,4	0,6	0,7	0,7	0,8	0,8	0,9	0,9	0,9
20-49 ansatte	1 554	0,6	0,8	0,9	1,0	1,1	1,2	1,2	1,2	1,3
50-199 ansatte	1 738	0,5	0,7	0,9	1,0	1,0	1,1	1,1	1,2	1,2
200 ansatte eller fler	1 899	0,5	0,7	0,8	0,9	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1
Arbeidstidsordning										
Dagarbeid	6 518	0,3	0,4	0,4	0,5	0,5	0,6	0,6	0,6	0,6
Skift-/turnusarbeid	1 379	0,6	0,8	1,0	1,1	1,2	1,2	1,3	1,3	1,3
Annen arbeidstid	374	1,1	1,6	1,8	2,1	2,2	2,4	2,5	2,5	2,6
Næring (SN2007)										
01-03 Jordbruk, skogbruk og fiske	170	1,7	2,3	2,7	3,1	3,3	3,5	3,7	3,8	3,8
05-09 Bergverksdrift og utvinning	219	1,5	2,0	2,4	2,7	2,9	3,1	3,2	3,3	3,4
10-33 Industri	662	0,8	1,2	1,4	1,6	1,7	1,8	1,9	1,9	1,9
35-39 Elektrisitet, vann og renovasjon	105	2,1	2,9	3,5	3,9	4,2	4,5	4,7	4,8	4,9
41-43 Bygge- og anleggsvirksomhet	503	1,0	1,3	1,6	1,8	1,9	2,0	2,1	2,2	2,2
45-47 Varehandel, reparasjon av motorvogner	1 015	0,7	0,9	1,1	1,3	1,4	1,4	1,5	1,5	1,6
49-53 Transport og lagring	412	1,1	1,5	1,8	2,0	2,1	2,3	2,4	2,4	2,5
55-56 Overnattings- og serveringsvirksomhet	173	1,7	2,3	2,7	3,0	3,3	3,5	3,6	3,7	3,8
58-63 Informasjon og kommunikasjon	344	1,2	1,6	1,9	2,2	2,3	2,5	2,6	2,6	2,7
64-66 Finansiering og forsikring	190	1,6	2,2	2,6	2,9	3,1	3,3	3,5	3,6	3,6
68-75 Teknisk tjenesteyting, eiendomsdrift	621	0,9	1,2	1,4	1,6	1,7	1,8	1,9	2,0	2,0
77-82 Forretningsmessig tjenesteyting	283	1,3	1,8	2,1	2,4	2,6	2,7	2,8	2,9	3,0
84 Off.adm., forsvar, sosialforsikring	708	0,8	1,1	1,3	1,5	1,6	1,7	1,8	1,8	1,9
85 Undervisning	824	0,8	1,0	1,2	1,4	1,5	1,6	1,7	1,7	1,7
86-88 Helse- og sosialtjenester	1 596	0,5	0,8	0,9	1,0	1,1	1,1	1,2	1,2	1,3
90-99 Personlig tjenesteyting	307	1,2	1,7	2,0	2,3	2,5	2,6	2,7	2,8	2,9
00 Uoppgitt	151	1,8	2,4	2,9	3,3	3,5	3,7	3,9	4,0	4,1
Yrke (1-siffernivå)										
Ledere	921	0,7	1,0	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6	1,6	1,6
Akademiske yrker	2 717	0,4	0,6	0,7	0,8	0,8	0,9	0,9	0,9	1,0
Høyskoleyrker	1 199	0,6	0,9	1,0	1,2	1,3	1,3	1,4	1,4	1,4
Kontoryrker	484	1,0	1,4	1,6	1,8	2,0	2,1	2,2	2,2	2,3
Salgs- og serviceyrker	1 412	0,6	0,8	1,0	1,1	1,2	1,2	1,3	1,3	1,3
Bønder, fiskere mv.	153	1,8	2,4	2,9	3,2	3,5	3,7	3,9	4,0	4,1
Håndverkere	644	0,9	1,2	1,4	1,6	1,7	1,8	1,9	1,9	2,0
Prosess- og maskinoperatører, transportarbeidere mv.	387	1,1	1,5	1,8	2,0	2,2	2,3	2,4	2,5	2,5
Renholdere, hjelpearbeidere mv.	175	1,7	2,3	2,7	3,0	3,3	3,5	3,6	3,7	3,8
Sikkerhetsarbeidere, politi, militære og uoppgitt	191	1,6	2,2	2,6	2,9	3,1	3,3	3,5	3,6	3,6
Yrke (2-siffernivå)										
Ledere	921	0,7	1,0	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6	1,6	1,6
Realister, sivilingeniører mv.	310	1,2	1,7	2,0	2,3	2,5	2,6	2,7	2,8	2,8
Medisinske yrker	198	1,6	2,1	2,5	2,8	3,1	3,3	3,4	3,5	3,6
Sykepleiere og spesialsykepleiere	345	1,2	1,6	1,9	2,2	2,3	2,5	2,6	2,6	2,7
Undervisningsyrker	733	0,8	1,1	1,3	1,5	1,6	1,7	1,8	1,8	1,8
Rådgivere innen økonomi, administrasjon og salg	610	0,9	1,2	1,4	1,6	1,8	1,9	1,9	2,0	2,0
IKT-rådgivere og IKT-teknikere	251	1,4	1,9	2,3	2,5	2,7	2,9	3,0	3,1	3,2
Juridiske, samfunnsvitenskapelige og humanistiske yrker ..	270	1,3	1,8	2,2	2,4	2,6	2,8	2,9	3,0	3,0
Ingeniører mv.	379	1,1	1,5	1,8	2,1	2,2	2,4	2,5	2,5	2,6
Helserelaterte yrker	159	1,7	2,4	2,8	3,2	3,4	3,6	3,8	3,9	4,0
Medarbeidere innen økonomi, administrasjon og salg	532	0,9	1,3	1,5	1,7	1,9	2,0	2,1	2,1	2,2
Yrker innen kultur, idrett mv.	129	1,9	2,7	3,2	3,5	3,8	4,1	4,2	4,3	4,4
Kontormedarbeidere, postbud, arkivmedarbeidere mv	197	1,6	2,1	2,6	2,9	3,1	3,3	3,4	3,5	3,6
Kundeserviceyrker	98	2,2	3,0	3,6	4,1	4,4	4,7	4,8	5,0	5,1
Økonomi- og logistikkmedarbeidere	189	1,6	2,2	2,6	2,9	3,2	3,3	3,5	3,6	3,6
Yrker innen personlig tjenesteyting	280	1,3	1,8	2,1	2,4	2,6	2,7	2,9	2,9	3,0
Salgsyrker	449	1,0	1,4	1,7	1,9	2,0	2,2	2,3	2,3	2,4
Pleie- og omsorgsarbeidere	683	0,8	1,1	1,4	1,5	1,7	1,8	1,8	1,9	1,9
Bønder, fiskere mv	153	1,8	2,4	2,9	3,2	3,5	3,7	3,9	4,0	4,1
Byggearbeidere	269	1,3	1,8	2,2	2,4	2,6	2,8	2,9	3,0	3,1
Metall- og maskinarbeidere	167	1,7	2,3	2,8	3,1	3,4	3,6	3,7	3,8	3,9
Elektrikere, elektronikere mv.	145	1,8	2,5	3,0	3,3	3,6	3,8	4,0	4,1	4,2
Presisjonsarbeidere, kunsthåndverkere og andre håndverkere .	63	2,8	3,8	4,5	5,1	5,5	5,8	6,1	6,2	6,3
Prosess- og maskinoperatører og montører	159	1,7	2,4	2,8	3,2	3,4	3,6	3,8	3,9	4,0
Transportarbeidere og operatører av mobile maskiner mv. .	228	1,4	2,0	2,4	2,7	2,9	3,0	3,2	3,3	3,3
Renholdere mv.	115	2,0	2,8	3,3	3,7	4,1	4,3	4,5	4,6	4,7
Hjelpearbeidere i jordbruk, bergverk mv	60	2,8	3,9	4,6	5,2	5,6	6,0	6,2	6,4	6,5
Sikkerhetsarbeidere, politi, tollere og militære	128	1,9	2,7	3,2	3,5	3,8	4,1	4,2	4,3	4,4
Uoppgitt / yrker som ikke kan identifiseres	63	2,8	3,8	4,5	5,1	5,5	5,8	6,1	6,2	6,3

Disse tabellene gjelder imidlertid bare dersom man analyserer for en enkelt årgang av undersøkelsen. Når en studerer endringer over tid blir usikkerheten mindre enn ved sammenligning av to uavhengige utvalg. Tabell 5 skal derfor ikke brukes ved studier av endringer i panel.

5.7. Sammenligning av andeler

Vi ønsker ofte å sammenligne andelen med en gitt egenskap i to forskjellige grupper. Det vi ønsker å vite, er om disse andelene er forskjellige i populasjonen vår, mens dataene vi har tilgang til bare er et utvalg fra denne populasjonen. Utvalgsdata er beheftet med usikkerhet, og en forskjell mellom andelene i utvalget trenger ikke å bety at det faktisk er en forskjell i populasjonen. For å finne ut om en forskjell i utvalgsandeler reflekterer en reell forskjell i populasjonen, eller om den like gjerne kan forklares ved tilfeldigheter i utvalget, brukes hypotesetesting.

Kall de faktiske andelene i de to gruppene i populasjonen for henholdsvis p_1 og p_2 , og de tilsvarende andelene i utvalget for \hat{p}_1 og \hat{p}_2 . Vi vil teste hypotesen $H_0 : p_1 = p_2$ mot alternativet $H_1 : p_1 \neq p_2$. For å teste H_0 , kan vi bruke følgende størrelse:

$$T = \frac{\hat{p}_1 - \hat{p}_2}{SE(\hat{p}_1 - \hat{p}_2)}$$

Over brøkstreken har vi differansen mellom andelene i utvalget. Under brøkstreken har vi standardfeilen, som er det estimerte standardavviket til differansen mellom andelene i utvalget.

Når H_0 er sann, dvs. når de to andelene i populasjonen faktisk er like, har T en kjent fordeling (standard normalfordeling). Hvis T blir unormalt stor eller liten sammenlignet med denne kjente fordelingen, kan vi derfor konkludere at H_0 antakeligvis er gal, og at det er rimelig å tro at populasjonsandelene er forskjellige.

Grensen for T er $\pm 1,96$ på 5 prosent nivå (altså forkastes H_0 hvis T er mindre enn $-1,96$ eller større enn $1,96$). Det betyr at det med denne grensen er 5 prosent sjanse for å feilaktig konkludere at det er en forskjell når det ikke er det.

6. Innsamlings- og bearbeidingsfeil

I enhver undersøkelse, både i totaltelling og utvalgsundersøkelser, vil det forekomme svar som er feil. Feilene kan oppstå både i forbindelse med innsamlingen og under bearbeidningen. All datainnsamling i denne undersøkelsen har foregått ved hjelp av PC. CAI-baserte undersøkelser (Computer Assisted Interviewing) foregår på den måten at intervjuerne leser opp spørsmålene fra dataskjermen og registrerer respondentenes svar på PC. En viktig fordel med denne innsamlingsmetoden er at alle hopp i spørreskjema og tildeling av spørsmål til undergrupper programmeres på forhånd. Dermed reduseres mulighetene for at intervjuerne stiller feil spørsmål til feil personer. Tildelingen av spørsmål kan defineres på grunnlag av opplysninger vi har om respondentene på forhånd, men også ved å bruke de svarene som blir gitt underveis i intervjuet. Det kan imidlertid også være ulemper ved at hoppene er programmert på forhånd. Dersom programmet inneholder feil i hopprutinene som ikke blir oppdaget, vil enkelte spørsmål eller sekvenser kunne bli verdiløse fordi de ikke blir stilt til riktige personer.

Videre gir PC-assistert intervjuing muligheter for å tilpasse ordlyden i spørsmålene til intervjuerens situasjon eller svar på tidligere spørsmål. Dette gir intervjusituasjonen et mer personlig preg.

En annen fordel med PC-assistert intervjuing er mulighetene for direkte kontroll av svarene som blir registrert. For hvert spørsmål er det lagt inn grenser for gyldige verdier. I tillegg kan det bygges inn et omfattende feilmeldingssystem dersom intervjueren taster inn et svar som er inkonsistent med tidligere svar. Slike svarkontroller er lagt inn på to nivå. En del feilmeldinger er absolutte, og kan ikke overstyres. Disse brukes f.eks. ved aldersgrenser. Andre feilmeldinger er lagt inn som advarsler som intervjuerne kan velge å se bort fra.

Alle disse sidene ved PC-assistert intervjuing fører til økt datakvalitet. Innsamlingsfeil som skyldes intervjuerens feilregistreringer, blir langt mindre enn ved bruk av papirskjema. Vi unngår registrering av ugyldige verdier og vi oppnår et redusert frafall på enkeltspørsmål ved at mulighetene for hoppfeil reduseres.

I en panelundersøkelse som denne, gir også PC-assistert intervjuing mulighet til å lagre svarene og bruke dem i den neste intervjusituasjonen. En godt egnet metode ved retrospektive spørsmål er å stille spørsmålet på følgende måte: "Sist fortalte du at du jobbet ved ... Gjelder dette fortsatt?" Denne metoden er tatt i bruk her for å kartlegge endringer med hensyn til blant annet bosted, bolig og arbeidsplass.

Innsamlingsfeil kan også komme av at intervjupersonen avgir feil svar. Det kan skyldes vansker med å huske forhold tilbake i tiden, eller det kan skyldes misforståelse av enkelte spørsmål. Når vi spør om forhold som folk erfaringsmessig finner kompliserte, må vi regne med å få en del feilaktige svar. Innsamlingsfeil kan også oppstå fordi visse spørsmål oppfattes som ømtålige. Respondentene kan i slike tilfeller bevisst gi feilaktige svar. Vurderingene som ligger til grunn for svaret kan også bli påvirket av hva respondenten oppfatter som sosialt ønskelig.

Bearbeidingsfeil er avvik mellom den verdien som registreres inn og den verdien som til slutt rapporteres ut. Slike feil kan oppstå for eksempel under omkodinger.

Når vi har rettet opp feil så langt det er mulig, er erfaringen at de statistiske resultatene i de fleste tilfeller påvirkes forholdsvis lite av både innsamlingsfeil og bearbeidingsfeil. Virkningen av feil kan likevel være av betydning i noen tilfeller, spesielt hvis feilene ikke blir oppdaget.

7. Bearbeiding og tilrettelegging av data

Dataene som samles inn under intervjuet kompletteres med opplysninger hentet fra register. Disse blir lagt til både før og etter intervjuet. Dataene blir også sjekket for konsistens og det blir foretatt en del rettinger.

7.1. Kontroller og feilrettinger

Den ubearbeidede fila fra intervjuingen blir bearbeidet umiddelbart etter endt intervjuing. I denne prosessen fjernes en del prosessvariabler, for eksempel variabler som angir starttid og stopptid for intervjuet. Det tas også bort en del ekstremverdier, det blir sjekket for dubletter og hull i materialet fylles. Hver husholdning gis en husholdningsident og personene i husholdningene telles opp. Det lages også avledede variabler. Ufullstendige intervju blir registrert som frafall.

7.2. Registerkoblinger og opplysninger fra forrige intervju

Både før og etter intervjuet blir det lagt til informasjon fra ulike register og fra tidligere intervju for de som har vært med i panelet flere ganger. I informasjonsbrevet som sendes til respondentene forut for undersøkelsen opplyses det om at disse opplysningene vil bli koblet på (se vedlegg 1 og 2), og respondenten samtykker til dette i et eget spørsmål i starten av intervjuet.

Den viktigste informasjonen som blir lagt til før intervjuet er husholdningsopplysninger, det vil si opplysninger om hvem som er registrert bosatt sammen med intervjuobjektet (IO) og hvilken kommune de bor i. Hvis kommunen ikke stemmer, blir denne endret. Dette blir lagt inn i en såkalt husholdningsboks. Under intervjuet blir de registrerte opplysningene komplettert med opplysninger om relasjonene mellom medlemmene i husholdningen og sivilstatus for alle husholdningsmedlemmer over 15 år. Personer som ikke tilhører husholdningen strykes, og medlemmer som ikke er registrert legges til. For de nye husholdningsmedlemmene som legges til blir fødselsnummer fra register koblet til parallelt med datafangsten.

For alle personene i husholdningen hentes det også inn navn på arbeidssted og arbeidsstedets adresse fra forrige intervju, eller fra Arbeidstaker- og arbeidsgiverregisteret for de som nylig er trukket til utvalget. Koding av næring og yrke gjøres underveis i datafangsten. Kodingen av næring gjøres i samsvar med Standard for næringsgruppering (NACE) (Statistisk sentralbyrå 2012a), mens koding av yrke gjøres i samsvar med STYRK/ISCO (Statistisk sentralbyrå 2012b). Opplysninger om boligen tas også inn fra forrige intervju, men intervjupersonen gis mulighet til å korrigere opplysningene om boligsituasjonen har endret seg.

Andre registeropplysninger blir lagt til etter at datainnsamlingen er ferdig. Opplysninger om utdanning blir hentet fra utdanningsregisteret. Familieopplysninger, om man bor i tettbygd eller spredtbygd strøk, fødeland og innvandringskategori blir hentet fra befolkningsregisteret. Informasjon om personenes inntekt blir hentet fra Statistisk sentralbyrås inntektsregister. Opplysninger om inntekt per 31.12. i inntektsåret er innhentet fra flere kilder: Selvangivelsen, ligningsregisteret, lønns- og trekkoppgaverregisteret, NAV, arbeids- og inkluderingsdepartementet, Lånekassen og Husbanken. Siden intervjuet i hovedsak gjennomføres 2. halvår, brukes inntektsopplysninger fra samme året som levekårsundersøkelsen ble gjennomført, altså 2013. Disse dataene er klar våren 2014 og høsten 2014 legges inntektsopplysningene til levekårsfilen.

Husholdningssammensetningen som kommer frem i intervjuet og husholdnings-sammensetningen i inntektsstatistikken, som stammer fra register, stemmer ikke alltid overens. Av denne grunn henter vi ikke husholdningsopplysninger om inntekt fra inntektsstatistikken, men individuelle inntekter. Deretter summeres inntektene for husholdningen.

Beløp som hentes inn fra inntektsregisteret

<i>aggf_08_</i>	Bruttofinanskapital i alt
<i>aggi_01_</i>	Lønn (som i inntektsregnskapet)
<i>aggi_02_</i>	Netto næringsinntekt
<i>aggi_03_</i>	Yrkesinntekt
<i>aggi_04_</i>	Renteinntekt
<i>aggi_05_</i>	Aksjeutbytte
<i>aggi_06_</i>	Realisasjonsgevinster
<i>aggi_07_</i>	Realisasjonstap
<i>aggi_08_</i>	Andre kapitalinntekter
<i>aggi_09_</i>	Kapitalinntekter i alt
<i>aggi_10_</i>	Ytelser fra folketrygden
<i>aggi_11_</i>	Tjenestepensjon
<i>aggi_12_</i>	Arbeidsledighetstrygd
<i>aggi_14_</i>	Grunn- og hjelpestønad
<i>aggi_16_</i>	Skattefrie overføringer
<i>aggi_17_</i>	Overføringer i alt
<i>aggi_18_</i>	Samlet inntekt
<i>aggi_21_</i>	Utlignet skatt
<i>aggi_23_</i>	Sum utl. skatt og neg. overf.
<i>aggi_24_</i>	Inntekt etter skatt
<i>aggi_25_</i>	Renteutgifter
<i>aggi_29_</i>	Andre skattepliktige overføringer
<i>b_bidrag_</i>	Innbetalt bidrag (NAV)
<i>bel16_3_</i>	1.6.3 Sykepenger, primær og familieb
<i>bel16_4_</i>	1.6.4 Sykepenger, annen næring
<i>bel2223_</i>	2.2.2.3 Utbetalt IPA/IPS
<i>bel28_2_</i>	2.8.2 Inntekt av utleie fast eiend
<i>bel2_18_</i>	Skattepliktig bruttoformue
<i>bel2_19_</i>	Gjeld 4.8.4
<i>bel3212_</i>	3.2.12 Premie og tilskudd pensjon.
<i>bel33_3_</i>	3.3.3 Føderådsytelser, bidrag
<i>bel33_4_</i>	3.3.4 Renteutg. i boligselskap
<i>bel33_5_</i>	3.3.5 Innbetalt premie, IPA
<i>bidrag_</i>	Bidrag og livrenter, skattepl. (ikke barnebidrag)
<i>bostotte_</i>	Bostøtte (kroner)
<i>btrygd_</i>	Barnetrygd inkl. småbarnstillegg (NAV)
<i>engang_</i>	Engangstønad ved fødsel (NAV)
<i>fodselspenger_</i>	Fødselspenger fra FD-Trygd
<i>ind_ston_</i>	Individstønad (NAV)
<i>k111a_</i>	Lønn og honorarer
<i>k_112a_</i>	Trekkpliktige naturalytelser
<i>k_116a_</i>	Skattepliktig del av ulykkesforsikring og yrkesskadeforsikring
<i>k_120_</i>	Rentefordel rimelig lån i arbeidsforhold
<i>k_120a_</i>	Rentefordel rimelig lån i arbeidsforhold, avgiftspliktig
<i>k_121_</i>	Fri bolig i arbeidsforhold
<i>k_121a_</i>	Fri bolig i arbeidsforhold, avgiftspliktig
<i>k_123_</i>	Lønn ved konkurs
<i>k_130_</i>	Elektronisk kommunikasjon
<i>k_130a_</i>	Elektronisk kommunikasjon, avgiftspliktig
<i>k_132_</i>	Ansattes kjøp av aksjer/grunnfondsbevis til underkurs
<i>k_132a_</i>	Ansattes kjøp av aksjer/grunnfondsbevis til underkurs, avgiftspliktig
<i>k_134_</i>	Lønn dagmamma/praktikant i barnets hjem
<i>k_140_</i>	Godtgjørelse til privatpersoner, arbeid i oppdragsgivers hjem
<i>k_142a_</i>	Ventelønn, statsansatte
<i>k_144_</i>	Hyre til mannskap på fiske-/småhvalfangst-/selfangstfartøy
<i>k_214_</i>	Etterlønn

k_215_	Pensjon, døds måned
k_228_	Barnepensjon fra andre enn folketrygden
k_228a_	Barnepensjon fra andre enn folketrygden, avgiftspliktig
k_403_	Dagpenger, selvstendige
k_404_	Godtgjørslø dagmamma i dagmammans hjem
k_447_	Dagpenger, fiskere
k_961_	Lønn, netto-ordningen
k_961a_	Lønn, netto-ordningen, avgiftspliktig
k_971_	Lønn, netto-ordningen, arbeid utført i utlandet
k_971a_	Lønn, netto-ordningen, arbeid utført i utlandet, avgiftspliktig
kode118_	Fri bil
kode125_	Annen fri bil
kode147_	Dagpenger ved arbeidsløshet utbetalt fra folketrygden
kode217_	Alderspensjon fra folketrygden
kode218_	Uførepensjon fra folketrygden
kode220_	Barnepensjon fra folketrygden
kode221_	Foreløpig uførestønad fra folketrygden i påvente av pensjonsytelse
kode224_	Overgangsstønad til enslig mor eller far fra folketrygden
kode227_	Avtalefestet pensjon (AFP)
kode232_	Introduksjonsstønad
kode233_	Tidsbegrenset uførestønad
kode237_	Kvalifiseringsstønad
kode239_	Arbeidsavklaringspenger
kode241_	Etterlattepensjon fra folketrygden
kode245_	Skattefrie stønad til barnetilsyn fra folketrygden
kode916_	Skattefrie utbetalinger
kontantst_	Kontantstøtte (NAV)
laan_	Studielån fra Lånekassen
stipend_	Studiestipend fra Lånekassen
sykepenger_	Sykepenger fra NAV
undbidr_	Mottatt barnebidrag (LTO 229)
utdston_	Utdanningsstønad enslige forsørgere (NAV)
pstat_	

Utdanningsregisteret

Utdniva: Høyeste fullførte utdanning (IO).

Denne variabelen gjelder kun IO, og består av ett siffer, som står for utdanningsnivå (se tabell under).

Fagfelt: Utdanning, fagfelt (IO).

Denne variabelen gjelder kun IO, og består av ett siffer, som står for fagfelt (se lenke under).

Inndelingen av utdanningsnivå og fagfelt følger norsk standard for utdanningsgruppering. Dette er et 6-sifret kodesystem som klassifiserer utdanningsaktiviteter etter nivå og fag. Standarden har følgende struktur:

1. siffer Nivå
2. siffer Fagfelt
- 2.-3. siffer Faggruppe
- 2.-4. siffer Utdanningsgruppe
- 1.-6. siffer Enkeltutdanning

1. og 2. siffer kan brukes til selvstendige grupperinger, mens 2.-3., 2.-4. og 1.-6. siffer i kombinasjon kan brukes som egne grupperinger i koding av utdanningsaktiviteter og produksjon av offisiell utdanningsstatistikk.

For inndeling av nivå, se under og for spesifikasjoner av fagfelt og øvrige koder, se Norsk standard for utdanningsgruppering (Statistisk sentralbyrå 2001):
http://www.ssb.no/emner/04/90/nos_c617/nos_c617.pdf

Tredeling av nivå	Nivå	Nivånavn	Klassetrinn
	0	Ingen utdanning og førskoleutdanning	Under skoleplikt
Obligatorisk utdanning	1	Barneskoleutdanning	1.-7. klasstrinn
	2	Ungdomsskoleutdanning	8.-10. klasstrinn
	3	Videregående, grunnutdanning	11.-12. klasstrinn
Mellomutdanning	4	Videregående, avsluttende utdanning	13. klasstrinn +
	5	Påbygging til videregående utdanning	14. klasstrinn +
Universitets- og høyskoleutdanning	6	Universitets- og høyskoleutdanning, lavere nivå	14. klasstrinn
	7	Universitets- og høyskoleutdanning, høyere nivå	18.-19. klasstrinn
	8	Forskerutdanning	20. klasstrinn +
	9	Uoppgitt	

Befolkningsregisteret

Fødeland : Fødeland

Fødeland er hovedsakelig mors bosted da personen ble født.

For informasjon om ny standard for gruppering av personer etter innvandringsbakgrunn, se: <http://www.ssb.no/omssb/om-oss/nyheter-om-ssb/ny-innvandrergruppering>

Invkategori: Innvandringskategori

- A Født i Norge med to norskfødte foreldre
- B Innvandrere
- C Norskfødte med innvandrerforeldre
- E Utenlandsfødte med én norskfødt forelder
- F Norskfødte med én utenlandsfødt forelder
- G Utenlandsfødte med to norskfødte foreldre

Innvandrere er personer som er født i utlandet av to utenlandsfødte foreldre og som på et tidspunkt har innvandret til Norge.

Norskfødte med innvandrerforeldre er født i Norge, men har to foreldre som er innvandrere.

Følgende inndelinger blir brukt for personer med *annen innvandringsbakgrunn*:

- Utenlandsfødte med en norskfødt forelder
- Norskfødte med en utenlandsfødt forelder
- Utenlandsfødte med norskfødte foreldre (inkluderer utenlandsadopterte)

Landbak3gen: Landbakgrunn

Landbakgrunn er eget, eventuelt mors, eventuelt fars utenlandske fødeland. For norskfødte er dette foreldrenes eventuelle utenlandske fødeland. Når begge foreldrene er født i utlandet, er de i de aller fleste tilfellene født i samme land. I tilfelle der foreldrene har ulikt fødeland, er det mors fødeland som blir valgt.

For kode for de enkelte land, se:

<http://www4.ssb.no/stabas/ItemsFrames.asp?ID=8108001&Language=nb>

Statsbor : Statsborgerskap

Statsborgerskap er statsborgerskap per dato. For landkode, se lenke under Landbakgrunn.

Regkomm: Kommune fra register

Dette er kommunen IO er registrert bosatt i, og består av en 4-sifret kode. Kommunenumrene følger Kommunekatalogen gjeldende fra 1. januar 2013: <http://www.ssb.no/informasjon/kommunekatalog/kommunekatalog-2013>

Under intervjuet sjekkes det om registrert bostedskommunen stemmer. Oppdatert informasjon finnes i variabelen: iokomm: IOs bokommune ved intervjuet

Landsdel: Landsdel, NUTS 2

Landsdel er basert på IOkomm og kodes slik:

- 1 Oslo og Akershus
- 2 Hedmark og Oppland
- 3 Sør-Østlandet: Østfold, Vestfold, Buskerud og Telemark
- 4 Agder og Rogaland
- 5 Vestlandet: Hordaland, Sogn og Fjordane og Møre og Romsdal
- 6 Trøndelag: Sør-Trøndelag og Nord-Trøndelag
- 7 Nord-Norge: Nordland, Troms og Finnmark

ts kode: Tett spredt kode

s = person ikke bosatt i tettsted

t = person bosatt i tettsted

u = person uplassert tett/spredt pga manglende koordinat

ts stor: Tettsted størrelse

- 11 Inntil 199 bosatte (Ikke tettsted)
- 12 Tettsted med 200 - 499 bosatte
- 13 Tettsted med 500 - 999 bosatte
- 14 Tettsted med 1 000 - 1 999 bosatte
- 15 Tettsted med 2 000 - 19 999 bosatte
- 16 Tettsted med 20 000 - 99 999 bosatte
- 17 Tettsted med 100 000 eller flere bosatte
- 99 Uoppgitt

I tillegg hentes:

famreg Familiestørrelse fra register

fodtda_ Personens fødselsdato

kjonn_ Kjønn

kullaldr IOs kullalder, dvs alder ved årsskiftet, fra register

8. Dokumentasjon av datafiler og publisering

8.1. Variabler på arkivfil Levekårsundersøkelsen

Denne arkivfila danner grunnlaget både for den nasjonale levekårsstatistikken og for filen som sendes til NSD (se kap 9). Her beskrives de omkodinger av bakgrunnsvariabler som gjøres i forbindelse med publisering på ssb.no og bearbeidinger av data.

Alder

I analysesammenheng brukes kullalder (*kullaldr*) som er IOs alder ved inngangen til året undersøkelsen ble foretatt. Denne aldersvariabelen deles inn i følgende aldersgrupper i Statistikkbanken:

18-24 år (16-24 år frem til 2003)

25-44 år

45-66 år

Bedriftsstørrelsesp6: Antall sysselsatte i bedriften

1. 1-10
2. 11- 19 personer
3. 20- 49 personer
4. 50- 99 personer
5. 100-199 personer
6. 200-499 personer
7. 500 eller flere

Denne er omkodet slik i Statistikkbanken:

- 0-19 ansatte (1 og 2)
- 20-49 ansatte (3)
- 50-199 ansatte (4 og 5)
- 200 eller flere (6 og 7)

Yrke

Yrkesinndelingen på temaområdet arbeidsmiljø er basert på *Standard for yrkesklassifisering* (STYRK-08). Standarden har en hierarkisk inndeling, fra en grovinndeling av yrkesgrupper på 1-siffernivå til en fininndeling av yrker på 4-siffernivå. På grunn av utvalgets størrelse i levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø har vi ikke mulighet til å gå lenger ned enn 2-siffernivå i publiseringen av resultater. I levekårsammenheng slår vi også sammen noen yrker og flytter enkelte yrker på tvers av yrkesgruppene. Inndelingen av yrkesgrupper på 1-siffernivå og 2-siffernivå er beskrevet under.

Grovinndelt yrkesgruppering (1-siffernivå) i Statistikkbanken:

- | | |
|----------------|---|
| 1 | =Ledere |
| 2+35 | =Akademiske yrker |
| 3 | =Høgskoleyrker |
| 4 | =Kontoryrker |
| 5 | =Salgs- og serviceyrker |
| 6 | =Bønder, fiskere mv. |
| 7 | =Håndverkere |
| 8 | =Prosess- og maskinoperatører, transportarbeidere mv. |
| 9 | =Renholdere, hjelpearbeidere mv. |
| 0+3351+3355+54 | =Sikkerhetsarbeidere, politi, militære og uoppgitt |

Fininndelt yrkesgruppering (2-siffernivå) i Statistikkbanken:

- | | |
|-------|---|
| 11-14 | = Ledere |
| 21 | = Realister, sivilingeniører mv. |
| 22 | = Medisinske yrker |
| 222 | = Sykepleiere og spesialsykepleiere |
| 23 | = Undervisningsyrker |
| 24 | = Rådgivere innen økonomi, administrasjon og salg |
| 25+35 | = IKT-rådgivere og IKT-teknikere |
| 26 | = Juridiske, samfunnsvitenskapelige og humanistiske yrker |
| 31 | = Ingeniører mv. |
| 32 | = Helse relaterte yrker |
| 33 | = Medarbeidere innen økonomi, administrasjon og salg |
| 3 | = Yrker innen kultur, idrett mv. |
| 41+44 | = Kontomedarbeidere, postbud, arkivmedarbeidere mv |
| 42 | = Kundeserviceyrker |
| 43 | = Økonomi-og logistikkmedarbeidere |
| 51 | = Yrker innen personlig tjenesteyting |
| 52 | = Salgsyrker |
| 53 | = Pleie-og omsorgsarbeidere |
| 61-62 | = Bønder, fiskere mv |
| 7 | = Byggearbeidere |

72	= Metall-og maskinarbeidere
74	=Elektrikere, elektronikere mv.
73+7 håndverkere	= Presisjonsarbeidere, kunsthåndverkere og andre håndverkere
81-82	= Prosess- og maskinoperatører og montører
83	= Transportarbeidere og operatører av mobile maskiner mv.
91	= Renholdere mv.
92-96	= Hjelpearbeidere i jordbruk, bergverk mv
01-03+3351+3355+54	= Sikkerhetsarbeidere, politi, tollere og militære
00	= Uoppgitt / yrker som ikke kan identifiseres

Næring

Næring er kodet etter Standard for næringsgruppering (NOS D 383), som bygger på EUs tilsvarende standard (NACE Rev. 2). I forbindelse med publisering av tall i Statistikkbanken blir næring gruppert etter to-sifret NACE-kode:

01-03	= Jordbruk, skogbruk og fiske
05-09	= Bergverksdrift og utvinning
10-33	= Industri
35-39	= Elektrisitet, vann og renovasjon
41-43	= Bygge- og anleggsvirksomhet
45-47	= Varehandel, motorvognreparasjoner
49-53	= Transport og lagring
55-56	= Overnattings- og serveringsvirksomhet
58-63	= Informasjon og kommunikasjon
64-66	= Finansiering og forsikring
68-75	= Teknisk tjenesteyting, eiendomsdrift
77-82	= Forretningsmessig tjenesteyting
84	= Offentlig administrasjon, forsvar, sosialforsikring
85	= Undervisning
86-88	= Helse- og sosialtjenester
90-99	= Personlig tjenesteyting
00	= Uoppgitt

Arbeidstidsordning

Variabelen i Statistikkbanken er basert på *Sp45: Vanlig arbeidstid*

1. Dagarbeid mellom kl 0600 og 1800
2. Skift- eller turnusarbeid
3. Annen arbeidstidsordning

8.2. Publiseringer i statistikkbanken

På bakgrunn av årets undersøkelse ble det 1. juli 2014 publisert en artikkel med tilhørende tall på ssb.no under statistikkområdet Arbeidsmiljø. Denne blir publisert med kortnavnet *arbmiljo*. Direkte lenke til publiseringen: <https://www.ssb.no/arbmiljo>. Sist arbeidsmiljø ble kartlagt var i 2009, mens det vil bli samlet inn nye data på dette temaet i 2016.

9. Utlevering av data

9.1. NSD

En anonymisert fil av Levekårsundersøkelsen EU-SILC blir levert til Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste (NSD) der den så er tilgjengelig for forskere og studenter. En fil med intervjudata blir sendt til NSD tett opp mot statistikkpublisering av undersøkelsen. Når inntektsdata fra register blir klart senere på året blir dette så koblet til og ny oppdatert fil blir sendt NSD.

For å anonymisere filen blir en del informasjon fjernet fra filen. Blant annet blir inntektsdata hentet fra register blir avrundet og ekstremverdier fjernet. For å få utlevert data på individnivå fra NSD må man være tilknyttet en godkjent forskningsinstitusjon. Forskeren eller studenten må selv sende melding til personvernombudet. Vedlegg 6 viser hvilke variable som inngår i filen som er tilgjengelig for forskning via NSD for Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø 2013.

Informasjon om hvilke undersøkelser som er tilgjengelig og hvordan man går frem for å få utlevert mikrodata finnes på nettsidene til NSD:
<http://www.nsd.uib.no/nsddata/serier/levekårsundersøkelser.html>

Referanser

Andersen, Arne m.fl (2003): «EU-SILC: Pilot Survey. Quality Report from Statistics Norway». Documents 2003/1, Statistisk sentralbyrå.

Normann, Tor Morten (2004a): «Samordnet levekårsundersøkelse 2002 - panelundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport.».: Notater 2004/55, Statistisk sentralbyrå.

Normann, Tor Morten (2004b): «Samordnet levekårsundersøkelse 2001 - panelundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport». Notater 2004/54, Statistisk sentralbyrå.

Statistisk sentralbyrå (2001): "Norsk standard for utdanningsgruppering. Revidert 2000. Bokmål". NOS C-617, Statistisk sentralbyrå.

Statistisk sentralbyrå (2012a): Standard for næringsgruppering.
<http://www4.ssb.no/stabas/ItemsFrames.asp?ID=8118001&Language=nb>

Statistisk sentralbyrå (2012b): "Søk etter yrkeskode i yrkeskatalogen".
<http://www.ssb.no/emner/06/yrke/>

Lotte Rustad Thorsen og Mathias Killengreen Revold (2014):
Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2013
Tema: Idretts- og kulturaktiviteter. Dokumentasjonsrapport. Notater 7/2014, Statistisk sentralbyrå.

Vrålstad, Signe m.fl (2012) : "Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2011. Tema: Friluftsliv, organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk. Dokumentasjonsrapport". Notater 34/2012, Statistisk sentralbyrå.

Vrålstad, Signe m.fl (2013): "Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2012. Tema: Bolig og boforhold, og utsatthet og uro for lovbrudd. Dokumentasjonsrapport". Notater 22/2013, Statistisk sentralbyrå

Wiggen, Kjersti Stabell (2012): "Samordnet levekårsundersøkelse 2003-2007 (EUSILC) – Panelundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport". Notater 59/2012, Statistisk sentralbyrå.

Wilhelmsen, Marit (2009): "Samordnet levekårsundersøkelse 2008 – Tverrsnittundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport". Notater 2009/40, Statistisk sentralbyrå.

Wilhelmsen, Marit (2010): "Samordnet levekårsundersøkelse 2009 – Tverrsnitt. Tema: Arbeidsmiljø. Dokumentasjonsrapport". Notater 2010/16, Statistisk sentralbyrå.

Vedlegg 1: Informasjonsbrev til respondenter som deltar for første gang

Oslo, oktober 2013

Saksbehandler: Mathias Killengren Revold

Telefon 800 83 028 (kl 08.00 -15.45)

Avdeling for datafangst

LKA_N

Levekårsundersøkelsen 2013 - Arbeidsmiljø

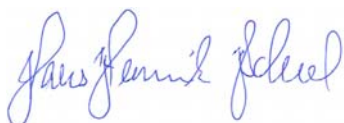
Du vil i løpet av kort tid bli oppringt av en intervjuer i Statistisk sentralbyrå (SSB) i forbindelse med vår undersøkelse om nordmenns arbeidsvilkår. Du vil bli spurt om yrkesaktivitet, helse og arbeidsmiljø. Det er viktig at også de som ikke er yrkesaktive deltar.

Du er én av 19 000 personer mellom 18 og 70 år som er trukket tilfeldig fra folkeregisteret for å gi et speilbilde av befolkningen. For å følge utviklingen over tid kan vi også kontakte deg i 2016. Det er frivillig å delta, og du kan når som helst trekke deg fra undersøkelsen og kreve at opplysningene slettes. For at vi skal få så pålitelige resultater som mulig, er det imidlertid viktig at alle som er trukket ut blir med. **Vi kan ikke erstatte deg med en annen.**

Undersøkelsen gjennomføres i henhold til statistikkloven og personopplysningsloven. Intervjueren og andre ansatte i SSB har taushetsplikt. Du kan lese mer om dette i den vedlagte brosjyren.

For å gjøre intervjuet kortere og for å få bedre utbytte av informasjonen vi samler inn vil vi koble på registerinformasjon. Vi vil bl.a. koble på informasjon om fødeland og landbakgrunn fra folkeregisteret; inntekt, formue, trygder og stønader, sykefravær og arbeidsforhold fra Skatteetaten og NAV; stipend, lån og støtte fra Lånekassen og Husbanken og utdanning fra skoler, fylker og Lånekassen. Innen ett år etter siste intervju vil navn og adresser bli slettet fra datamaterialet, og fødselsnummeret vil bli erstattet med et kodennummer som i ettertid gjør det mulig å se svarene i sammenheng med opplysninger i registrene.

Med vennlig hilsen



Hans Henrik Scheel
adm. direktør



Bente Thomassen
seksjonssjef

Oslo, oktober 2013

Saksbehandlar: Mathias Killengreen Revold

Telefon 800 83 028 (kl 08.00 -15.45)

Avdeling for datafangst

Levekårsundersøkinga 2013 - Arbeidsmiljø


Du vil i løpet av kort tid bli ringt opp av ein intervjuar i Statistisk sentralbyrå (SSB) i samband med vår undersøking om arbeidsvilkåra i Noreg. Du vil bli spurt om yrkesaktivitet, helse og arbeidsmiljø. Det er viktig at også dei som ikkje er yrkesaktive deltar.

Du er ein av 19 000 personar mellom 18 og 70 år som er trekke tilfeldig frå folkeregisteret til denne undersøkinga. For å følge utviklinga over tid kan vi kontakte deg igjen i 2016. Det er frivillig å delta, og du kan når som helst trekkje deg frå undersøkinga og krevje at opplysningane blir sletta. For at vi skal få mest mogleg pålitelege resultat, er det viktig at alle som er trekt ut blir med. **Vi kan ikkje erstatte deg med ein annan.**

Undersøkinga blir gjennomført i samsvar med statistikklova og personopplysningslova. Intervjuaren og andre tilsette i SSB har teieplikt. Du kan lese meir om dette i den vedlagde brosjyren.

For å gjere intervjuet kortare og for å auke utbyttet av svara vi får vil vi kople på registerinformasjon. Vi vil bl.a. kople på informasjon om fødeland og landbakgrunn frå folkeregisteret; inntekt, formue, trygder og stønader, sjukefråvær og arbeidsforhold frå Skatteetaten og NAV; stipend, lån og støtte frå Lånekassen og Husbanken og utdanning frå skuler, fylker og Lånekassen. Innan eitt år etter siste intervju vil namn og adresser bli sletta, og fødselsnummer vil bli erstatta med eit kodennummer som i ettertid gjer det mogleg å sjå svara i samanheng med opplysningar i registra.

Med venleg helsing



Hans Henrik Scheel
adm. Direktør



Bente Thomassen
seksjonssjef

Vedlegg 2: Informasjonsbrev til respondenter som er intervjuet tidligere

Oslo, oktober 2013

Saksbehandler: Mathias Killengren Revold

Telefon 800 83 028 (kl 08.00 -15.45)

Avdeling for datafangst

LKA_GP

Levekårsundersøkelsen 2013 - Arbeidsmiljø

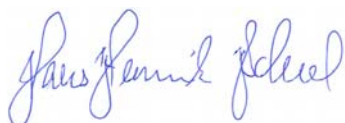
Du vil i løpet av kort tid bli oppringt av en intervjuer i Statistisk sentralbyrå (SSB) i forbindelse med vår undersøkelse om nordmenns arbeidsvilkår, som du også tidligere har deltatt i. Du vil bli spurt om yrkesaktivitet, helse og arbeidsmiljø. Det er viktig at også de som ikke er yrkesaktive deltar.

Du er én av 19 000 personer mellom 18 og 70 år som er trukket tilfeldig fra folkeregisteret for å gi et speilbilde av befolkningen. For å følge utviklingen over tid kan vi også kontakte deg i 2016. Det er frivillig å delta, og du kan når som helst trekke deg fra undersøkelsen og kreve at opplysningene slettes. For at vi skal få så pålitelige resultater som mulig, er det imidlertid viktig at alle som er trukket ut blir med. **Vi kan ikke erstatte deg med en annen.**

Undersøkelsen gjennomføres i henhold til statistikkloven og personopplysningsloven. Intervjueren og andre ansatte i SSB har taushetsplikt. Du kan lese mer om dette i den vedlagte brosjyren.

For å gjøre intervjuet kortere og for å få bedre utbytte av informasjonen vi samler inn vil vi koble på registerinformasjon. Vi vil bl.a. koble på informasjon om fødeland og landbakgrunn fra folkeregisteret; inntekt, formue, trygder og stønader, sykefravær og arbeidsforhold fra Skatteetaten og NAV; stipend, lån og støtte fra Lånekassen og Husbanken og utdanning fra skoler, fylker og Lånekassen. Innen ett år etter siste intervju vil navn og adresser bli slettet fra datamaterialet, og fødselsnummeret vil bli erstattet med et kodenummer som i ettertid gjør det mulig å se svarene i sammenheng med opplysninger i registrene.

Med vennlig hilsen



Hans Henrik Scheel
adm. direktør



Bente Thomassen
seksjonssjef

Oslo, oktober 2013
Saksbehandlar: Mathias Killengreen Revold
Telefon 800 83 028 (kl 08.00 -15.45)
Avdeling for datafangst

Levekårsundersøkinga 2013 - Arbeidsmiljø

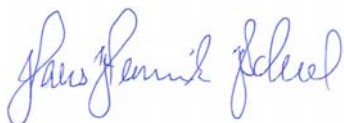
Du vil i løpet av kort tid bli ringt opp av ein intervjuar i Statistisk sentralbyrå (SSB) i samband med vår undersøking om arbeidsvilkåra i Noreg, som du også tidligare har delteke i. Du vil bli spurt om yrkesaktivitet, helse og arbeidsmiljø. Det er viktig at også dei som ikkje er yrkesaktive deltar.

Du er ein av 19 000 personar mellom 18 og 70 år som er trekt tilfeldig frå folkeregisteret til denne undersøkinga. For å følgje utviklinga over tid kan vi kontakte deg igjen i 2016. Det er frivillig å delta, og du kan når som helst trekkje deg frå undersøkinga og krevje at opplysningane blir sletta. For at vi skal få mest mogleg pålitelege resultat, er det viktig at alle som er trekt ut blir med. **Vi kan ikkje erstatte deg med ein annan.**

Undersøkinga blir gjennomført i samsvar med statistikklova og personopplysningslova. Intervjuaren og andre tilsette i SSB har teieplikt. Du kan lese meir om dette i den vedlagde brosjyren.

For å gjere intervjuet kortare og for å auke utbyttet av svara vi får vil vi kople på registerinformasjon. Vi vil bl.a. kople på informasjon om fødeland og landbakgrunn frå folkeregisteret; inntekt, formue, trygder og stønader, sjukefråvær og arbeidsforhold frå Skatteetaten og NAV; stipend, lån og støtte frå Lånekassen og Husbanken og utdanning frå skuler, fylker og Lånekassen. Innan eitt år etter siste intervju vil namn og adresser bli sletta, og fødselsnummer vil bli erstatta med eit kodennummer som i ettertid gjer det mogleg å sjå svara i samanheng med opplysningar i registra.

Med venleg helsing



Hans Henrik Scheel
adm. Direktør



Bente Thomassen
seksjonssjef

Vedlegg 3: Brosjyre

2013

Statistisk sentralbyrå ivaretar personvernet

Intervjueren som ringer deg kan fortelle hvordan du får bekreftet at hun eller han arbeider for Statistisk sentralbyrå. Undersøkelsen blir gjennomført i samsvar med statistikkloven og personopplysningsloven, og Statistisk sentralbyrå har utnevnt et eget personvernombud godkjent av Datatilsynet. Det vil aldri bli kjent utenfor Statistisk sentralbyrå hvem som har deltatt eller hva enkeltpersoner har svart på undersøkelsen.

Spørsmål om personvern kan du rette til personvernombud@ssb.no, eller tlf. 21 09 00 00. Les også på <http://www.ssb.no/omssb/personvern/>

Statistisk sentralbyrå

Statistisk sentralbyrå har hovedansvaret for innsamling, bearbeiding og formidling av offisiell statistikk i Norge. Statistikken utarbeides på et uavhengig grunnlag, er av høy kvalitet og spres som et felles gode for samfunnet. Mer om Statistisk sentralbyrå finn du på www.ssb.no

Statistisk sentralbyrå

Postboks 8131 Dep. 0033 Oslo
Besøksadresse:
Kongens gate 6

www.ssb.no



Design: Siri Boquist/ill. i Creatock

Statistisk sentralbyrå gjennomfører hvert år en undersøkelse om folks levekår. Disse undersøkelsene gir nyttig kunnskap om hvordan folks levekår er i dag og om utviklingen over tid.

Hva handler undersøkelsen om?

Statistisk sentralbyrås levekårsundersøkelser dekker ulike tema. Formålet er å sammenlikne viktige levekårsområder for ulike grupper i samfunnet. Arbeidsmiljø er årets tema. Se gjerne temasiden om arbeid på vår hjemmeside www.ssb.no/arbeid.

Hva får vi svar på?

Undersøkelsen gir blant annet svar på spørsmål om lønn og lønnsforhold, utviklingsmuligheter, arbeidsrelaterte helseplager, sykefravær og sosialt samspill mellom kollegaer. Her er noen eksempler:

Hvor mange...

- jobber deltid?
- er midlertidig ansatte?
- føler seg daglig fysisk utmattet når de kommer hjem fra arbeid?
- har skriftlig ansettelseskontrakt?
- mener de har gode muligheter til å utvikle seg faglig?

Hva skal undersøkelsen brukes til?

Opplysningene som samles inn gjennom levekårsundersøkelsen brukes til å utarbeide statistikk. Levekårsstatistikken som lages på grunnlag av undersøkelsen er en viktig del av kunnskapsgrunnlaget om det norske samfunn, og brukes som grunnlag for politiske beslutninger som påvirker folks hverdag.

Statistikken brukes i...

- offisiell statistikk og levekårsanalyser
- departementers planleggings- og utredningsarbeid
- stortingets og kommunestyres beslutningsprosesser
- forskning og undervisning
- artikler og reportasjer i mediene



Slik gjennomføres levekårsundersøkelsen

Du vil bli kontaktet av en intervjuer for å gjennomføre et intervju på telefon. Utvalget er trukket tilfeldig fra folkeregisteret og gir et bilde i miniatyr av den voksne befolkningen i Norge. Resultatene vil derfor fortelle noe om forholdene for alle grupper i befolkningen. For å kartlegge hvordan levekårene til det norske folk endrer seg spør vi de samme personene flere ganger i denne undersøkelsen.

**Noen av dere deltok i 2006 og 2009
Vi retter en stor takk til dere!**

Fra undersøkelsen i 2009

3 prosent av alle sysselsatte svarer at de har blitt trakassert på jobb, og unge kvinner synes å være spesielt utsatt. På den annen side opplever færre enn tidligere dårlige forhold ansatte imellom eller mellom ledelsen og ansatte. Hvorfor vil vi at også de som ikke er i arbeid svarer på denne undersøkelsen?

Hvorfor vil vi at også de som ikke er i arbeid svarer på denne undersøkelsen?

Det er viktig at de som ikke er i arbeid også deltar i denne undersøkelsen. De er en del av arbeidskraften i Norge, selv om de ikke er i arbeid nå. Undersøkelsen skal fortelle noe om hele arbeidsstyrken i Norge, og derfor er alle like viktige – uansett om en er i arbeid eller ikke.

Det er viktig at du er med!

Hver enkelt som er trukket ut representerer en større gruppe mennesker. Det ikke mulig å erstatte deg med en annen person. For at alle grupper skal telle med er det derfor viktig at flest mulig svarer. Dersom det for eksempel er mange eldre som ikke svarer får vi mindre sikre opplysninger om hvordan de eldre har det. Av erfaring vet vi også at folk som har det vanskelig deltar i mindre grad enn andre. Det medfører at statistikken i noen tilfeller gir et for positivt bilde av befolkningens levekår.

Vedlegg 4: Papirutgave av spørreskjema

10. Vedlegg 4

Samordnet levekårsundersøkelse 2013 - tverrsnittundersøkelsen

Overordnet tema: Arbeidsmiljø
Produktnummer 2755

Spørreskjema⁴

INFORMASJON TIL DOKUMENTET	34
SAMTYKKE	35
BAKGRUNNSVARIABLER	35
BOSTED	35
HUSHOLDNING	35
YRKESAKTIVITET	37
KJØNNSFORDELING PÅ ARBEIDSPLASSEN	39
LEDEROPPGAVER	40
ARBEIDSTID	40
ARBEIDSTIDSORDNING	41
TILKNYTNING TIL ARBEIDSLIVET, JOBBSIKKERHET	43
UTVIKLINGSMULIGHETER	46
BIYRKE	46
EKTEFELLE / SAMBOERS YRKESAKTIVITET	47
FYSISK ARBEIDSMILJØ	47
ORGANISATORISK OG PSYKOSOSIALT ARBEIDSMILJØ	55
ARBEID / FAMILIE – GRENSELØST ARBEID	61
VOLD, MOBBING, TRAKASSERING	62
HMS-APPARATET	63
SYKEFRAVÆR	65
NEDSATT FUNKSJONSEVNE – INKLUDERENDE ARBEIDSLIV	66
HELSE	68
ARBEIDSULYKKER	71
HVOR VIKTIG ER JOBBEN	73
LØNN OG LØNNFORHOLD	73
SPØRSMÅL TIL IKKE-YRKESAKTIVE	74
AVSLUTNING AV INTERVJUET	77

⁴ Dette er papirversjonen av det elektroniske spørreskjemaet. Vær oppmerksom på at det kan være feil mht spørsmåltekster og hopp. Verifisering av spørsmålsstilling i det elektroniske skjemaet kan fås ved å kontakte Statistisk sentralbyrå - seksjon for intervjuundersøkelser.

10.1. INFORMASJON TIL DOKUMENTET

Dette er papirversjonen av det elektroniske skjemaet til undersøkelsen.

I dokumentet kan det forekomme feil med hensyn til spørsmålstekster og hopp. Verifisering av spørsmålsstilling i det elektroniske skjemaet kan fås ved å kontakte Statistisk sentralbyrå - seksjon for leveårsstatistikk.

I spørreskjemaene skiller vi mellom tekst med ulike fargekoder. Dette gjør vi for å gjøre skjemaene mer oversiktelige og dermed lette arbeidet for intervjuerne. Skrifttypene forteller deg hva intervjuerne **kan, skal** og **ikke skal** lese opp for IO. Dette er hovedreglene:

- **Svart skrift:** vanlig spørsmålstekst som skal leses
- **Grønn skrift:** Forklaringer, instruksjoner og informasjon til intervjuer
- **Blå skrift:** brukes ved gjentakelser, teksten leses ved behov
- **Lilla skrift:** spørsmål som intervjuerne skal svare på
- **Understreket:** teksten skal vektlegges

Tekst som er skrevet i sort i spørsmålsteksten skal altså leses opp for IO, mens tekst som er skrevet i grønt ikke skal leses.

For svaralternativene er reglene litt annerledes. Svaralternativer som er nevnt i spørsmålsteksten og står i grønt **kan** leses dersom det er nødvendig å gjenta svaralternativene for IO.

Gjennom hele skjemaet kan intervjuerne trykke F8 'vet ikke' og F9 'vil ikke svare'.

10.2. SAMTYKKE

Innled

INNLEDNINGSSPØRSMÅLET.

1. Start intervjuet
2. Overføring til annen intervjuer
3. Frafall
4. Avgang

Hvis Innled = 1

Samtykke

IO har mottatt og lest IO-brevet, eller fått referert innholdet og samtykker i å delta.

1. IO HAR MOTTATT BREVET OG SAMTYKKER I Å DELTA
2. IO HAR FÅTT REFERERT INNHALDET I BREVET OG SAMTYKKER I Å DELTA
3. INGEN AV DELENE

HVIS Samtykke = 3, ' Ingen av delene'

Samtk

Personopplysningsloven pålegger SSB at IO er kjent med IO-brevets innhold. Hvis du nå svarer ja, blir dette frafall.

Skal dette være frafall?

Hvis ikke, må du gå tilbake og endre tidligere svar

JA ⇒ KOMMNAVN

NEI ⇒ SAMTYKKE

10.3. BAKGRUNNSVARIABLER

BOSTED

KommNavn [Dette skal stilles som et spørsmål til IO]

Da IO ble trukket ut bodde [han/hun] i <navn på KOMMUNE>.

Hvis han/hun] bor der fortsatt - trykk <enter>.

Hvis ikke, skriv nytt kommunenavn.

For kommuner bestående av kun 2 bokstaver, skriv 'kommune' etter, f.eks. 'bø kommune'.

NyKomm

Trykk <BACKSPACE> for å velge kommunenummer.

10.4. HUSHOLDNING

Alle [Siv kontrolleres mot husholdningsboks]

*Siv

Er du gift eller samboende?

1. JA, GIFT/REGISTRERT PARTNER
2. JA, SAMBOENDE
3. NEI

Hvis Siv = 2 eller 3 [hvis Siv = 1 imputeres verdi 2 i Sivstat]

*Sivstat

Hva er din sivilstatus? Er du...

HER SKAL IOS FORMELLE SIVILE STATUS REGISTRERES

1. Ugift,
2. Gift/registrert partner [tekst i grønt om Siv = 3]
3. Enke/enkemann/gjenlev,
4. Separert/separert part.
5. Eller skilt/skilt partner

Antpers

Vi vil gjerne ha en oversikt over de personene som tilhører husholdningen. Til husholdningen regner vi alle personer som er fast bosatt i boligen, og som

har felles kost . Personer som er fast bosatt i boligen, men som er borte fra hjemmet, f.eks. på grunn av arbeid skal regnes med.

Hvor mange personer er det i husholdningen din?

REGN OGSÅ MED IO SELV

ANTALL

Advarsel/signal hvis register og IOs svar ikke stemmer overens

Person1-19

I SPØRSMÅLET PÅ FORRIGE SIDE OPPGA DU <ANTALL> PERSONER I HUSHOLDNINGEN. DU REGISTRERER NÅ PERSON <NUMMER>.

FØLGENDE SPØRSMÅL DREIER SEG OM <NAVN>.

Tilhører denne personen husholdningen?

MEDL NB! DU MÅ TASTE <5> HVIS DENNE PERSONEN IKKE TILHØRER HUSHOLDNINGEN. DU KAN TASTE <7> FOR Å ENDRE NAVN HVIS PERSONEN FØDT <DATO> ER FØRT OPP MED GALT NAVN.

1. Personen tilhører husholdningen
5. Personen tilhører ikke husholdningen
7. Personen tilhører husholdningen men har byttet navn

HVIS <5> eller <7>

Fornavn *Skriv inn personenes fornavn*

EttNavn *Skriv inn personenes fornavn*

Fodtdato Når er < NAVN> født

Kjonn *Oppgi kjønn for <NAVN>*

Mann

Kvinne

BoksKlar

Er husholdningsboksen ferdig utfylt nå?

<IOs navn alder>

<Husholdningsmedlems navn, alder, (slektsforhold)>

JA

NEI

ALTERNERENDE TEKST FOR ENPERSONHUSHOLDNING

SIDEN HUSHOLDNINGEN BARE BESTÅR AV IO ER DET INGEN KARTLEGGING AV HUSHOLDET

Bekreft at dette er riktig ved å svar Ja her!

<IOs navn> <IOs alder ÅR>

JA

NEI

HVIS NEI

(må gå igjennom lista på nytt)

Skriv inn personens navn

FodtDato

Når ble <NAVN> født?

Oppgi kjønn for <NAVN>.

Mann

Kvinne

Slekt

Hvilket familie forhold har han/hun til <IOs NAVN>?

1. Ektefelle/ registrert partner
2. Samboer
3. Sønn/datter
4. Stesønn/stedatter
5. Søsken/halvsøsken
6. Stesøsken
7. Foreldre
8. Steforeldre
9. Svigerforeldre
10. Svigersønn/-datter

11. Besteforeldre
12. Barnebarn
13. Annen slektning av IO
14. Annen ikke-slektning

Arb8

Omtrent hvor mange timer bruker du vanligvis til husarbeid per uke? Som husarbeid regner vi aktiviteter som matlaging, rengjøring, vask og stell av tøy, men ikke pass av barn eller syke.

TID TIL INNKJØP AV MATVARER REGNES IKKE MED.

1. Under 5 timer
2. 5- 9 timer
3. 10-19 timer
4. 20-29 timer
5. 30-39 timer
6. 40 timer og over

10.5. YRKESAKTIVITET

Arbeid1a

Utførte du inntektsgivende arbeid av minst 1 times varighet i forrige uke? Som inntektsgivende arbeid regner vi også arbeid som familiemedlem uten fast avtalt lønn på gårdsbruk, i forretning og i familiebedrift ellers.

JA /NEI

Hvis Arbeid1a=nei

Arbeid1b

Har du inntektsgivende arbeid som du var midlertidig borte fra eller hadde fri fra i forrige uke?

JA [GÅR TIL BED1P]

NEI [GÅR TIL TIMER6]

Hvis Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja OG Arbeidssted hentet fra register og for IO panel som ikke ble registrert med arbeidssted ved siste intervju

Bed1a

I Arbeidstaker- og arbeidsgiverregisteret står du oppført med følgende arbeidssted:

<BEDRIFTENS NAVN>

<FILIAL>

<ADRESSE>

<POSTNR, POSTSTED>

Er alle disse opplysningene riktige?

1. JA
2. NEI, HAR ANNEN ARBEIDSGIVER
3. NEI, ARBEIDSGIVER HAR ANNET NAVN PGA. OPPKJØP, FUSJON ELLER LIGNENDE
4. ARBEIDSGIVER HAR ENDRET ADRESSE

Hvis panelIO og (arbeid 1a = ja eller arbeid 1b = ja):

Bed1aP

Ved intervjuet i 2009 ble du registrert med følgende arbeidssted:

<BEDRIFTENS NAVN>

<FILIAL>

<ADRESSE>

<POSTNR, POSTSTED>

Stemmer dette fremdeles?

1. JA
2. NEI, HAR ANNEN ARBEIDSGIVER
3. NEI, ARBEIDSGIVER HAR ANNET NAVN PGA. OPPKJØP, FUSJON ELLER LIGNENDE
4. ARBEIDSGIVER HAR ENDRET ADRESSE

Bed 1aP = 1, 3 eller 4: "IO har samme arbeidssted"

Hvis Bed1aP = 2 "Annen arbeidsgiver" [Til panelIO hvis IO har skiftet jobb siden 2009]

Bed1aPb [Skal bare være mulig med en avkrysning her]

Hva var den viktigste grunnen til at du sluttet i jobben du hadde i 2009?

1. JOBBEN VAR MIDLERTIDIG /VIKARIAT/ ENGASJEMENT
2. PÅ GRUNN AV NEDLEGGELSE, INNSKRENKNING, SALG
3. PÅ GRUNN AV EGNE HELSEPROBLEMER / SYKDOM
4. OMSORG FOR ANDRE / EGNE BARN /GAMLE ELLER ANDRE
5. FLYTTING
6. ØNSKE OM LETTERE JOBB
7. ØNSKE OM STØRRE UTFORDRINGER
9. ØNSKE OM HØYERE LØNN
10. DÅRLIG ARBEIDSMILJØ I FORRIGE JOBB
11. ANNET, SPESIFISER

Hvis BedlaPb = 3 (egen sykdom)

BedlaPH

Skyldes helseproblemene eller sykdommen helt eller delvis forhold på jobben?
JA/NEI

Hvis BedlaPb = 10

BedlaPbS

Spesifiser andre grunner

Hvis bedla eller bedlaP = 2,3 ELLER bedriftsnavn = blankt (ikke opplysninger fra register)

Bed1b

Hvor arbeider du til vanlig/hadde du hovedsakelig arbeid denne uka? Vi ønsker navn og adresse på bedriften.

TAST INN NAVNET PÅ BEDRIFTEN

EVT. AVDELING OPPGIS I NESTE SPØRSMÅL

[Alternierende tekst ift om IO hadde arbeid denne uke eller forrige uke]

Hvis bedla eller bedlaP = 2,3 ELLER bedriftsnavn = blankt (ikke opplysninger fra register)

Bed1c

Hvilken avdeling?

DETTE FELTET KAN VÆRE BLANKT

Bed1d

TAST INN ADRESSEN ELLER POSTBOKSADRESSEN TIL BEDRIFTEN.

IKKE POSTNUMMER, DET ER NESTE SPØRSMÅL)

Bed1e

Oppgi om mulig postnummer og poststed eller skriv 9999 hvis ukjent postadresse:

Bed2

Hva slags virksomhet drives i bedriften?

Skriv bare <.> når det av bedriftens navn klart framgår hva virksomheten går ut på.

Hvis BedlaP • 1 og (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = Ja) [spm skal gå til de som ikke har samme arbeid som sist. Og det må også gå til alle nye IO som er i jobb]

*Sp7a

Hvilket år begynte du på denne arbeidsplassen?

(intervall: 1943–2013),

signal: Regnet i forhold til alder, IO får advarsel hvis hun/han var yngre enn 18 år da hun startet å arbeide i virksomheten

signaltekst: 'Begynte IO da han var så ung (IO er født i <årstall>?)'

HVIS IO HAR ARBEIDET DER I FLERE PERIODER, SKRIV DET ÅRET DA IO BEGYNTE

Til nye IO og SP7a minus IOs fødselsår < 31 (begynte på sin nåværende arbeidsplass før det året de fylte 31)

NFR8a

Er dette din første vanlige jobb? En vanlig jobb skal vare i minst 6 måneder og ha en ukentlig arbeidstid på minst 15 timer.

JA/NEI

Hvis panel og Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = Ja

Bed3P

Ved intervjuet i 2009 opplyste du at du arbeidet i .. [Tekstfelt hentet fra 2009-intervjufila].

Gjelder dette fortsatt?

JA/NEI/OPPLYSNINGENE FRA SIST STEMME IKKE

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = Ja

Bed3

De følgende spørsmålene gjelder ditt hovedyrke.

Arbeider du i...

1. et personlig eid firma,
2. et aksjeselskap, organisasjon eller lignende,
3. kommunal virksomhet,
4. fylkeskommunal virksomhet, eller
5. en statlig virksomhet?

Hvis Bed3 = 1 (personlig eid firma) [Hvis bed3 = 2,3,4 eller 5 imputeres verdi 2 i arbeid2]

Arbeid2

Arbeider du som...

1. selvstendig,
2. ansatt,
3. eller som familiemedlem uten fast avtalt lønn?

Yrk1 - Yrkloppg skal gå til alle

Yrk1

Hva er ditt hovedyrke i denne bedriften?

SKRIV INN YRKE SÅ DETALJERT SOM MULIG

Yrk1Kod

Trykk <backspace> for å velge yrkeskode

Yrk1Oppg

Hva er dine viktigste arbeidsoppgaver?

FYLLES IKKE UT NÅR DET KLART FRAMGÅR AV YRKESTITTELEN HVA IOS ARBEIDSOPPGAVER ER, SVAR DA <.> FOR Å GÅ VIDERE

*Sp6

Hvor mange sysselsatte er det i denne bedriften?

1-10

11- 19 PERSONER

20- 49 PERSONER

50- 99 PERSONER

100-199 PERSONER

200-499 PERSONER

500 ELLER FLERE

Hvis Sp6 = "1-10"

Sp6Spes

Hva er det presise antallet?

(intervall: 1-10)

Hvis Sp6 = Vet ikke [vhja skjult alternativ f8-knapp]

Sp6Over10

Er det over 10 sysselsatte i bedriften?

JA/NEI

KJØNNSFORDELING PÅ ARBEIDSPLASSEN

Hvis Arbeid2 = 2 (ansatt) og Sp6Spes=>1 (flere enn en ansatt)

Kjonn2

Er din nærmeste overordnede mann eller kvinne?

MANN

KVINNE

HAR INGEN OVERORDNET

Hvis arbeid 2 = 2 og Sp6Spes=>1 (flere enn en ansatt)

Kjonn3

Om du tenker på de arbeidsoppgavene du utfører på din arbeidsplass, er de av dine kollegaer som utfører omtrent samme slags arbeid:

1. Bare kvinner
2. For det meste kvinner
3. Omtrent like mange kvinner og menn
4. For det meste menn
5. Bare menn
6. INGEN HAR TILSVARENDE ARBEIDSOPPGAVER

LEDEROPPGAVER

Hvis Arbeid2 = (1 (selvstendig) og Sp6Spes større enn 1) eller 2 (ansatt)

*Leder

Har du lederansvar i din stilling, slik at andre mennesker arbeider under din ledelse eller er din stilling på annen måte er en overordnet stilling?

JA/NEI

Hvis leder =ja

Leder2

Har du personalansvar?

JA/NEI

Hvis Leder = ja

Sp46

Vil du si at din stilling tilhører arbeidsledelsen, mellomledelsen eller toppledelsen, er du prosjektleder eller har du på annen måte lederansvar?

ARBEIDSLEDELSEN

MELLOMLEDELSEN

TOPPLEDELSEN

PROSJEKTLEDER

ANNET, SPESIFISER

Sp46SpS

Spesifiser annet

ARBEIDSTID

Timer2_1

Hva slags avtale om arbeidstid har du i denne jobben? Jeg nevner tre alternativ. Har du ...

7. avtale om samme timetall fra uke til uke, herunder fleksitid, eller
8. avtale om varierende timetall fra uke til uke, eller
9. ingen avtale om arbeidstid
4. HADDE BARE ET TILFELDIG ARBEIDSFORHOLD DENNE UKA [GÅ TIL TIMER6]

Hvis Timer2_1 = 1

Timer2_2

Hva er din avtalte arbeidstid per uke i ditt hovedyrke?

EVENTUELLE HALVE TIMER RUNDES OPPOVER. F.EKS. 37,5 TIMER REGISTRERES SOM 38.

arbeidstid per uke:

10.1-31 timer

11.32-36 timer

*Timer1 [Alle skal ha dette spørsmålet]

Hvor mange timer pr. uke arbeider du vanligvis i alt i ditt hovedyrke? Regn også med betalte overtidstimer og ekstraarbeid hjemme i forbindelse med dette arbeidet.

EVENTUELLE HALVE TIMER RUNDES OPPOVER. F.EKS. 37,5 TIMER REGISTRERES SOM 38.

arbeidstid per uke:

12.1-31 timer

13.32-36 timer

Hvis timer2_2=2 eller Timer1=2

Timer3

Er dette heltids- eller deltidarbeid?

HELTID

DELTID

USIKKER / VET IKKE

Hvis Timer2_1 = 1 og timer1 > timer2_2

Timer4

Du har svart at du vanligvis arbeider mer enn avtalt arbeidstid. Er noe av dette betalt overtid eller overtid som skal avspaseres?

JA/NEI

Hvis Timer2_1 = 2 eller 3 og Timer1 > 38

Timer5

Du har svart at du vanligvis arbeider mer enn normal arbeidsuke. Er noe av dette timer som du får overtidsbetalt for eller timer som skal avspaseres?

JA/NEI

Timer6

Betrakter du deg hovedsakelig som ...

14.Yrkesaktiv

15.Student eller skoleelev

16.Alderspensjonist

17.Førtidspensjonist

18.Arbeidsufør

19.Hjemmearbeidende

20.Arbeidsledig

21.Vernepliktig

22.Annet

Hvis Timer6=annet

Timer6Sp

Annet

Spesifiser

Hvis Arbeid1b=2 gå til Sp0

Hvis Timer2_1 = 4 og Timer6 • 1 (En er ikke yrkesaktiv) få opp tekst:

InfoTxt

Du har svart at du bare hadde et tilfeldig arbeidsforhold og du har svart at du ikke betrakter deg som yrkesaktiv, men som ^Spm_Yrkesaktivitet.Timer6.

Vi vil derfor stille deg noen spørsmål knyttet til det å ikke være i arbeid.

Hopp til Sp0

ARBEIDSTIDSORDNING

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

*Sp45

Hvilken arbeidstidsordning har du vanligvis?

23.Dagarbeid mellom kl 0600 og 1800

24.Skift- eller turnusarbeid

25.Annen arbeidstidsordning

Sp45p1

Innebærer ditt arbeid pendling der du bor utenfor hjemmet i perioder?

JA/NEI

Hvis sp45p1 = ja

Sp45p2

Hvor bor du i arbeidsperioden? Bor du..
26... på innkvartering som arbeidsgiver har ordnet, eller
27... på innkvartering som du selv har ordnet?

Spørsmål om nattarbeid: Sp45c-sp45bel skal bare gå til ansatte arbeid2=2

Hvis sp45 = 2 eller 3

*Sp45c

Vi vil nå be deg tenke på de siste 12 uker og din avtalte arbeidstid for denne perioden. Kan du anslå hvor mange ...

a) netter du jobbet?
ANTALL:

Hvis mer enn 1 gang med nattarbeid i perioden:

*Sp45k

Hvor mange netter jobbet du i strekk siste 12 uker?
ANTALL:

Sp45iAar

Hvor lenge har du hatt arbeid med nattarbeid?
HVIS UNDER 1 ÅR, SKRIV <0> OG TAST INN ANTALL MÅNEDER I NESTE SPØRSMÅL
ANTALL ÅR: (hvis over et år)

Hvis Sp45iAar=0

*Sp45iMnd

Hvor lenge har du hatt arbeid med nattarbeid?
ANTALL MND: (hvis under et år)

*Sp45d

Kan du anslå når nattarbeidet vanligvis begynte og når det sluttet siste 12 uker?
Klokkeslett for arbeidstidens start/slutt:
06 - Morgen, 18 - kveld
Tidspkt: Fra klokken __ til __

*Sp45bel

Hvis du tenker på arbeidsbelastningen på nattarbeidet siste 12 uker, vil du si at den er ...
Meget liten
Liten
Gjennomsnittlig
Stor
Svært stor

*Sp45e

Kan du anslå hvor mange
kvelder du jobbet?
ANTALL:

*Sp45f

Kan du anslå når kveldsarbeidet vanligvis begynte og når det sluttet siste 12 uker?
Klokkeslett for arbeidstidens start/slutt:
06 - Morgen, 18 - kveld
Fra klokken __ til __

*Sp45g

Kan du anslå hvor mange
dagvakter du jobbet?
ANTALL:

*Sp45h

Kan du anslå når dagarbeidet vanligvis begynte og når den sluttet siste 12 uker?
Klokkeslett for arbeidstidens start/slutt:
06 - Morgen, 18 - kveld
Fra klokken __ til __

*Sp45i

Kan du anslå hvor mange ...
tidligvakter med start før kl 0600 du hadde?
ANTALL:

*Sp45j

Kan du anslå når tidligvakten vanligvis begynte og når den sluttet siste 12 uker?
Klokkeslett for arbeidstidens start/slutt:
06 - Morgen, 18 - kveld
Fra klokken __ til __

*Sp45a

Kan du anslå hvor mange ...
lørdager du har jobbet siste 12 uker?
ANTALL:

*Sp45b

Kan du anslå hvor mange ...
søndager du har jobbet siste 12 uker?
ANTALL:

TILKNYTNING TIL ARBEIDSLIVET, JOBBSIKKERHET

Hvis Arbeid2 = 2 (ansatt)

*Sp10

Har du fast eller midlertidig ansettelse? Med midlertidig ansettelse menes at den er tidsbegrenset.
FAST, IKKE TIDSBEGRENSET
MIDLERTIDIG, TIDSBEGRENSET

Hvis Sp10 = 2 (Midlertidig, tidsbegrenset)

Sp11

Er du ansatt
HVIS FLERE KODER ER AKTUELLE, VELGES DEN MED LAVEST TALLVERDI
28.på arbeidsmarkedstiltak
29.i et engasjement, eller prosjektansatt
30.som ekstrahjelp, TIMELØNNET, SESONGARBEID,
31. som vikar, FOR EN BESTEMT PERSON
32.som lærling, praktikant, STIPENDIAT, eller
33.annet

Hvis sp11 = 2,3,4 el 6:

Sp11b

Jobber du i vikarbyrå?
JA/NEI

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = Ja

*Snf4a-e

Hvilke av de følgende beskrivelser passer på din situasjon
34.Arbeider hos arbeidsgiver. JA/NEI
35.Arbeider som utleid arbeidskraft for andre virksomheter. JA/NEI
36.Arbeider som konsulent i andre virksomheter. JA/NEI
37.Utfører arbeid for din arbeidsgiver hjemme hos deg selv. JA/NEI
38.ANNET, spesifiser.

Hvis snf4=annet

Snf4sps

Spesifiser annet

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = Ja

Sp12

Har du skriftlig ansettelseskontrakt?
JA/NEI

Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = Ja (sysselsatte)

Sp17

Mener du at du står i fare for å miste arbeidet ditt på grunn av nedlegging, innskrenkning eller andre årsaker i løpet av de nærmeste 3 årene?

Ja, på grunn av nedlegging
Ja, på grunn av innskrenkning
Ja, av andre årsaker
NEI

Hvis Arbeid2 = 2 (ansatt)

Sp17a

Har du blitt forflyttet til en annen jobb i bedriften/virksomheten mot din vilje?

JA/NEI

Hvis Arbeid2 = 2 (ansatt)

Sp17b

Mener du at du står i fare for å bli forflyttet til en annen jobb i bedriften/virksomheten mot din vilje?

JA/NEI

Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = Ja (sysselsatte)

Sp17c

Har du i løpet av de siste tre årene som følge av nedbemanning sagt opp en jobb, blitt oppsagt eller sluttet med sluttpakke?

JA, SAGT OPP EN JOBB
JA, BLITT OPPSAGT
JA, SLUTTET MED SLUTTPAKKE
NEI

Hvis ja på Sp17c

Sp17d

Fikk du i forkant anledning til å snakke med din nærmeste leder (arbeidsgiver) om hvilke konsekvenser nedbemanningen ville få for deg?

JA /NEI

Alle sysselsatte

NFR7b

Regner du med at det vil være etterspørsel etter arbeidstakere med din kompetanse og erfaring på arbeidsmarkedet om fem år?

Ja
Ja, muligens
Nei, tvilsomt
Nei

Hvis Arbeid2 = 2 (ansatt)

*NFR10d

Har bedriften der du nå arbeider gjennomført **nedbemanning** i løpet av de tre siste årene?

DELSOM DET ER EN LITEN BEDRIFT UTEN AVDELINGER, SKAL "JA" SVAR REGISTRERES I "JA, I EGEN AVDELING"
Ja, i egen avdeling
Ja, i andre avdelinger i bedriften
NEI

Hvis NFR10d = ja, i egen avdeling eller andre avdelinger

NFR11a

Hvilken betydning har **nedbemanningen** hatt? Vil du si at den har hatt svært stor, stor, liten, svært liten eller ingen betydning for arbeidsdagen din? Hvis det har blitt gjennomført flere nedbemanninger, så velg den med størst betydning for deg.

SVÆRT STOR
STOR
LITEN
SVÆRT LITEN ELLER INGEN

*NFR10e

Har bedriften gjennomført **omorganiseringer** som har berørt din arbeidssituasjon, men som ikke medførte nedbemanning i løpet av de tre siste årene?

Ja, i egen avdeling

Ja, i andre avdelinger i bedriften

NEI

HvisNFR10e = ja i egen avdeling eller andre avdelinger

NFR11b

Hvilken betydning har **omorganiseringen** hatt? Vil du si at den har hatt svært stor, stor, liten, svært liten eller ingen betydning for arbeidsdagen din? Hvis det har blitt gjennomført flere omorganiseringer, så velg den med størst betydning for deg.

SVÆRT STOR

STOR

LITEN

SVÆRT LITEN ELLER INGEN BETYDNING

Hvis ja, i egen avdeling på NFR10d

NFR11c1

I forbindelse med **siste nedbemanning** vil jeg at du skal ta stilling til følgende påstander...

Jeg har hatt anledning til å snakke med min nærmeste leder om hvilke konsekvenser endringen får for meg? Vil du si at du er helt uenig, delvis uenig, både og, delvis enig eller helt enig?

HELT UENIG

DELVIS UENIG

BÅDE/OG

DELVIS ENIG

HELT ENIG

NFR11c2

I forbindelse med **siste nedbemanning** vil jeg at du skal ta stilling til følgende påstander...

Jeg har fått nødvendig opplæring i forhold til nye arbeidsoppgaver og roller? Vil du si at du er helt uenig, delvis uenig, både og, delvis enig eller helt enig?

HELT UENIG

DELVIS UENIG

BÅDE/OG

DELVIS ENIG

HELT ENIG

IKKE AKTUELT (HAR IKKE FÅTT NYE ARBEIDSOPPGAVER)

NFR11c3

I forbindelse med **siste nedbemanning** vil jeg at du skal ta stilling til følgende påstander...

Mine ønsker og innspill har blitt tatt hensyn til i planleggingen og gjennomføringen av endringen? Vil du si at du er helt uenig, delvis uenig, både og, delvis enig eller helt enig?

HELT UENIG

DELVIS UENIG

BÅDE/OG

DELVIS ENIG

HELT ENIG

Hvis omorganisering har hatt svært stor eller stor betydning

NFR11d1

I forbindelse med **omorganiseringen som har hatt størst betydning for deg** vil jeg at du skal ta stilling til følgende påstander...

Jeg har hatt anledning til å snakke med min nærmeste leder om hvilke konsekvenser endringen får for meg? Vil du si at du er helt uenig, delvis uenig, både og, delvis enig eller helt enig?

HELT UENIG

DELVIS UENIG
 BÅDE/OG
 DELVIS ENIG
 HELT ENIG

NFR11d2

I forbindelse med **omorganiseringen som har hatt størst betydning for deg** vil jeg at du skal ta stilling til følgende påstander...

Mine ønsker og innspill har blitt tatt hensyn til i planleggingen og gjennomføringen av endringen? Vil du si at du er helt uenig, delvis uenig, både og, delvis enig eller helt enig?

HELT UENIG
 DELVIS UENIG
 BÅDE/OG
 DELVIS ENIG
 HELT ENIG

UTVIKLINGSMULIGHETER

Hvis Arbeid1a = Ja *ELLER* Arbeid1b = Ja (yrkesaktive)

Sp19a

Hvordan er mulighetene i jobben din til å utnytte ferdigheter, kunnskaper og erfaring du har fått gjennom utdanning og arbeid? Er de...
 svært gode,
 gode,
 dårlige, eller
 svært dårlige

Sp19b

Hvordan er mulighetene i jobben din til å... videreutvikle deg faglig på de områder du ønsker? Er de...
 svært gode,
 gode,
 dårlige, eller
 svært dårlige

Sp19d

I hvilken grad vil du si at du har behov for nye kunnskaper og ferdigheter i din jobb?
 Ja, i høy grad
 I noen grad
 I liten grad, eller
 Nei, ikke i det hele tatt

hvis sp19d = 1,2

Sp19e

Hva vil være den beste måten for deg å skaffe deg de kunnskapene og ferdighetene du har størst behov for? Vil det være.....?
 39.Praktisk opplæring eller jobberfaring i egen eller annen virksomhet
 40.Å ta kortere kurs
 41.Å ta mer formell utdanning
 42.Ikke sikker

Sp20

Søker du eller regner du med å søke jobb på en annen arbeidsplass i løpet av de neste par år?
 Ja, søker nå
 Ja, regner med å søke
 NEI

BIYRKE

*Yrk2

Har du også et bi-yrke?
 JA/NEI

Hvis Yrk2 = Ja

***Timer2**

Hvor mange timer pr. uke arbeider du vanligvis i alt i ditt bi-yrke? Regn også med betalte overtidstimer og ekstraarbeid hjemme i forbindelse med dette arbeidet.

EVT. HALVE TIMER RUNDES OPPOVER !

EKTEFELLE / SAMBOERS YRKESAKTIVITET**ArblaEkt**

Utførte din EKTEFELLE/SAMBOER inntektsgivende arbeid av minst 1 times varighet i forrige uke? Som inntektsgivende arbeid regner vi også arbeid som familiemedlem uten fast avtalt lønn på gårdsbruk, i forretning og i familiebedrift ellers.

JA/NEI

Hvis ArblaEkt= Nei

ArblbEkt

Har din EKTEFELLE/SAMBOER inntektsgivende arbeid som HAN/HUN var midlertidig borte fra eller hadde fri fra i forrige uke?

JA/NEI

Tim1Ekt

Hvor mange timer pr. uke arbeider HAN/HUN vanligvis i alt i sitt hovedyrke? Regn også med betalte overtidstimer og ekstraarbeid hjemme i forbindelse med dette arbeidet.

EVENTUELLE HALVE TIMER RUNDES OPPOVER. F.EKS. 37,5 TIMER REGISTRERES SOM 38.

Hvis Tim1Ekt < 32

Tim2Ekt

Betrakter HAN/HUN seg hovedsakelig som ...

- 43.Yrkesaktiv
- 44.Student eller skoleelev
- 45.Alderspensjonist
- 46.Førtidspensjonist
- 47.Arbeidsufør
- 48.Hjemmearbeidende
- 49.Arbeidsledig
- 50.Vernepliktig
- 51.Annet

Hvis Tim2Ekt = annet

Tim2EktSp

Annet
Spesifiser

10.6. FYSISK ARBEIDSMILJØ

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp25a

Så har vi noen spørsmål om fysisk arbeidsmiljø i ditt hovedyrke. Er du i ditt daglige arbeid utsatt for... så sterk støy at man må stå inntil hverandre og rope for å bli hørt?

JA/NEI

Hvis Sp25a = ja

***Sp25b**

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?
 nesten hele tiden
 ca 3/4 av tiden
 ca halvparten av tiden
 ca 1/4 av tiden
 svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp27a1

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for... vibrasjoner som får hele kroppen til å ryste, f.eks. fra traktor, truck eller annen arbeidsmaskin?

JA/NEI

Hvis Sp27a1 = Ja

*Sp27b1

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp27a2

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for...vibrasjoner fra maskiner eller verktøy du holder med hendene?

JA/NEI

Hvis Sp27a2 = Ja

*Sp27b2

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp28a

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for... varme, dvs. ca 28 grader eller mer?

JA/NEI

Hvis Sp28a = Ja

*Sp28b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Sp29a

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for... kulde, dvs. utendørsarbeid ved vintertid, eller arbeid i kalde rom etc.?

JA/NEI

Hvis Sp29a = Ja

*Sp29b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp30a1-5

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for...

dårlig innelima i form av ... SET OF: flere mulige svaralternativer

trekk JA/NEI

tørr luft JA/NEI

dårlig ventilasjon JA/NEI

dårlig innelima ellers JA/NEI

NEI INGEN AV DELENE

Hvis ja på en eller flere av svaralternativene i Sp30a

*Sp30b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du er utsatt for noe av dette?
nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp31a

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for...for svak eller blendende belysning eller sjenerende reflekser?

JA/NEI

Hvis Sp31a = Ja

*Sp31b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?
nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp32a1

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for...hudkontakt med oljer, smøremidler eller skjærevæsker?

JA/NEI

DET SKAL OGSÅ SVARES JA SELV OM DET BRUKES HANSKER.

REGN KUN MED HUDKONTAKTEN HER, IKKE INNÅNDING AV F.EKS DAMP.

Hvis Sp32a1 = Ja

*Sp32b1

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?
nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp32a2

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for... Hudkontakt med rengjøringsmidler eller desinfeksjonsmidler?

JA/NEI

Hvis Sp32a2 = Ja

*Sp32b2

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?
nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Sp32a3

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for... Hudkontakt med løsemidler eller andre avfettingsmidler?

REGN KUN MED HUDKONTAKTEN HER, IKKE INHALASJON AV F. EKS. LØSEMIDLER.

JA/NEI

Hvis Sp32a2 = Ja

*Sp32b3

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?
nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp32c1

Får du i ditt daglige arbeid vann på huden flere ganger i timen? Ta også med håndvask.

DET SKAL OGSÅ SVARES JA SELV OM DET BRUKES HANSKER.

JA/NEI

Hvis Sp32c1 = Ja

*Sp32c2

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp33a0

Kan du i din arbeidssituasjon tydelig se i luften, for eksempel i lysstripen i vinduet, eller lukte... støv, røyk, gasser eller damp?

JA/NEI

Hvis Sp33a0 = Ja

Sp33a1

Kan du i din arbeidssituasjon tydelig se i luften eller lukte...støv eller røyk fra metaller? F.eks. sveiserøyk, bly, krom, nikkel, sink, aluminium, kobber eller tinnstøv?

JA/NEI

Hvis Sp33a1 = Ja

*Sp33b1

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du kan se eller lukte noe av dette?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Sp33a0 = Ja

Sp33a2

Kan du i din arbeidssituasjon tydelig se i luften eller lukte...mineralstøv? F. eks. fra stein, kvarts, sement, asbest eller mineralull?

JA/NEI

Hvis Sp33a2 = Ja

*Sp33b2

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Sp33a0 = Ja

Sp33a3

Kan du i din arbeidssituasjon tydelig se i luften eller lukte...organisk støv? F. eks. fra tekstiler, tre, mel, tøy eller dyr?

JA/NEI

Hvis Sp33a3 = Ja

*Sp33b3

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Hvis Sp33a0 = Ja

Sp33a4

Kan du i din arbeidssituasjon tydelig se i luften eller lukte... gass/damp? F. eks. ammoniakk, saltsyre, klor, nitrose oksyder, formaldehyd, het vandamp eller svoveltgasser?

JA/NEI

Hvis Sp33a4 = Ja

*Sp33b4

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du kan se eller lukte noe av dette?

nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Sp33a6

Kan du i din arbeidssituasjon lukte eller puste inn eksos fra maskiner/kjøretøy eller røyk fra forbrenning?

Sp33b6

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du kan puste inn eller lukte noe av dette?

nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp33a5

Kan du i din arbeidssituasjon lukte eller puste inn kjemikalier eller kjemiske produkter, som for eksempel løsemidler, oljer, drivstoff, maling, lim eller plantevernmidler?

JA/NEI

Hvis Sp33a5 = Ja

*Sp33b5

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du kan puste inn eller lukte noe av dette?

nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp34a1

Kan du i ditt daglige arbeid tydelig se i luften eller lukte... tobakksrøyk fra andres røyking?

JA/NEI

Hvis Sp34a1 = Ja

*Sp34b1

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du kan se eller lukte dette?

nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Sp34a3a

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for biologisk materiale som for eksempel... blod, spytt, avføring, urin, biologisk vev eller brukt medisinsk engangsutstyr?

JA/NEI

Hvis Sp34a3a=ja

Sp34a3a2

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du er utsatt for dette?
 nesten hele tiden
 ca 3/4 av tiden
 ca halvparten av tiden
 ca 1/4 av tiden
 svært liten del av tiden

Sp34a3c

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for biologisk materiale som for eksempel... kloakk, slam, kompost, husholdningsavfall eller lignende?

JA/NEI

Sp34a3c2

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du er utsatt for dette?
 nesten hele tiden
 ca 3/4 av tiden
 ca halvparten av tiden
 ca 1/4 av tiden
 svært liten del av tiden

Sp34a3d

Er du i ditt daglige arbeid utsatt for biologisk materiale som for eksempel... Levende eller døde dyr eller fisk?

JA/NEI

Sp34a3d2

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du er utsatt for dette?
 nesten hele tiden
 ca 3/4 av tiden
 ca halvparten av tiden
 ca 1/4 av tiden
 svært liten del av tiden

Hvis sp32a1=ja eller sp32a2=ja eller sp32a3=ja eller sp33a0=ja eller sp35a5=ja eller sp34a3a=ja eller sp34a3c=ja eller sp34a3d=ja

Risk1

Hvor godt informert er du blitt om risiko ved håndtering av ulike helsefarlige stoffer eller materialer du jobber med? Vil du si..

52...svært godt

53...godt

54...verken godt eller dårlig

55...dårlig

56...svært dårlig

Hvis sp32a1=ja eller sp32a2=ja eller sp32a3=ja eller sp33a0=ja eller sp35a5=ja eller sp34a3a=ja eller sp34a3c=ja eller sp34a3d=ja

Risk2

Hvor godt beskyttet er du mot eksponering for de helsefarlige stoffene og materialene du håndterer i ditt arbeid? Vil du si..

BESKYTTELSEN KAN VÆRE FOR EKSEMPEL LUKKEDE SYSTEMER, AVTREKK ELLER BRUK AV PÅBUDT VERNEUTSTYR.

57...svært godt

58...godt

59...verken godt eller dårlig

60...dårlig

61...svært dårlig

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp34a2

Arbeider du slik at du tar i så hardt at du puster raskere?

JA/NEI

Hvis Sp34a2 = Ja

*Sp34b2

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du gjør dette?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp35a

Må du sitte på huk eller stå på knærne når du arbeider?

JA/NEI

Hvis Sp35a = ja

*Sp35b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du gjør dette?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp36a

Må du løfte i ubekvemme stillinger?

JA/NEI

Hvis Sp36a = Ja

*Sp36b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du gjør dette?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp37a

Arbeider du stående?

JA/NEI

Hvis Sp37a = Ja

*Sp37b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du gjør dette?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

Hvis Sp37b ulik1

Sp37c

Hvor stor del av tiden arbeider du sittende en vanlig arbeidsdag?

nesten hele tiden

ca 3/4 av tiden

ca halvparten av tiden

ca 1/4 av tiden

svært liten del av tiden

aldri

Hvis Sp37b ulik 1 og sp37c ulik 1

*Sp37d

Hvor stor del av tiden arbeider du gående en vanlig arbeidsdag?
nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden
aldri

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp38a

Arbeider du med hendene løftet i høyde med skuldrene eller høyere?
JA/NEI

Hvis Sp38a = Ja

*Sp38b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du gjør dette?
nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp39a

Arbeider du i framoverbøyde stillinger uten å støtte deg med hendene eller armene?
JA/NEI

Hvis Sp39a = Ja

*Sp39b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du gjør dette?
nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Hvis Sp39a = Ja

Sp39a2

Arbeider du i slike stillinger med ryggen kraftig vridd?
JA/NEI

Hvis Sp39a2 = Ja

Sp39a3

Når du arbeider slik, må du da løfte noe som veier mer enn 10 kg?
JA/NEI

Hvisarbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp39c

Arbeider du med hodet bøyd framover?
JA/NEI

Hvis Sp39c = Ja

*Sp39d

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du gjør dette?
nesten hele tiden
ca 3/4 av tiden
ca halvparten av tiden
ca 1/4 av tiden
svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp41a

Arbeider du med gjentatte og ensidige hånd- eller armbevegelser?
JA/NEI

Hvis Sp41a = Ja

*Sp41b

Kan du anslå hvor stor del av arbeidsdagen du gjør dette?
 nesten hele tiden
 ca 3/4 av tiden
 ca halvparten av tiden
 ca 1/4 av tiden
 svært liten del av tiden

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp42a

Må du daglig løfte noe som veier mer enn 20 kg, og i tilfelle hvor mange ganger pr. dag?

JA, MINST 20 GANGER HVER DAG

JA, 5-19 GANGER

JA, 1-4 GANGER

NEI

Hvis Sp42a = Nei

Sp42b

Må du daglig løfte noe som veier mer enn 10 kg, og i tilfelle hvor mange ganger pr. dag?

JA, MINST 20 GANGER HVER DAG

JA, 5-19 GANGER

JA, 1-4 GANGER

NEI

Hvis Sp42a = Ja ELLER Sp42b = Ja

Sp42c

Er det vanligvis personer du løfter?

JA/NEI

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp46a

Arbeider du med tastatur eller datamus?

JA/NEI

Sp46b

Hvor mange timer av en vanlig arbeidsdag arbeider du med dette? Regn også med arbeid du utfører hjemme, men ikke privat bruk. RUND AV TIL NÆRMESTE HELE TIME

TIMER [0..24]

Hvis SP46a = Nei

Sp46c

Arbeider du ved dataskjerm?

Sp46d

Hvor mange timer av en vanlig arbeidsdag arbeider du med dette? Regn også med arbeid du utfører hjemme, men ikke privat bruk. RUND AV TIL NÆRMESTE HELE TIME

TIMER [0..24]

10.7. ORGANISATORISK OG PSYKOSOSIALT ARBEIDSMILJØ

Til ansatte

SpInform

Får du i virksomheten du jobber informasjon om viktige beslutninger, endringer og fremtidsplaner i god tid? Vil du si...

Ja, i høy grad

I noen grad

I liten grad, eller

Nei, ikke i det hele tatt

Hvis arbeid2=2

SpTek_a

Har du i løpet av de siste 12 måneder måtte sette deg inn i eller forholde deg til ny teknologi eller nye administrative systemer? Ta bare med ny teknologi eller systemer som du mener krever opplæring.

JA/NEI

Hvis SpTek_a=ja

SpTek_b

I forbindelse med innføring av ny teknologi eller nye administrative systemer vil jeg at du skal ta stilling til følgende påstand...

Jeg har fått nødvendig opplæring i forhold til innføringen av ny teknologi.

Vil du si at du er ..

Helt uenig

Delvis uenig

Både og

Delvis enig

Helt enig

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

Sp47g

Hender det at du må utføre oppgaver som du ikke synes du har fått god nok opplæring i? Hender det...

Daglig

Et par dager i uka

En dag i uka

Et par dager i måneden

Sjeldnere eller ikke i det hele tatt

Sp47h

Hvor ofte er det uklart hva som forventes av deg i jobben din?

Meget sjelden eller aldri

Nokså sjelden

Av og til

Nokså ofte

Meget ofte eller alltid

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

QPS29

Hvor ofte krever jobben din at du lærer deg nye kunnskaper og ferdigheter? Skjer det..

MED JOBBEN DIN MENER VI ARBEIDSGIVER ELLER ARBEIDSOPPGAVENE DINE

meget sjelden eller aldri

nokså sjelden

av og til

nokså ofte

meget ofte eller alltid

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

QPS41

Hvor ofte må du gjøre ting som du mener burde vært gjort annerledes? Er det..

meget sjelden eller aldri

nokså sjelden

av og til

nokså ofte

meget ofte eller alltid

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

QPS42

Hvor ofte får du oppgaver uten tilstrekkelige hjelpemidler og ressurser til å fullføre dem? Er det..

meget sjelden eller aldri

nokså sjelden

av og til

nokså ofte

meget ofte eller alltid

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

QPS43

Hvor ofte mottar du motstridende forespørsler fra to eller flere personer? Er det..

meget sjelden eller aldri

nokså sjelden

av og til

nokså ofte

meget ofte eller alltid

[Skal kun gå til ansatte]

NFR14a

Hvordan passer følgende beskrivelse for din nærmeste sjef? Din nærmeste sjef behandler de ansatte med tilgitt og respekt? Passer det svært godt, godt, mindre godt eller dårlig?

Svært godt
Godt
Mindre godt
Dårlig

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive) stilles QPS14 til QPS29

QPS14

Hvor ofte er det nødvendig å arbeide i et høyt tempo? Er det..

Meget sjelden eller aldri
Nokså sjelden
Av og til
Nokså ofte
Meget ofte eller alltid

QPS15

Hvor ofte har du for mye å gjøre? Er det..

Meget sjelden eller aldri
Nokså sjelden
Av og til
Nokså ofte
Meget ofte eller alltid

Sp47f

Hender det at du har så mye å gjøre at du må sløyfe lunsjen, må jobbe ut over din vanlige arbeidstid eller ta arbeid med hjem. Hender det daglig, et par dager i uka, en dag i uka, et par dager i måneden, sjeldnere eller ikke i det hele tatt?

Daglig
Et par dager i uka
En dag i uka
Et par dager i måneden
Sjeldnere eller ikke i det hele tatt

Sp47i

Hvor ofte opplever du avbrytelser som forstyrrer deg i arbeidet ditt?

Meget sjelden eller aldri
Nokså sjelden
Av og til
Nokså ofte
Meget ofte eller alltid

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

Sp48

Hvor stor del av tiden arbeider du alene uten at kolleger er i nærheten? Er det...

nesten hele tiden
ca ¾ av tiden
ca halvparten av tiden
ca ¼ av tiden
svært liten del av tiden

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

QPS35

Hvor stor del av tiden har du i arbeidet ditt kontakt ansikt til ansikt eller over telefon med klienter eller kunder? Er det...

nesten hele tiden
ca ¾ av tiden
ca halvparten av tiden
ca ¼ av tiden
svært liten del av tiden

NFR13c

I hvilken grad må du i arbeidet skjule negative følelser som for eksempel sinne, irritasjon, oppgitthet eller liknende overfor kunder, klienter eller andre som ikke er ansatt på din arbeidsplass?

I høy grad

I noen grad

I liten grad, eller

Ikke i det hele tatt

Sp57a

Hvordan passer følgende beskrivelser på din nåværende jobb? ... Det er vanligvis ikke tid til å utføre arbeidsoppgavene på en skikkelig måte. Passer det svært godt, godt, verken godt eller dårlig, dårlig eller svært dårlig?

SVÆRT GODT

GODT

VERKEN GODT ELLER DÅRLIG

DÅRLIG

SVÆRT DÅRLIG

Hvis Arbeid2 = 2 (ansatt)

Sp47a

Kan du selv bestemme når du vil ta pauser fra arbeidet: f.eks for å strekke på bena eller puste ut på annen måte? Gjelder dette nesten hele tiden, omtrent tre fjerdedeler av tiden, halvparten av tiden, en fjerdedel av tiden eller gjelder det sjelden eller aldri?

NESTEN HELE TIDEN,

OMTRENT TRE FJERDEDELER AV TIDEN,

HALVPARTEN AV TIDEN,

EN FJERDEDEL AV TIDEN,

SJELDEN ELLER ALDRI?

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

Sp47e

Består ditt arbeid av stadig gjentatte arbeidsoppgaver, slik at du gjør det samme time etter time?

Gjelder dette nesten hele tiden, omtrent tre fjerdedeler av tiden, halvparten av tiden, en fjerdedel av tiden eller gjelder det sjelden eller aldri?

NESTEN HELE TIDEN,

OMTRENT TRE FJERDEDELER AV TIDEN,

HALVPARTEN AV TIDEN,

EN FJERDEDEL AV TIDEN,

SJELDEN ELLER ALDRI?

Sp47b

Kan ditt eget eller andre menneskers liv og helse settes i fare dersom du gjør feil i jobben?

Gjelder dette nesten hele tiden, omtrent tre fjerdedeler av tiden, halvparten av tiden, en fjerdedel av tiden eller gjelder det sjelden eller aldri?

NESTEN HELE TIDEN,

OMTRENT TRE FJERDEDELER AV TIDEN,

HALVPARTEN AV TIDEN,

EN FJERDEDEL AV TIDEN,

SJELDEN ELLER ALDRI?

Hvis Sp47b = 1, 2, 3 eller 4

Sp47b2

I hvilken grad har du tid nok til å utføre jobben din på en sikker måte? Vil du si...

i svært høy grad

i høy grad

i noen grad

i liten grad

i svært liten grad

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive) OG (Arbeid2 ≠ 1 (ikke til selvstendige))

Sp56a2

I hvilken grad kan du selv bestemme... hvilke oppgaver du skal få? Bestemmer du selv i svært høy grad, i høy grad, i noen grad, i liten grad eller i svært liten grad?

- I SVÆRT HØY GRAD
- I HØY GRAD
- I NOEN GRAD
- I LITEN GRAD
- I SVÆRT LITEN GRAD

Sp56b2

I hvilken grad kan du selv bestemme... hvordan du skal gjøre arbeidet? Bestemmer du selv i svært høy grad, i høy grad, i noen grad, i liten grad eller i svært liten grad?

- I SVÆRT HØY GRAD
- I HØY GRAD
- I NOEN GRAD
- I LITEN GRAD
- I SVÆRT LITEN GRAD

HVIS (Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive) OG (Arbeid2 ≠ 1 (ikke til selvstendige)))

QPS47

I hvilken grad kan du selv bestemme ditt arbeidstempo? Vil du si..

- i svært høy grad
- i høy grad
- i noen grad
- i liten grad
- i svært liten grad

QPS53

I hvilken grad kan du påvirke beslutninger som er viktige for ditt arbeid? Vil du si..

- i svært høy grad
- i høy grad
- i noen grad
- i liten grad
- i svært liten grad

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

NFR13d

I hvilken grad må du i arbeidet forholde deg til sterke følelser som for eksempel sorg, sinne, fortvilelse, oppgitthet eller liknende hos kunder, klienter eller andre som ikke er ansatt på din arbeidsplass?

- i svært høy grad
- i høy grad
- i noen grad
- i liten grad, eller
- ikke i det hele tatt

SpLonn

Hvor enig eller uenig er du i følgende utsagn? Størrelsen på lønnen min er i riktig forhold til min innsats og mine prestasjoner på jobben

- Helt enig
- Delvis enig
- Verken enig eller uenig
- Delvis uenig
- Helt uenig

SpRspkt

Hvor enig eller uenig er du i følgende utsagn? Sett i forhold til min innsats og mine prestasjoner får jeg den respekt og anerkjennelse jeg fortjener på jobben.

- Helt enig
- Delvis enig
- Verken enig eller uenig
- Delvis uenig
- Helt uenig

HVIS (Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)) OG (Arbeid2 =2 (ansatt))

QPS72

Om du trenger det, hvor ofte kan du få støtte og hjelp i ditt arbeid fra din nærmeste sjef? Er det..
meget sjelden eller aldri
nokså sjelden
av og til
nokså ofte
meget ofte eller alltid

QPS73

Om du trenger det, hvor ofte kan du få støtte og hjelp i ditt arbeid fra dine arbeidskolleger? Er det..
meget sjelden eller aldri
nokså sjelden
av og til
nokså ofte
meget ofte eller alltid

HVIS (Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)) OG (Arbeid2 =2 (ansatt))
Raad3a

Får du tilbakemeldinger fra dine overordnede på hvordan du har utført jobben din? Vil du si...
hver dag,
et par dager i uken,
en dag per uke,
et par dager i måneden,
sjelden eller aldri?

QPS90

Behandler din nærmeste sjef de ansatte rettferdig og upartisk? Vil du si at det skjer...
meget sjelden eller aldri
nokså sjelden
av og til
nokså ofte
meget ofte eller alltid

QPS78

Bli dine arbeidsresultater verdsatt av din nærmeste sjef? Vil du si at det skjer...
meget sjelden eller aldri
nokså sjelden
av og til
nokså ofte
meget ofte eller alltid

Raad4a

Hvis du på arbeidsplassen din kommer med synspunkter på arbeidsforholdene, opplever du da at de blir tatt hensyn til? Vil du si...
alltid
for det meste
for det meste ikke
aldri

Raad4b

Risikerer du å møtes med uvilje fra sjefer hvis du kommer med kritiske synspunkter på arbeidsforholdene på arbeidsplassen din?
JA I HØY GRAD
JA I NOEN GRAD
NEI

Raad4c

Risikerer du å møtes med uvilje fra arbeidskamerater hvis du kommer med kritiske synspunkter på arbeidsforholdene på arbeidsplassen din?
JA I HØY GRAD
JA I NOEN GRAD
NEI

Sp51a

Opplever du på arbeidsplassen din ofte, av og til, sjelden eller aldri, dårlige forhold mellom ledelse og ansatte?

OFTE
AV OG TIL
SJELDEN
ALDRI

Sp51b

Opplever du på arbeidsplassen din ofte, av og til, sjelden eller aldri, dårlige forhold mellom ansatte?

OFTE
AV OG TIL
SJELDEN
ALDRI

Sp51c

Opplever du ofte, av og til, sjelden eller aldri å være involvert i ubehagelige konflikter med overordnede på arbeidsplassen?

OFTE
AV OG TIL
SJELDEN
ALDRI

Sp51d

Opplever du ofte, av og til, sjelden eller aldri å være involvert i ubehagelige konflikter med arbeidskollegaer på arbeidsplassen?

OFTE
AV OG TIL
SJELDEN
ALDRI

Sp51e

I forbindelse med arbeidet ditt, opplever du ofte, av og til, sjelden eller aldri å være involvert i ubehagelige konflikter med kunder, klienter, elever eller andre som ikke er ansatt på din arbeidsplass?

OFTE
AV OG TIL
SJELDEN
ALDRI

ARBEID / FAMILIE – GRENSELØST ARBEID

QPS105

Hvor ofte hender det at kravene på jobben forstyrrer ditt hjemmeliv og familieliv? Er det...

Meget sjelden eller aldri
Nokså sjelden
Av og til
Nokså ofte
Meget ofte eller alltid

SpHenv

Hvor ofte blir du kontaktet per telefon av noen fra arbeidsplassen din utenom arbeidstid, med henvendelser eller forespørslser knyttet til arbeidet ditt?

Vil du si...
hver dag,
et par dager i uken,
en dag per uke,
et par dager i måneden,
sjelden eller aldri

Sphenv2

Hvor ofte **leser og svarer du på arbeidsrelatert e-post** utenom arbeidstid? Vil du si hver dag, et par dager i uken, en dag per uke, et par dager i måneden, sjelden eller aldri?

HVER DAG
ET PAR DAGER I UKEN
EN DAG PER UKE

ET PAR GANGER I MÅNEDEN
 SJELDEN ELLER ALDRI
 IKKE AKTUELT (HAR IKKE MULIGHETEN)

Sphenv3

Hvor ofte **holder du deg oppdatert på elektronisk informasjon** fra bedriften utenom arbeidstid? For eksempel i form av blogger, sosiale medier, vaktlister og annet?

HVER DAG

ET PAR DAGER I UKEN

EN DAG PER UKE

ET PAR GANGER I MÅNEDEN

SJELDEN ELLER ALDRI

IKKE AKTUELT (HAR IKKE MULIGHETEN)

Kontroll og overvåkning

Filter: Til ansatte

Kontr

Vi skal nå nevne ulike former for kontroll- og overvåkingssystemer, og ber deg svare hvorvidt disse brukes for å kontrollere eller overvåke det arbeidet du utfører. Brukes ...

62.Overvåking av telefonsamtaler (medlytt og/eller registrering av samtaletrafikk)

63.Overvåking av din e-post

64.Overvåking av hvilke internettsider du besøker

65.Kameraovervåking av områdene der du arbeider

66.Mobile kontrollteknologier for å overvåke deg utenfor fast arbeidssted - eksempelvis GPS, mobilposisjonering, elektronisk kjørebok, PDA, smarttelefoner

67.Fingeravtrykk/ansiktsgjenkjenning eller liknende for adgangskontroll, pålogging eller tidsregistrering

68.Fastsatte mål og registrering av hvor mye du gjør i hver arbeidsøkt

VOLD, MOBBING, TRAKASSERING

Denne bolken: HVIS (Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)) OG (Arbeid2 ≠ 1 OG Sp6≠1 (ikke til selvstendige som arbeider alene))

HVIS (Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive))

SpVoldS

Har du i løpet av de siste 12 månedene blitt utsatt for ... vold på arbeidsplassen som førte til synlige merker eller kroppsskader?

JA

NEI

Hvis SpVoldS = ja

SpVoldSb

hvor mange ganger?

1...97

SpVoldU

Har du i løpet av de siste 12 månedene blitt utsatt for ...

vold på arbeidsplassen som ikke førte til synlige merker eller kroppsskade?

JA

NEI

Hvis SpVoldU = ja

SpVoldUb

hvor mange ganger?

1...97

SpTruss

Har du i løpet av de siste 12 månedene blitt utsatt for ... trussel på arbeidsplassen som var så alvorlig at du ble redd?

JA

NEI

SpTrussb

hvor mange ganger?

1...97

KRD1d

Hender det at du blir utsatt for uønsket seksuell oppmerksomhet, kommentarer eller lignende på din arbeidsplass? Vil du si...

ja, en eller flere ganger i uka,

ja, en eller flere ganger i måneden,

nei?

HVIS (Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)) OG (Arbeid2 ≠ 1 OG Sp6≠1 (ikke til selvstendige som arbeider alene))

KRD1c1

Hender det at du selv blir utsatt for plaging eller ubehagelig erting av arbeidskamerater? Vil du si...

ja, en eller flere ganger i uka,

ja, en eller flere ganger i måneden,

nei

KRD1c2

Hender det at du selv blir utsatt for plaging eller ubehagelig erting av overordnede? Vil du si...

ja, en eller flere ganger i uka,

ja, en eller flere ganger i måneden,

nei

HMS-APPARATET

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = Ja (yrkesaktive) [Spørsmålet skal gå til alle ansatte]

Kad3be

Har virksomheten verneombud, dvs. en som tar opp arbeidsmiljøspørsmål på vegne av alle ansatte?

JA/NEI

Hvis Kad3be = ja

Kad3be2

Hvor godt synes du dette fungerer på din arbeidsplass?

69...svært godt

70...godt

71...verken godt eller dårlig

72...dårlig

73...svært dårlig

SpArbUtv

Har bedriften arbeidsmiljøutvalg eller andre utvalg som tar seg av arbeidsmiljøspørsmål?

JA/NEI

Hvis SpArbUtv = ja

SpArbUtv2

Hvor godt synes du dette fungerer på din arbeidsplass?

74...svært godt

75...godt

76...verken godt eller dårlig

77...dårlig

78...svært dårlig

Hvis Arbeid2 =2 (ansatt)

NFR20a.

Finnes det en eller flere fagforeninger eller tillitsvalgte på din arbeidsplass eller i din bedrift?

JA/NEI

NEI, HAR SKIFET

NFR20b.

Er du medlem i en fagforening eller i en arbeidstakerorganisasjon?

JA/NEI

Hvis NFR20b = Ja

NFR20c

Tilhører din organisasjon LO, YS, Unio, Akademikerne, eller er den ikke tilsluttet noen hovedorganisasjon?

LO - LANDORGANISASJONEN I NORGE

YS - YRKESORGANISASJONENES SENTRALFORBUND

Unio - HOVEDORGANISASJONEN FOR UNIVERSITETS- OG HØYSKOLEUTDANNEDE (TIDL.UHO)

Akademikerne

Ikke tilsluttet noen hovedorganisasjon

*NFR20d

Er dine lønns- og arbeidsvilkår helt eller delvis regulert av en tariffavtale eller overenskomst, eller reguleres de kun gjennom private avtaler mellom deg og din arbeidsgiver?

HELT ELLER DELVIS REGULERT AV TARIFFAVTALE/OVERENSKOMST

KUN PRIVAT AVTALE / KONTRAKT

KOMBINASJON AV TARIFFAVTALE/OVERENSKOMST OG PRIVAT AVTALE/KONTRAKT

HAR INGEN AVTALE I DET HELE TATT

ANNET

Hvis NFR20d=annet

NFR20dSp

SPESIFISER

SpIA

Har bedriften avtale om inkluderende arbeidsliv, såkalt IA-avtale?

JA/NEI

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp60

Har virksomheten bedriftshelsetjeneste?

HVIS BEDRIFTEN KJØPER SLIKE TJENESTER UTENFRA, SKAL DU LIKEVEL MERKE AV FOR SVARALTERNATIV 1: JA.

JA/NEI

Hvis Sp60 = JA

Sp61a

Har du hatt kontakt med noen av dem som arbeider i bedriftshelsetjenesten siste 12 måneder?

JA/NEI

Hvis Sp61a = Ja

Sp61b1-8

Hva dreide kontaktene seg om? Var det ...

FLERE SVAR MULIG

79.kartlegging av arbeidsmiljøet og utarbeiding av handlingsplaner JA/NEI

80.Organisering og tilrettelegging av ditt arbeid i forbindelse med eller etter sykmelding JA/NEI

81.Organisering og tilrettelegging av ditt arbeid ellers JA/NEI

82.undervisning/opplæring om arbeidsmiljø JA/NEI

83.helseundersøkelse for spesielt utsatte grupper, JA/NEI

84.konsultasjon ved sykdom/sykmelding JA/NEI

85.rutinemessig helsekontroll for alle ansatte JA/NEI

86.andre ting? JA/NEI

Hvis annet

Sp61bsp

Hva annet?

Hvis sp61b2 = ja eller Sp61b6 = Ja

Sp61bhe

Skyldtes sykemeldingen eller sykdommen helt eller delvis forhold ved arbeidet?

JA/NEI

Hvis sp60 = ja

Sp61c

Kan du fritt kontakte bedriftshelsetjenesten, uten å gå gjennom leder?

JA

NEI

SYKEFRAVÆR

Sp63a

Har du i løpet av de siste 12 månedene hatt sammenhengende sykefravær på mer enn 14 dager?

JA/NEI

Hvis Sp63a = Ja

Sp63b

Hvor mange sykefraværperioder?

(Intervall: 10, signal på 4)

Hvis Sp63b=1

Sp63c1a1

Skyldtes denne sykefraværperioden helseproblemer som helt eller delvis var forårsaket av jobben din?

JA/NEI

Hvis Sp63b>1

Sp63c1a2

Hvor mange av de nevnte sykefraværperiodene skyldtes helseproblemer som helt eller delvis var forårsaket av jobben din?

Antall

Sp63c1b

Har du i løpet av de siste 12 månedene hatt sykefravær med egenmelding?

JA

NEI

Sp63c1c

Hvor mange ganger/perioder med egenmeldt fravær har du hatt siste 12 måneder?

Sp63c1c1

Skyldtes det egenmeldte fraværet helseproblemer som helt eller delvis var forårsaket av jobben din? "

JA

NEI

Sp63c1c2

Hvor mange av de nevnte gangene/periodene av egenmeldt fravær skyldtes helseproblemer som helt eller delvis var forårsaket av jobben din?

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = Ja (yrkesaktive)

Sp63d

Hvor mange ganger i løpet av siste 12 månedene har det hendt at du har gått på jobb selv om du var så syk at du egentlig burde ha holdt deg hjemme?

Fire ganger eller mer

To til tre ganger

En gang

Aldri

HAR IKKE VÆRT SYK SISTE 12 MND

NEDSATT FUNKSJONSEVNE – INKLUDERENDE ARBEIDSLIV

TIL ALLE (BÅDE SYSSELSATTE OG IKKE-SYSSELSATTE)

Hels1

Nå vil vi stille deg noen spørsmål om helse.
Hvordan vurderer du din egen helse sånn i sin alminnelighet? Vil du si den er...

- 87...svært god
- 88...god
- 89...verken god eller dårlig
- 90...dårlig
- 91...svært dårlig

*Hels2a

Har du noen langvarige sykdommer eller helseproblemer? Vi tenker også på sykdommer eller problemer som er sesongbetonte eller kommer og går.
BETINGELSEN ER AT DE HAR VART, ELLER FORVENTES Å VARE I MINST SEKS MÅNEDER.

JA/NEI

Hels2b

Har du funksjonshemming eller har du plager som følger av skade? Vi tenker også på plager som kommer og går.

JA/NEI

Hvis delutvalg = 1 og (Hels2a = Ja eller Hels2b = Ja)

Hels3a1

Skaper langvarige sykdommer eller helseproblemer / funksjonshemminger eller plager begrensninger i å utføre alminnelige hverdagsaktiviteter?
[alternerende tekst etter Hels2a og hels2b]

JA/NEI

Hvis delutvalg = 2 (eksperimentutvalg - skal defineres nærmere hvordan dette utvalget skal være)

Hels3a1b

Skaper langvarige sykdommer eller helseproblemer, funksjonshemminger eller plager begrensninger i å utføre alminnelige hverdagsaktiviteter?

JA/NEI

Hvis Hels3a1 eller Hels3a1b = Ja

Hels3a2

Har disse begrensningene vart i seks måneder eller mer?

JA/NEI

Hvis Hels3a2 = ja:

Hels3b

Vil du si du opplever store begrensninger eller noen begrensninger?

1. STORE BEGRENSNINGER
2. NOEN BEGRENSNINGER

Hvis Hels3b = 1 eller 2 + sysselsatt

Hels4a1

Vil du si at sykdommen eller funksjonshemmingen din begrenser hva slags type arbeidsoppgaver du kan utføre i din jobb? Ta med i betraktningen eventuelle hjelpemidler du har til rådighet?

JA/NEI

Hvis Hels4a1 = ja:

Hels4b

Vil du si at den begrenser deg i stor grad eller i noen grad?

1. BEGRENSE I STOR GRAD
2. BEGRENSE I NOEN GRAD

Hvis Hels3b = 1 eller 2 + sysselsatt

Hels4a2

Vil du si at sykdommen eller funksjonshemmingen begrenser hvor mye du kan arbeide, det vil si din daglige eller ukentlige arbeidstid?

JA/NEI

Hvis Hels4a2 = ja:

Hels4c

Vil du si at den begrenser deg i stor grad eller i noen grad?

1. BEGRENSER I STOR GRAD
2. BEGRENSER I NOEN GRAD

HVIS Hels4a1 = ja

Hels5a

Har arbeidsgiver tilpasset arbeidssituasjonen din til din sykdom eller funksjonshemming i form av endringer i arbeidsoppgaver?

JA/NEI

HVIS NEI

Hels5b

Er det behov for noen slik tilrettelegging?

JA/NEI

Hels6a

Har arbeidsgiver tilpasset arbeidssituasjonen din til din sykdom eller funksjonshemming i form av endringer i arbeidstid, antall timer du jobber, når du jobber eller arbeidstempo?

JA/NEI

HVIS NEI

Hels6b

Er det behov for noen slik tilrettelegging?

JA/NEI

Hels7a

Har arbeidsgiver tilrettelagt arbeidsplassen din med fysiske hjelpemidler?

JA/NEI

HVIS NEI

Hels7b

Er det behov for noen slik tilrettelegging?

JA/NEI

Hels7bSp

Spesifiser behov for tilrettelegging.

Spesifiser

Hels8

Er det behov for andre former for tilrettelegging?

JA

NEI

Hels8Sps

Hvilke andre former for tilrettelegging?

Spesifiser

Til alle

HSCL5

Jeg skal nå nevne en del plager og problemer som man av og til har. Angi hvor mye hvert enkelt problem har plaget deg eller vært til besvær i løpet av de siste 14 dagene. Har du vært veldig mye plaget, ganske mye plaget, litt plaget eller ikke plaget av ...

92.Nervøsitet og indre uro

93.Stadig å være redd eller engstelig

94.Følelse av håpløshet med tanke på fremtiden

95.Å være nedtrykt og tungsindig

96.Å være mye bekymret eller urolig

10.8. HELSE

[Oppfølgingsspørsmålene i helsebolken (b-spørsmålene) har alternerende tekst etter om IO:

- har arbeidet = "...forhold du ble utsatt for da du var i jobb?"
- er i arbeid nå = "...din nåværende jobb?"

Tre viktige variabler her:

Sp0 = ja (de som var sysselsatt i 2009 men ikke er sysselsatt i 2013 - disse vet vi at har hatt fast arbeidsforhold)

IY0 = ja (de som ikke var sysselsatt i 2009 og ikke er sysselsatt i 2013 - sjekk om de har hatt fast arbeidsforhold)

IY1 = ja (de som ikke ble intervjuet i 2009 og som ikke er sysselsatt i 2013 - sjekk om de har hatt fast arbeidsforhold)]

Skal kun gå til de i jobb

Royk1

Hender det at du røyker?

JA/NEI

Hvis røyk 1 = ja

Røyk2

Røyker du daglig eller av og til?

DAGLIG/ AV OG TIL

ALLE

Sp65a

Nå vil vi stille deg noen spørsmål om vanlige helseproblemer.

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, vært ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av... Smerter i korsryggen eller nedre del av ryggen?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis(Sp65a = 1, 2 eller 3) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja)
(Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternerende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?

Sp65b

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

Sp64a

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av smerter i nakken, og /eller skuldre?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis(Sp64a = 1, 2 eller 3) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja)
(Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternerende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?

Sp64b

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

Sp66a2

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av ... smerter i albue, underarm eller hender?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis((Sp66a1 = 1, 2 eller 3) ELLER (Sp66a2 = 1, 2 eller 3)) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja) (Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternierende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?'

Sp66b

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

Sp67a

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, vært ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av... smerter i hofter, ben, knær eller føtter?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis(Sp67a = 1, 2 eller 3) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja) (Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternierende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?'

Sp67b

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

Sp68a

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, vært ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av... hodepine eller migrene?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis(Sp68a = 1, 2 eller 3) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja) (Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternierende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?'

Sp68b

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

Sp70a2

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av... eksem, hudkløe eller utslett?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis((Sp70a1 = 1, 2 eller 3) ELLER (Sp70a2 = 1, 2 eller 3)) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja) (Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternierende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?'

Sp70b

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

ALLE

Sp70c

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, vært ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av... øyeplager med kløe, sårhet, rødhet eller rennende øyne?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis(Sp70a = 1, 2 eller 3) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja) (Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternerende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?'

Sp70d

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

Sp70e

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av... nedsatt hørsel, slik at det er vanskelig å følge en samtale når flere deltar, eller plaget av øresus?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis(Sp70e = 1, 2 eller 3) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja)
 (Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternerende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?'

Sp70f

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

ALLE

Sp71a

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av... nervøsitet, angst eller rastløshet?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis(Sp72a = 1, 2 eller 3) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja)
 (Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternerende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?'

Sp71b

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

ALLE

Sp72a

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av... nedtrykthet, depresjon?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Hvis(Sp72a = 1, 2 eller 3) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER YI1 = Ja)
 (Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternerende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?'

Sp72b

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

Sp72a2

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av søvnvansker, for eksempel problemer med innsovning, **for tidlig** oppvåkning eller at du får for lite søvn?

SVÆRT PLAGET

GANSKE PLAGET

LITT PLAGET

IKKE PLAGET

Sp72b2

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

Sp72a3

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av magesmerter og/eller diaré (løs mage)?

SVÆRT PLAGET
GANSKE PLAGET
LITT PLAGET
IKKE PLAGET

Sp72b3

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

ALLE

Sp69a

Har du i løpet av den siste måneden vært svært plaget, ganske plaget, litt plaget eller ikke plaget av...

tetthet i brystet, piping i brystet?

SVÆRT PLAGET
GANSKE PLAGET
LITT PLAGET
IKKE PLAGET

Hvis (Sp69a = JA) OG (Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja ELLER Y11 = Ja) (Alle som er eller har vært yrkesaktive)

Alternierende tekst for De Iy1 = 1: 'Skyldes dette helt eller delvis forhold du ble utsatt for da du var i jobb?'

Sp69b

Skyldes dette helt eller delvis din nåværende jobb?

JA/NEI

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sliten1

Hender det at du føler deg fysisk utmattet når du kommer hjem fra arbeid?

Hender det...

daglig

et par dager i uken

ca. en gang i uken

et par ganger i måneden

sjeldnere eller aldri

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sliten_a

Hender det at du føler deg psykisk utmattet når du kommer hjem fra arbeid?

Hender det...

daglig

et par dager i uken

ca. en gang i uken

et par ganger i måneden

sjeldnere eller aldri

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sliten4

Hvis vi ser bort fra søvn, synes du at du får tilstrekkelig hvile og avkopling mellom arbeidsdagene?

daglig

et par dager i uken

ca. en gang i uken

et par ganger i måneden

sjeldnere eller aldri

ARBEIDSULYKKER

Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp43a

Hvordan vurderer du risikoen for at du skal bli utsatt for arbeidsulykker, er den stor, middels eller liten?

STOR
MIDDELS
LITEN

Hvis Arbeid1a = Ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv)

Sp62a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært utsatt for skader som skyldtes arbeidsulykke, og som medførte sykefravær utover ulykkesdagen?

JA/NEI

Hvis SP62a = Ja

Sp62b

Hvor mange arbeidsdager de siste 12 månedene har du vært borte på grunn av slike skader?

ANTALL: <.....>

Sp62c

Hvor mange ganger de siste 12 månedene har du vært i arbeidsulykker som medførte sykefravær utover ulykkesdagen?

ANTALL

Hvis Sp62c = 1

Sp62d

Vi ønsker å få vite mer om lengden på det sykefraværet som var forårsaket av arbeidsulykken.

Hvor mange (kalender)dager var du så skadet at du ikke var i stand til å utføre ditt ordinære arbeid?

Regn med alle hele dager, også helgedager, helligdager og dager du normalt ikke arbeider, men ikke selve ulykkesdagen. Etter...

1-3 dager

dager eller mer

Hvis Sp62c > 1

Sp62dF11

Vi ønsker å få vite mer om lengden på det sykefraværet som var forårsaket av arbeidsulykkene.

Start med den siste arbeidsulykken. Hvor mange (kalender)dager var du så skadet at du ikke var i stand til å utføre ditt ordinære arbeid? Regn med alle hele dager, også helgedager, helligdager og dager du normalt ikke arbeider, men ikke selve ulykkesdagen.

1-3 dager

4 dager eller mer

Sp62dF12

Vi ønsker å få vite mer om lengden på det sykefraværet som var forårsaket av arbeidsulykkene.

Fortsett med den nest siste arbeidsulykken. Hvor mange (kalender)dager var du så skadet at du ikke var i stand til å utføre ditt ordinære arbeid?

Regn med alle hele dager, også helgedager, helligdager og dager du normalt ikke arbeider, men ikke selve ulykkesdagen.

1-3 dager

4 dager eller mer

Sp62dF13

Vi ønsker å få vite mer om lengden på det sykefraværet som var forårsaket av arbeidsulykkene.

Fortsett med den tredje siste arbeidsulykken. Hvor mange (kalender)dager var du så skadet at du ikke var i stand til å utføre ditt ordinære arbeid?

Regn med alle hele dager, også helgedager, helligdager og dager du normalt ikke arbeider, men ikke selve ulykkesdagen.

1-3 dager

4 dager eller mer

Sp62dF14

Vi ønsker å få vite mer om lengden på det sykefraværet som var forårsaket av arbeidsulykkene.

Fortsett med den fjerde siste arbeidsulykken. Hvor mange (kalender)dager var du så skadet at du ikke var i stand til å utføre ditt ordinære arbeid? Regn med alle hele dager, også helgedager, helligdager og dager du normalt ikke arbeider, men ikke selve ulykkesdagen.

1-3 dager

4 dager eller mer

Hvis Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktiv) ELLER IY1=ja

Sp73

Har du i løpet av den siste måneden hatt smerter, nedsatt førlighet eller nedsatt arbeidsevne på grunn av skader etter arbeidsulykke i 2012?

JA

NEI

HAR ALDRI VÆRT UTSATT FOR SKADE PÅ JOBB

HVOR VIKTIG ER JOBBEN

SpMotEng

Hvor ofte føler du deg motivert og engasjert i arbeidet ditt? Vil du si ...
meget sjelden eller aldri
nokså sjelden
av og til
nokså ofte
meget ofte eller alltid

SpTilhor

I hvilken grad føler du tilhørighet til bedriften eller virksomheten du jobber i?
i svært høy grad
i høy grad
i noen grad
i liten grad
i svært liten grad

SpForf_a

Har du muligheter for forfremmelse eller karriereutvikling i virksomheten din? Vil du si ja, gode muligheter, ja, begrensede muligheter eller nei?

JA, GODE MULIGHETER

JA, BEGRENSEDE MULIGHETER

NEI

SpForf_b

Ønsker du bedre muligheter for karriereutvikling og/eller forfremmelse i virksomheten din?

Ja, bedre muligheter

Nei

HVIS Arbeid1a = ja ELLER Arbeid1b = ja (yrkesaktive)

Sp59g

Alt i alt, hvor fornøyd er du med din jobb? Er du...

Svært fornøyd

Ganske fornøyd

Verken fornøyd eller misfornøyd

Ganske misfornøyd

Svært misfornøyd?

LØNN OG LØNNSFORHOLD

Hvis Arbeid2 =2 (ansatt)

Sp23

Nå følger noen spørsmål om lønn og lønnsforhold i hovedarbeidsforholdet ditt. Hva slags lønssystem har du? Har du...

1. Fast lønn kombinert med bonus, provisjon eller akkordtillegg, eller

2. bare fast måneds-, halvmåneds-, uke- eller timelønn, eller

3. ren akkord eller provisjon?

4. ANNET

Hvis Sp23 = 4, ANNET

Sp23sp

Hvilket annet lønnsforhold?
Spesifiser annet lønnsforhold

Hvis Sp23 = 1

Sp23b

Omtrent hvor stor andel av lønnen er bonus, provisjon eller akkordtillegg?
Under 5 prosent
5-9 prosent
10-24 prosent
25 prosent eller mer

10.9. SPØRSMÅL TIL IKKE-YRKESAKTIVE

Denne bolken går til de som ikke er yrkesaktive i 2013 [arbeid 1b = nei]

Sp0

OPPLYSNING FRA 2009
SYSSELSATT I 2009?
JA [still Sp1 - arb20syk]
NEI [gå til IY0 - arb23]
IKKE INTERVJUET I 2009 [still spørsmålene IY1-Arb25]

Imputeringsverdier for Sp0:

JA imputereres Hvis panelIO [Sysselsatt i 2009: arbeid1a=ja eller arbeid1b=ja] OG ikke sysselsatt i 2013 [arbeid1b=nei].

NEI imputereres Hvis panelIO [Ikke-Sysselsatt i 2009: arbeid1b=nei] OG ikke sysselsatt i 2013 [arbeid1b=nei]

IKKE INTERVJUET I 2009 imputereres for nytt panel.

InfoTxt

Du har svart at du bare hadde et tilfeldig arbeidsforhold og du har svart at du ikke betrakter deg som yrkesaktiv, men som "tekst fra spørsmål om yrkesaktivitet - Timer6"
Vi vil derfor stille deg noen spørsmål knyttet til det å ikke være i arbeid.
Trykk < 1 > for å gå videre

Sp0=Ja Hvis panelIO [Sysselsatt i 2009: arbeid1a=ja eller arbeid1b=ja] OG ikke sysselsatt i 2013 [arbeid1b=nei].

Sp0=ja: Sp1 - arb20syk

Sp1

Hvilket år sluttet du i jobben du hadde ved intervjuet i 2009?

*Arb20

Hva var den viktigste grunnen til at du sluttet i din forrige jobb?
97. JOBBEN VAR MIDLERTIDIG (VIKARIAT / ENGASJEMENT) KONTRAKTSTIDEN GIKK UT, OPPDRAGET BLE AVSLUTTET
98. SKOLEGANG ELLER STUDIER
99. BLE SAGT OPP
100. SALG ELLER NEDLEGGELSE AV EGEN ELLER FAMILIEBEDRIFT
101. SVANGERSKAP, FØDSEL ELLER OMSORG FOR BARN
102. OMSORG FOR GAMLE/SYKE/FUNKSJONSHEMMEDE
103. FLYTTET PÅ GRUNN AV EKTEFELLE/SAMBOERS ARBEID
104. FLYTTET AV ANDRE GRUNNER
105. SLUTTET PGA EGNE HELSEPROBLEMER / EGEN SYKDOM
106. SA OPP PGA ARBEIDET BLE FOR TUNGT, FOR SLITSOMT
107. SA OPP PGA KONFLIKTER PÅ ARBEIDSPLASSEN, MISTRIVSEL M.M
108. FIKK EN BEDRE JOBB
109. ER PENSJONERT
110. ANDRE GRUNNER - SPESIFISERES

Hvis andre grunner

Arb20sps
 Andre grunner
 Spesifiser

Hvis arb20 = 9 (egen sykdom)

Arb20syk2
 Skyldes helseproblemene eller sykdommen helt eller delvis forhold på jobben?
 JA/NEI

Hvis Arb20 = 9

Arb20Syk
 Kunne du ha fortsatt i jobben din hvis arbeidssituasjonen ble tilpasset ditt helseproblem eller funksjonsevne?
 JA /NEI

Arb21
 Ønsker du et inntektsgivende arbeid?
 JA
 NEI

Arb21 = ja

Arb22
 Har du forsøkt å få arbeid siste 6 måneder?
 JA
 NEI

Hvis arb22 = nei

Arb23
 Hva er den viktigste grunnen til at du ikke har forsøkt å få arbeid i løpet av 6 måneder?
 111. Venter på å bli tatt inn igjen etter permittering
 112. Personlige eller familiemessige forhold
 113. Egne helseproblemer / egen sykdom
 114. Skolegang eller studier
 115. Er pensjonert
 116. Finnes ikke passende arbeid
 117. Andre grunner - spesifiseres

Sp0=Nei Hvis panellIO [Ikke-Sysselsatt i 2009: arbeid1b=nei] OG ikke sysselsatt i 2013 [arbeid1b=nei]

Sp0=nei: IY0 - arb20syk
 IY0

Har du siden intervjuet i 2009 hatt et fast arbeidsforhold som varte mer enn 6 måneder? MED UKENTLIG ARBEIDSTID PÅ MINST 15 TIMER
 JA /NEI

Hvis JA still IY2a, IY2akod, Arb7c, arb7d, Arb20, arb21, arb22, arb23 og arb20syk.
 Hvis NEI - arb21, arb22 og arb23 - deretter avslutning av intervjuet.

HvisIY0=nei

Arb21
 Ønsker du et inntektsgivende arbeid?
 JA /NEI

Arb22
 Har du forsøkt å få arbeid siste 6 måneder?
 JA /NEI

Arb23
 Hva er den viktigste grunnen til at du ikke har forsøkt å få arbeid i løpet av 6 måneder?
 118. Venter på å bli tatt inn igjen etter permittering
 119. Personlige eller familiemessige forhold
 120. Egne helseproblemer / egen sykdom
 121. Skolegang eller studier

- 122. Er pensjonert
- 123. Finnes ikke passende arbeid
- 124. Andre grunner - spesifiseres

Ikke-yrkesaktive og Sp0=IKKE INTERVJUET I 2009 OG ikke sysselsatt i 2013 [GF og NP]

IY1

Har du tidligere hatt et fast arbeidsforhold som varte mer enn 6 måneder? MED UKENTLIG ARBEIDSTID PÅ MINST 15 TIMER

JA /NEI

Hvis IY1 = Ja

IY2a

De følgende spørsmålene gjelder din siste hovedjobb. Hvilket yrke hadde du? SKRIV INN YRKE SÅ DETALJERT SOM MULIG.

IY2aKod

YRKESKODE

Arb7c

Arbeidet du som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten fast avtalt lønn?

ANSATT

SELVSTENDIG

FAMILIEMEDLEM

Arb7d

Er dette det yrket du har hatt lengst?

FLEST ÅR TIL SAMMEN

JA /NEI

Hvis Arb7d = Nei

IY2a

Hvilket yrke har du hatt lengst?

DET YRKET IO HADDE FLEST ÅR TIL SAMMEN. SKRIV INN YRKE SÅ DETALJERT SOM MULIG

IY2aKod

YRKESKODE

IY2c

Hvor mange år i alt hadde du dette yrket?

ANTALL

Hvis timer6 =3, 4 eller 5 og hvis IY1=Ja

Aso7

Hvilket år sluttet du i din siste jobb før du ble ^timer6?

Hvis IY1 = Ja og timer6 ≠ 3 , 4 eller 5 og hvis IY1=Ja

*Arb20

Hva var den viktigste grunnen til at du sluttet i (siste/forrige jobb)?

125. JOBBEN VAR MIDLERTIDIG (VIKARIAT / ENGASJEMENT) KONTRAKTSTIDEN GIKK UT, OPPDRAGET BLE AVSLUTTET

126. SKOLEGANG ELLER STUDIER

127. BLE SAGT OPP

128. SALG ELLER NEDLEGGELSE AV EGEN ELLER FAMILIEBEDRIFT

129. SVANGERSKAP, FØDSEL ELLER OMSORG FOR BARN

130. OMSORG FOR GAMLE/SYKE/FUNKSJONSHEMMEDE

131. FLYTTET PÅ GRUNN AV EKTEFELLE/SAMBOERS ARBEID

132. FLYTTET AV ANDRE GRUNNER

133. SLUTTET PGA EGNE HELSEPROBLEMER / EGEN SYKDOM

134. SA OPP PGA ARBEIDET BLE FOR TUNGT, FOR SLITSOMT

135. SA OPP PÅ GRUNN AV KONFLIKTER PÅ ARBEIDSPLASSEN, MISTRIVSEL M.M

136. FIKK EN BEDRE JOBB

137. ER PENSJONERT

138. ANDRE GRUNNER - SPESIFISERES

Hvis andre grunner

Arb20sps
 Andre grunner
 Spesifiser

Hvis arb20 = 9 (egen sykdom)

Arb20syk2
 Skyldes helseproblemene eller sykdommen helt eller delvis forhold på jobben?
 JA/NEI

Hvis Arb20 = 9

Arb20Syk
 Kunne du ha fortsatt i jobben din hvis arbeidssituasjonen ble tilpasset ditt helseproblem eller funksjonshemming?
 JA/NEI

Arb21
 Ønsker du et inntektsgivende arbeid?
 JA
 NEI

Arb22
 Har du forsøkt å få arbeid siste 6 måneder?
 JA
 NEI

Arb23
 Hva er den viktigste grunnen til at du ikke har forsøkt å få arbeid i løpet av 6 måneder?
 1. Venter på å bli tatt inn igjen etter permittering
 2. Personlige eller familiemessige forhold
 3. Egne helseproblemer / egen sykdom
 4. Skolegang eller studier
 5. Er pensjonert
 6. Finnes ikke passende arbeid

Arb23sps
 Andre grunner
 Spesifiser

Hvis IY1 = Ja [Spørsmålet går til de som ikke ble intervjuet sist, for å få spørsmål om starten på yrkeskarrieren.]

*Arb24
 Hvor gammel var du da du begynte i din første vanlige jobb eller egen [startet din første] virksomhet?
 DERSOM IO HAR HATT BÅDE VANLIG JOBB OG DREVET EGEN VIRKSOMHET, GJELDER DET SOM STARTET FØRST.

*Arb25
 Omtrent hvor mange år i alt har du vært yrkesaktiv?
 I ARBEIDSFORHOLD HVOR EN HAR JOBBET MINST 15 TIMER PER UKE

10.10. AVSLUTNING AV INTERVJUET

IntSlutt

slutt på skjemaet

Vedlegg 5: Instruks til intervjuerne



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Samordnet levekårsundersøkelse 2013 - Tverrsnittsundersøkelsen. Tema: Arbeidsmiljø

Produktnummer 2755-0

15.03.2013

Utgave 1.0

Instruks

Orientering og veiledning for intervjuere

Kontaktinformasjon

E-postadresse: levekaar@ssb.no

Feltsløyfa 21 06 46 67

Prosjektgruppe

Berit Svanøe-Hafstad, programmering

21 09 44 76, bsh@ssb.no

Thore Nafstad-Bakke, utvalgstreking

21 09 49 80, tnb@ssb.no

Mathias Killengreen Revold, prosjektleder

21 09 48 50, rmk@ssb.no

INNHold

Forord	3
Sammendrag	4
Innhold	5
1. Bakgrunn og formål	6
1.1. Statistisk sentralbyrås levekårsundersøkelser	6
1.2. Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø 2013	7
2. Nøkkeltall	7
3. Utvalg	7
4. Gjennomføring av undersøkelsen	9
4.1. Planlegging og brukerkontakt	9
4.2. Feltperioden	9
5. Frafall og utvalgsskjevhet	10
5.1. Avganger	10
5.2. Utvikling i svarprosent	10
5.3. Utvalgsskjevhet	11
5.4. Beskrivelse av frafallet	12
5.5. Korrigering av frafall (vektning)	13
5.6. Utvalgsusikkerhet	14
5.7. Sammenligning av andeler	16
6. Innsamlings- og bearbeidingsfeil	16
7. Bearbeiding og tilrettelegging av data	17
7.1. Kontroller og feilrettinger	17
7.2. Registerkoblinger og opplysninger fra forrige intervju	18
8. Dokumentasjon av datafiler og publisering	22
8.1. Variabler på arkivfil Levekårsundersøkelsen	22
8.2. Publiseringer i statistikkbanken	24
9. Utlevering av data	24
9.1. NSD	24
Referanser	26
Vedlegg 1: Informasjonsbrev til respondenter som deltar for første gang	27
Vedlegg 2: Informasjonsbrev til respondenter som er intervjuet tidligere	29
Vedlegg 3: Brosjyre	31
Vedlegg 4: Papirutgave av spørreskjema	33
10. Vedlegg 4	33
10.1. INFORMASJON TIL DOKUMENTET	34
10.2. SAMTYKKE	35
10.3. BAKGRUNNSVARIABLER	35
BOSTED	35
10.4. HUSHOLDNING	35
10.5. YRKESAKTIVITET	37
KJØNNFORDELING PÅ ARBEIDSPLASSEN	39
LEDEROPPGAVER	40
ARBEIDSTID	40
ARBEIDSTIDSORDNING	41
TILKNYTNING TIL ARBEIDSLIVET, JOBBSIKKERHET	43
UTVIKLINGSMULIGHETER	46
BIYRKE	46
EKTEFELLE / SAMBOERS YRKESAKTIVITET	47
10.6. FYSISK ARBEIDSMILJØ	47
10.7. ORGANISATORISK OG PSYKOSOSIALT ARBEIDSMILJØ	55
ARBEID / FAMILIE – GRENSELØST ARBEID	61
VOLD, MOBBING, TRAKASSERING	62
HMS-APPARATET	63
SYKEFRAVÆR	65
NEDSATT FUNKSJONSEVNE – INKLUDERENDE ARBEIDSLIV	66
10.8. HELSE	68
ARBEIDSULYKKER	71
HVOR VIKTIG ER JOBBEN	73
LØNN OG LØNNSFORHOLD	73
10.9. SPØRSMÅL TIL IKKE-YRKESAKTIVE	74

10.10.	AVSLUTNING AV INTERVJUET	77
	Vedlegg 5: Instruks til intervjuerne	78
1	Orientering om undersøkelsen	80
1.1	Bakgrunn og formål.....	80
1.2	Oppdragsgivere	81
1.3	Motivering av IO	81
1.4	Hvorfor vil vi at også de som ikke er i arbeid svarer på denne undersøkelsen?	82
1.5	Innledningstekst	82
2	Gjennomføring av undersøkelsen	82
2.1	Utvalg.....	82
2.1.1	Koding av utvalget	83
2.2	Feltperioden	83
2.3	Perioder	84
	Vi vil sannsynligvis ikke kontakte de to siste gruppene (periode 81, 82, 83, 91, 92 og 93). Uten disse gruppene er det i overkant av 19000 IO i utvalget.	84
2.4	Intervjutid	84
2.5	Innsamlingsmetode: telefonintervju.....	84
2.6	Mål for svarprosent: minst 60%.....	84
2.7	IO-brev og brosjyre	84
2.8	Forberedelse og godtgjørelse	85
2.9	Planlegging av intervjuarbeidet	85
2.10	Registerkoblinger	85
2.11	Kopling med data fra tidligere år	85
2.12	Frafall og avgang	86
2.12.1	Institusjonsbeboere	86
3	Spørreskjema	86
3.1	Utforming av skjema, spørsmålsformulering og programmering.....	87
3.1.1	Forhold som påvirker spørsmåls- og skjemaforming	87
3.2	Tilbakemelding på skjema og spørsmålsformuleringer	87
3.3	Ikke indirekte intervju for IO	87
3.4	Spørsmål til paneldeltakere	88
3.5	Instruks til enkeltspørsmål	88
	Kontaktbrev til IO med registrert telefonnummer.....	92
	Vi ønsker å intervju deg!	92
	Vi ønsker å intervju deg!	93
	Kontaktbrev til IO uten registrert telefonnummer.....	94
	Vi ønsker å intervju deg!	94
	Vi ønsker å intervju deg!	95
	Vedlegg 6: Filbeskrivelse av anonymisert fil tilgjengelig hos Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste (NSD)	96

1 Orientering om undersøkelsen

1.1 Bakgrunn og formål

Samordnet levekårsundersøkelse, temaroterende 2013 (tverrsnittsundersøkelsen) er den femtende årgangen med datainnsamling i Statistisk sentralbyrås opplegg for levekårsrelaterte undersøkelser.

Undersøkelsen har som hovedmål at den over tid skal dekke alle viktige levekårsområder. Hovedtemaet i hver undersøkelse roterer etter en treårig syklus: arbeidsforhold i 1996, 2000, 2003, 2006 og 2009; boforhold, nærmiljø og fritid 1997, 2001, 2004 og 2007; helse i 1998, 2002, 2005, 2008 og 2012. Undersøkelsen er samordnet i den forstand at den er utformet i samarbeid mellom Statistisk sentralbyrå og ledende forsknings- og forvaltningsinstitusjoner innen hvert temaområde.

I år er arbeidsmiljø hovedtema igjen.

Levekår tverrsnittsundersøkelsen om arbeidsmiljø ble i 2006 utvidet med et større utvalg samt at vi fra og med det året etablerte undersøkelsen som et panel. Bakgrunnen for endringene var et ønske fra politisk hold om å utbedre den offisielle statistikken på arbeidsmiljøområdet. Med et større bruttoutvalg blir det mulig å skille

mellom ulike yrkeskategorier i analysearbeidet. Undersøkelsen om arbeidsmiljø er fortsatt en del av den årlige temaroterende tverrsnittundersøkelsen om levekår. Det har vært det samme utvalget i 2006, 2009 og 2013, bortsett fra avganger og noen suppleringer. En tredjedel av utvalget er med for siste gang i år og en ny tredjedel vil bli innrullert i 2016.

Formålet med levekårsundersøkelsen når arbeidsmiljø er tema, er å kartlegge befolkningens arbeidssituasjon, arbeidsmiljø for de som er i jobb og helseforhold for alle – både de som er i jobb og de som ikke er det. Undersøkelsen er med på å si noe om hvordan befolkningen har det på jobben og hvilke krav og utfordringer som finnes innenfor ulike yrker og næringer i Norge. Ulike risikoforhold i arbeidslivet kan føre til helseeffekter i form av sykdom, skade, uførhet og for tidlig død. Derfor er arbeidsmiljøundersøkelser som denne et svært viktig redskap for å følge utviklingen i dagens arbeidsliv.

Dette er den andre panelrunden av Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø.

1.2 Oppdragsgivere

SSB, ved seksjon for levekårsstatistikk, er ansvarlig for utformingen av spørsmålene. Undersøkelsen er designet i tett samarbeid med Statens institutt for arbeidsmiljøforskning, (STAMI). I 2006 ble også nasjonal overvåking av arbeidsmiljø og -helse (NOA) opprettet på STAMI, og omleggingen av arbeidsmiljøundersøkelsen er i forbindelse med dette.

Datamaterialet blir bearbeidet og analysert i SSB, samtidig som det gjøres tilgjengelig for forskere gjennom Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste (NSD).

I år er det som vanlig SSB som har hovedansvaret for hovedundersøkelsen både faglig og finansielt, men som sagt i tett samarbeid med STAMI. Finansieringen er også et samarbeidsprosjekt der midler kommer fra Arbeidsdepartementet (AD).

1.3 Motivering av IO

Erfaringsmessig er arbeidsmiljø et tema som folk liker å snakke om, så det skulle være lett å få med IO. Om IO er motvillig kan bruksområdene til statistikken brukes til å motivere. Vi informerer om dette i brosjyren. Det viktigste er: SSBs levekårsundersøkelse er grunnlaget for Norges offisielle levekårsstatistikk om befolkningens arbeidsmiljø og -helse. Denne statistikken er en viktig del av kunnskapsgrunnlaget om det norske samfunn. Den gir kunnskap om hvordan folk har det i dag, utviklingen over tid, og hva som påvirker dette. Slik kunnskap benyttes til å identifisere problemer, finne løsninger, og iverksette tiltak i forhold til arbeidsmiljø. Levekårsstatistikken brukes altså som grunnlag for politiske beslutninger som virker tilbake på folks hverdag.

SSBs levekårsstatistikk har en rekke brukere, og brukes blant annet i:

- *offisiell statistikk og levekårsanalyser*
- *departementers planleggings- og utredningsarbeid*
- *stortingets og kommunestyres beslutningsprosesser*
- *forskning og undervisning*
- *artikler og reportasjer i mediene*

Flertallet av IO-ene har vært med i undersøkelsen tidligere, og vil kunne kjenne igjen innholdet. Disse kan motiveres ved å vise til tidligere intervju, samt til hvordan resultatene fra undersøkelsen ble brukt (se <http://www.ssb.no/arbmiljo>). Det at vi spør de samme personene flere ganger, er også et godt argument for å bli med. Dette gjør at vi får et svært godt grunnlag for å studere endringer, og at det dermed blir lettere å si noe om årsaker til at forholdene endrer seg. Da blir det også lettere å gjøre noe med det.

Siden dette er en panelundersøkelse er det meget viktig å få rekruttert inn de nye IO-ene. Hvis vi klarer å få dem med ved første kontakt er sjansen større for å få intervju ved fremtidige kontakter. Hvis de derimot går til frafall ved første kontakt, kan det være vanskeligere å få de med neste gang, og vi vil over tid få et for stort frafall i panelet. Arbeidet med de nye IO-ene er med andre ord veldig viktig, og vi ønsker at intervjuerne skal være godt forberedt før kontakt med nye IO.

Ellers er det viktig at dere kjenner IO-brevet, brosjyren og skjema godt slik at dere kan hente argumenter tilpasset hvert enkelt IO.

1.4 Hvorfor vil vi at også de som ikke er i arbeid svarer på denne undersøkelsen?

Det er viktig at de som ikke er i arbeid også deltar i denne undersøkelsen. De er en del av arbeidskraften i Norge, selv om de ikke er i arbeid nå. Undersøkelsen skal fortelle noe om hele arbeidsstyrken i Norge, og derfor er alle like viktige – uansett om en er i arbeid eller ikke.

1.5 Innledningstekst

På skjermen vil dere ikke få opp en innledningstekst. Dere oppfordres til å tilpasse innledningen til IO, men under er et utgangspunkt:

Mitt navn er xx jeg ringer fra Statistisk sentralbyrå, er det mulig å få snakke med xx? Vi har sendt deg et brev om at vi ønsker å intervju deg i forbindelse med Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø. Har du mottatt det? Og har du mulighet til å svare på spørsmålene nå? (- evt. foreslå et annet tidspunkt)

"...først vil jeg gjerne si noe om intervjumetoden vi bruker. Spørsmålene jeg skal stille, kommer fram på skjermen. Det er viktig at alle som er med i undersøkelsen får de samme spørsmålene stilt på samme måte. Vi må gjøre det slik for å få en god statistikk av de svarene vi får. Det er vanskelig å lage spørsmål som passer like godt for alle. Noen spørsmål er det vanskelig å gi eksakte svar på. Men jeg er takknemlig hvis du vil svare så godt du kan, selv om det skulle komme et spørsmål som du ikke synes passer så godt, eller spørsmål du synes er vanskelige å svare på."

Dere kan lage deres egen vri, men pass på at meningsinnholdet i teksten kommer med. Det er særlig viktig å få en bekreftelse på at brevet er mottatt. Dersom IO ikke har mottatt brevet kan dere referere innholdet for IO, slik at man kan svare på spørsmålet *Samtykke*.

2 Gjennomføring av undersøkelsen

2.1 Utvalg

Vi har et representativt personutvalg på 21 707 personer i alderen 18 til 70 år fra hele landet. Grunnen til at personer i alderen under 18 år og over 70 år er utelatt er at vi ønsker å treffe flest mulig i yrkesaktiv alder. Alder er trukket per 31.12. ved utgangen av året. Dette betyr at vi har med oss noen 17-åringer som i CATI-bildet vil stå som 18-åringer – vær obs på dette. I starten av undersøkelsesperioden vil vi ikke inkludere IO mellom 67 og 70 år. IOene i den aldersgruppen har havnet i periode 81, 82 og 83.

IO som har nektet i både 2006 og 2009 vil heller ikke bli kontaktet i starten av undersøkelsen (disse har periodenummer 91, 92 og 93).

Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø er nå en panelundersøkelse der vi skal intervju IO minst tre ganger. Utvalget er et "roterende panel", et system dere kjenner igjen fra blant annet Levekår panel. Etter hvert vil det bli etablert en rotasjon av utvalget, og en del av utvalget vil byttes ut ved hvert måletidspunkt. Rotasjonen av utvalget starter i 2016. Årsaken til at rotasjonen ikke starter før, er at vi ønsker full treårig tidsserie for alle respondentene. Dette medfører at respondenter i delutvalg 2 og 3 vil delta henholdsvis fire og fem ganger.

For å sikre rotasjonspuljene er utvalget trukket som tre separate tverrsnittsutvalg, med følgende kjennetegn:

Delutvalg 1: Skal være med i panelet totalt tre ganger, og siste gang i 2013

Delutvalg 2: Skal være med i panelet totalt fire ganger, og siste gang i 2016

Delutvalg 3: Skal være med i panelet totalt fem ganger, og siste gang i 2019

Det året IO fyller 71 år, vil de bli tatt ut av utvalget. Utrotering på grunn av alder fører derfor til at noen IO vil gå tidligere ut av undersøkelsen enn resten av det delutvalget de er en del av.

2.1.1 Koding av utvalget

Oppdelingen av utvalget er helt tilfeldig og alle utsendinger vil inkludere IO med forskjellige resultater i tidligere perioder. Det er allikevel noe informasjon i ringebildet som kan hjelpe intervjuerne i kontakten med IO.

- Det er gjennomført en *deling* av utvalget for å skille mellom de som skal
 - delta siste gang i 2013 = delutvalg 1. Første siffer i IO-nr = 1.
 - delta siste gang i 2016 = delutvalg 2. Første siffer i IO-nr = 2.
 - delta siste gang i 2019 = delutvalg 3. Første siffer i IO-nr = 3.

Bruttoutvalget vårt består av følgende delutvalg (markert i feltet "delutvalg" i All informasjon og i "DU" på IO-lista):

- GP Gammelt Panel. IO som har vært intervjuet i undersøkelsen tidligere.
 GF Gammelt Frafall. IO som har vært forsøkt kontaktet tidligere, men som vi ikke har fått intervju med.
 NP Nytt Panel. Nye IO som ble trukket til årets undersøkelse.

Felt i intervjubildet	Betydning
K_periode	siste år IO skal være med
Resu1	Resultat i 2009
Resu2	Resultat i 2006
Delutvalg	NP/GP/GF.

2.2 Feltperioden

Datainnsamling går på våren og høsten/vinteren med en pause på sommeren

Vår (kun lokale intervjuere): 22. april – 29. juni (uke 17 - uke 26)

Høst/sommer (lokale og sentrale intervjuere): 26. august – 21. desember (uke 35 – uke 51)

Vi vil prøve å ferdigstille omtrent 1/3 av utvalget før sommeren. Resten vil bli jobbet med etter sommeren. Mer detaljert feltplan kommer på intervjuersiden.

2.3 Perioder

For å sikre at vi får en god og håndterbar datafangst, blir utvalget delt inn i puljer. IO-ene vil ha ulike perioder ettersom hvilken gruppe de tilhører:

Periode	Forklaring	Oppstart	Antall
11 12 13	Første gruppe IO. Alle har påkoblet telefonnummer	22. april	3750
21 22 23	Andre gruppe IO. Alle har påkoblet telefonnummer	mai	3750
31 32 33	Tredje gruppe IO. Alle har påkoblet telefonnummer	august	ca. 3250
41 42 43	Fjerde gruppe IO. Alle har påkoblet telefonnummer	høst	ca. 3250
51 52 53	Femte gruppe IO. Alle har påkoblet telefonnummer	høst	ca. 3250
71 72 73	IO uten telefonnummer. IO vil bli lagt ut når telefonnummer blir koblet på.	IO-brev starten av mai	2417
81 82 83	IO mellom 67 og 70 år (per 1.1.2013).	avventes	937
91 92 93	IO som nektet i 2006 og 2009.	avventes	1439
	<i>Til sammen</i>		<i>21707</i>

Vi vil sannsynligvis ikke kontakte de to siste gruppene (periode 81, 82, 83, 91, 92 og 93). Uten disse gruppene er det i overkant av 19000 IO i utvalget.

2.4 Intervjutid

Intervjuet er beregnet til ca. 30 minutter i gjennomsnitt. Intervjutiden vil variere i forhold til om IO er sysselsatt, ikke-sysselsatt eller er selvstendig næringsdrivende med/uten ansatte.

2.5 Innsamlingsmetode: telefonintervju

Årets undersøkelse er planlagt som en ren telefonintervjuundersøkelse.

2.6 Mål for svarprosent: minst 60%

En høy svarprosent i alle grupper i befolkningen er nødvendig for å sikre seg at de som er intervjuet representerer den norske befolkningen. I denne undersøkelsen har vi et mål om å nå minimum svar fra 60 % av alle som er trukket ut.

2.7 IO-brev og brosjyre

Det vil bli sendt ut kontaktbrev, IO-brev og brosjyre til alle som er trukket ut i undersøkelsen (se vedlegg).

Foresatte til IO under 18 år har fått tilsendt foresattebrev.

2.8 Forberedelse og godtgjørelse

Briefing, lesing av instruks og testing av skjema kan føres på produktnummeret for undersøkelsen og arbeidstype "Opplæring".

Når dere skal trene på intervjuet, anbefaler vi at dere går igjennom IO med ulike typer av profiler.

- Ulike former for sysselsetting
 - Sysselsatt/yrkesaktiv
 - Ulike typer arbeidsforhold/arbeidstid
 - Elever/studenter
 - Ikke sysselsatt/yrkesaktiv
 - Elever/studenter. Disse skal ikke ha helsespørsmål med mindre de har hatt ett tidligere arbeidsforhold
 - Selvstendig næringsdrivende
 - med ansatte
 - uten ansatte
- Alder
 - Over 50 år. Disse skal ha spørsmål om tilpasninger i eldres arbeid.
 - Under 50 år

2.9 Planlegging av intervjuarbeidet

Selv om feltperioden er lang, er det viktig å planlegge den godt. Planlegg slik at dere kommer i gang med intervjuingen så fort som mulig. **Husk at dere får påfyll med nye IO med relativt korte mellomrom.**

2.10 Registerkoblinger

Hovedargumentet for å benytte registerkoblinger er at vi slipper å stille en del spørsmål, og dermed sparer vi både tid og kostnader. I tillegg oppnår vi bedre datakvalitet.

I henhold til Personopplysningsloven (POL) er vi pålagt å oppgi hvilke data som hentes fra register. Vi gjør dette i IO-brevet. Hvis IO ikke har lest brevet og du må gjengi innholdet, er det viktig at også disse opplysningene tas med. Det er slik vi innhenter samtykke til å foreta registerkoblinger.

SSB har utarbeidet retningslinjer for kobling av ulike datakilder for statistiske formål, som er i overensstemmelse med POL. I følge disse retningslinjene kan opplysningene bare brukes til å lage statistikk, dvs. en bare kan gi opplysninger for grupper, ikke enkeltpersoner. Hvis det tar lang tid før det skal foretas koblinger, blir dataene kryptert, slik at det er umulig å identifisere personer ut i fra avgitte svar eller registeropplysninger. I denne undersøkelsen skal opplysningene krypteres. Hvilke koblinger som foretas i årets undersøkelse er gjengitt i IO-brevene.

Sakset fra IO-brevet:

Vi vil bl.a. koble på informasjon om fødeland og landbakgrunn fra folkeregisteret; inntekt, formue, trygder og stønader, sykefravær og arbeidsforhold fra Skatteetaten og NAV; stipend, lån og støtte fra Lånekassen og Husbanken og utdanning fra skoler, fylker og Lånekassen.

2.11 Kopling med data fra tidligere år

Formålet med en panelundersøkelse er å følge utviklingen over tid. Hensikten med å spørre de samme personene flere ganger er å få forløpsdata som viser hvilke endringer som skjer. Da er det helt nødvendig å kople sammen dataene fra de ulike intervjutidspunktene. Resultatene fra i år vil derfor bli koplet sammen med data fra tidligere år og neste år vil nye resultater bli koplet på.

Den som kopler resultatene vil ikke vite hvem resultatene gjelder for. Det er grupper av individer som er interessante også i denne sammenheng. Vi er ikke interessert i hva hver enkelt svarer, men for å få opplysninger om grupper av individer må vi samle inn data fra enkeltmennesker.

2.12 Frafall og avgang

Vi skiller mellom frafall og avgang, og i denne undersøkelsen opererer vi med to typer avganger, faste og midlertidige.

Det er tre ulike frafallsregistreringer: En hvor hele intervjuet går til frafall, og der er kodene som vanlig (se under). Denne skal kun brukes hvis vi ikke får opplysninger verken om IO eller husholdningen. Andre frafallsregistreringer skal brukes når vi får delene i skjemaet, mens enten bolken om bolig, eierforhold og økonomi eller om arbeidsforhold for husholdningsmedlemmer går til frafall. Her vil frafallskodene være annerledes.

Det skal alltid gis informasjon i feltet “SpsOppflg”. Informasjonen skal være av en slik karakter at den hjelper de som skal drive oppfølging. Bruk stikkord.

Oversikten over frafallskoder:	
11 IKKE TID NÅ	31 MIDLERTIDIG FRAVÆRENDE PGA SKOLEGANG/ARBEID
12 ØNSKER IKKE Å DELTA	32 MIDLERTIDIG FRAVÆRENDE PGA FERIE EL. LIKNENDE
13 DELTAR IKKE AV PRINSIPP	33 FINNER IKKE ADRESSEN/BOLIGEN
14 ANDRE NEKTER FOR IO	34 IKKE TELEFON/ FOR KOSTBART/LANGT Å REISE
	35 IO IKKE Å TREFFE AV ANDRE ÅRSAKER
21 KORTVARIG SYKDOM	41 ANDRE FRAFALLSGRUNNER, SPESIFISER
22 LANGVARIG SYKDOM/SVEKKELSE	
23 SYKDOM/DØDSFALL I FAMILIEN/ANNEN UFORUTSETT HENDELSE	
24 SPRÅKPROBLEMER	
Oversikten over avgangskoder:	
91 DØD	
92 BOSATT I UTLANDET (6 md. eller mer)	
93 IO ER BOSATT I INSTITUSJON	

2.12.1 Institusjonsbeboere

Forpleide personer som er fast bosatt i følgende typer institusjoner skal kodes med avgang.

- Aldershjem
- Barnehjem, ungdomshjem
- Sykehjem eller kombinert syke- og aldershjem
- Psykiatriske sykehus eller sykehjem
- Institusjoner for psykisk utviklingshemmede
- Institusjoner for alkoholikere og narkomane

En person regnes som fast bosatt i institusjon dersom han/hun er registrert som bosatt der, eller regner med å oppholde seg der i minst 6 måneder. Også gifte personer som oppholder seg på institusjon, men som har felles bolig med ektefellen utenfor institusjonen, skal regnes som bosatt på institusjonen, og derfor ikke være med i undersøkelsen. Personer som arbeider og bor på institusjoner i forbindelse med det skal naturligvis intervjues.

Det kan forekomme glidende overganger mellom institusjoner (f.eks. aldershjem) og boliger med heldøgnservice. Beboere i boliger med heldøgnservice skal likevel som hovedregel ikke regnes som institusjonsbeboere, og skal dermed intervjues.

IO som for tiden oppholder seg på vanlig sykehus/sykestue, i fengsel, militærforlegning eller internatskole tilhører utvalget.

3 Spørreskjema

Årets undersøkelse dekker en rekke tema knyttet til arbeidsmiljø. Oversikt over temaene finner dere på forsiden av papirversjonen av spørreskjemaet.

3.1 Utforming av skjema, spørsmålsformulering og programmering

Utforming av skjema og spørsmålsformulering må ses i sammenheng med formålet med utvalgsundersøkelser. Utvalgsundersøkelser skal kunne gi resultater med kjent sikkerhet. I hovedsak har denne typen undersøkelser tre formål: 1. Avkrefte hypoteser, og dermed indirekte styrke motsatte hypoteser. 2. Være utforskende og skaffe ny kunnskap. 3. Etablere tidsserier, for å kunne følge utviklingen over tid.

For at dette skal la seg gjøre må vi stille spørsmål på en standardisert måte til alle. I tillegg må kvaliteten sikres gjennom å formulere gode og relevante spørsmål. Det er viktig å vektlegge følgende:

- Spørsmålene må være selvforklarende, slik at det er klart hva vi spør om.
- Vi må spørre om en ting av gangen.
- Vi må ha et bevisst forhold til rekkefølgen i spørsmålene for å unngå rekkefølge-effekter.
- Svarkategorier bør være uttømmende og gjensidig utelukkende.
- Spørsmålene bør være velformulert.
- Spørsmålene bør være relevante for IO, og svarbyrden så lav som mulig.

Spørsmålene er i stor grad nummerert ut fra hvilke kilder de er hentet fra, og man har valgt å beholde nummereringen selv om spørsmål er tatt ut og inn og rekkefølgen har blitt endret.

3.1.1 Forhold som påvirker spørsmåls- og skjemaformulering

Det er dessverre ikke alltid mulig å etterleve disse kravene fullt ut. Det kan skyldes at det ikke er gjort en god nok jobb med skjema. I tillegg virker andre forhold inn:

1. Vi må følge opp tidsserier. For å sammenlikne med tidligere undersøkelser må spørsmålene en skal sammenlikne stilles helt likt. Hvis vi skal være sikre på at vi måler det samme, er det ofte bare rom for små justeringer. Derfor må vi i noen tilfelle leve med at noen spørsmålsformuleringer eller valg av svaralternativer kunne vært bedre.

2. Temaet krever at alle spørsmålene i en sekvens må stilles til alle IO. Det vil si at vi ikke kan legge inn filtrene som gjør at spørsmål er like relevante og gir samme svarbyrde for alle.

3. Fantasiaen setter grenser for perfekt skreddersøm. Skjemaet er komplisert. Fantasiaen strekker rett og slett ikke til i forhold til å tenke seg absolutt alle mulige kombinasjoner av virkeligheter eller veier gjennom skjemaet. Det er derfor fare for at noen av dere vil oppleve at enkelte spørsmål eller spørsmålstekster ikke er tilpasset alle IO dere intervjuer. Det er derfor viktig at dere gjør oppmerksom på dette i starten av intervjuet jf. innledningstekst til intervjuet pkt 2.13.

4. Blaise har sine begrensninger. Det er også grenser for hva vi klarer å programmere. Enten fordi det ikke er mulig eller fordi det blir for komplisert.

Dette gjelder blant annet spørsmål der dere skriver inn svaret i et felt. Slike tekster må kodes for å bli benyttet som premiss i den videre programmeringen. Programmet kan ikke 'lese' ukodet tekst, og har derfor 'ikke har forstått' hva IO har svart i disse spørsmålene. Slik tekst kan imidlertid hentes opp igjen senere i skjemaet, og brukes som tilleggsinformasjon i andre spørsmål.

3.2 Tilbakemelding på skjema og spørsmålsformuleringer

Programmeringsfeil dere finner må rapporteres så fort som mulig, slik at vi kan få rettet dem. Husk at slike kommentarer ikke må legges som binders-kommentar. Disse blir nemlig lest først når undersøkelsen er avsluttet.

Andre spørsmål og kommentarer til skjema eller spørsmålsformuleringer kan dere melde under hele feltperioden. De tingene vi ikke kan endre underveis, kommenterer vi i en tilleggsinstruks hvis nødvendig. Alle kommentarer og innspill tas også med i forberedelsene til neste undersøkelse.



3.3 Ikke indirekte intervju for IO

Ikke tillatt med indirekte intervju eller tolking for spørsmål som gjelder IO eller IOs arbeidsmiljø.

3.4 Spørsmål til paneldeltakere

For IO som deltok i undersøkelsen i 2009 vil vi hente opp noen opplysninger fra intervjufila. Noen av opplysningene som ble gitt ved forrige intervju brukes altså i dette årets intervju. Dette gjelder for spørsmålene om arbeidssted og yrke.

3.5 Instruks til enkeltspørsmål

Vær forsiktig med å bruke kategoriene "vet ikke" og "neker" hvis de ikke spesielt står i spørsmålsteksten. Det er viktig å prøve å få IO til å gi et annet svar, men uten å presse i noen retning. Noen ganger kan IO trenge litt tid for å komme frem til svaret, og da er det viktig å være litt tålmodig. Når IO likevel svarer "vet ikke" eller neker å svare, pass da på at du bruker riktig tast - "F8" for "vet ikke" og "F9" for "nekting", eller spørsmålstegnknap  og utropstegnknap  i verktøylinja.

Generelt

Langtidssykemeldt/svangerskapspermisjon

Dersom IO er langtidssykemeldt/i svangerskapspermisjon skal svare for arbeidet han/hun er borte fra dersom ikke noe annet er spesifisert. I helse-spørsmålene skal IO svare ut fra nå-situasjonen.

Vikarbyrå

IO som jobber i vikarbyrå skal svare for stedet han/hun jobber. Dersom IO har svært korte vikariater kan svare for stedet de har vært den siste uken.

HUSHOLDNINGSKARTLEGGING

Siv - ekteskapelig status og sivilstatus

Registrert partnerskap innebærer en offisiell "ekteskapsinngåelse" mellom personer av samme kjønn.

Merk at koden for **gift/registrert partner ikke** skal brukes for samboere som har samboerkontrakt.

I kategorien "samboere" ønsker vi å fange opp personer som lever sammen i et parforhold og som selv oppfatter seg som "samboere". Vi er altså ute etter IOs subjektive oppfatning av seg selv og sitt parforhold. For å falle inn under kategorien "samboere" må man i prinsippet **bo** sammen. I noen tilfeller kan man likevel akseptere at samboere for en kortere periode (inntil 3 mnd.) ikke bor sammen, for eksempel på grunn av jobb- eller studiesituasjon.

SivStat

Her skal du registrere IOs formelle sivile status.

AntPers - husholdningsoversikten

Her skal vi ha en oversikt over IOs kosthusholdning. I feltet for "antall personer" skal antall personer inkludert IO registreres. Med kosthusholdning mener vi personer som har felles matbudsjett.

Kosthusholdningen skal også omfatte losjerende og arbeidshjelp, hvis disse personene har felles matbudsjett med de andre i husholdningen. Skoleelever under 18 år skal alltid regnes til kosthusholdningen, selv om de er borte på skole/stuedsted.

Ugifte studenter (18 år og eldre) som oppfyller kravene til borteboerstipend skal registreres som bosatt i foreldrehjemmet dersom de bor hjemme minst 4 dager pr. uke.

Vernepliktige, fengslede og innlagte på sykehus regnes som del av den husholdningen de tilhørte før tjenesten/oppholdet begynte.

For registrering av fosterbarn brukes kode 15 (alternativt 14 hvis barnet er slektning av IO).

Personnummer til de husholdningsmedlemmene som står i IO-lista ligger inne i skjemaet. For husholdningsmedlemmer som ikke står i IO-lista skal du være omhyggelig med å skrive fullt navn, fødselsdato og -år. **Du skal ikke spørre om personnummer.**

YRKESAKTIVITET

Som i AKU

For begrepene inntektsgivende arbeid, midlertidig fraværende, bedrift, eierform, yrke, selvstendig, ansatt og familiemedlem, gjelder de samme instruksjoner som for de tilsvarende spørsmål i AKU. Også for sysselsetting blant personer på arbeidsmarkedstiltak og i attføring gjelder samme definisjon som i AKU.

Med inntektsgivende arbeid menes at IO enten har -

1. **utført** inntektsgivende arbeid av **minst en times varighet**
2. vært **midlertidig fraværende** fra inntektsgivende arbeid

Definisjon: Med inntektsgivende arbeid menes arbeid som en mottar lønn/godtgjørelse for, i form av penger eller naturalytelser (eks. kost og losji). Det omfatter også:

- Betalte verv som f.eks. styremedlem.
- Deltakelse i møter som en mottar godtgjørelse for.
- Omsorgsarbeid i eget hjem mot godtgjørelse fra kommunen (støttekontakter, fosterforeldre, o.l.).
- Praktikanter (lærlinger).

Personer på **arbeidsmarkedstiltak** og i **attføring** regnes som sysselsatte bare hvis de har utført arbeid mot skattepliktig lønn. IO skal ha utført arbeidet i en bedrift, og mottatt **lønn fra bedriften**. Det er da denne bedriftens navn, og ikke arbeidskontoret, som skal registreres på bedriftsopplysningene. Når en person utfører arbeid i en bedrift mot lønn (i motsetning til kursstønad o.l.), er det bedriften som utbetaler lønnen. Uttrykket "utbetaler lønnen" betyr konkret at personen får selve lønns slippen av bedriften. Det er ingen betingelse at bedriften selv finansierer stillingen for at personer skal regnes som sysselsatte. Personer som går på **sysselsettingstiltak**, skal regnes som sysselsatte fordi de får utbetalt lønn fra bedriften.

Personer som går på **opplærings- eller kvalifiseringstiltak** får derimot utbetalt den økonomiske godtgjørelsen fra arbeidskontoret, også når de er utplassert i en bedrift som ledd i tiltaket, og de skal regnes som **ikke** sysselsatte. **Husarbeid** for egen familie regnes **ikke** som inntektsgivende arbeid.

Bed1a-Bed2 - Påkobling av arbeidssted i forkant av undersøkelsen

I forkant av intervjuet er det koblet på navn og adresse for IOs arbeidssted. For disse kommer arbeidsstedets navn og adresse automatisk opp i skjemaet i spørsmål **Bed1a**.

Sp7a - ansettelsesår

Her tenker vi på ansettelsesår, **uansett type jobb og arbeidstid** innen bedriften. Hvis du treffer en som begynte som visergutt og nå er blitt administrerende direktør, er det ansettelsen som visergutt som skal registreres, så sant ikke personen har hatt avbrudd i ansettelsesforholdet.

Sp6 - antall sysselsatte

Det er som i AKU den lokale bedriftsenheten det spørres om.

Sp45 - arbeidstidsordninger

Skiftarbeid er en arbeidsform der to eller flere arbeidslag regelmessig avløser hverandre på bestemte tider hvert arbeidsdøgn. Ved **2-skiftsarbeid** er døgnet inndelt i 2 arbeidsperioder. **Døgnkontinuerlig skift** betyr at produksjonen foregår døgnet rundt, men stopper i helgene. **Helkontinuerlig skift** betyr at produksjonen går døgnet rundt alle ukedager, også søndager.

Turnusordning er en arbeidstidsordning der arbeidet foregår på ulike tider av døgnet i samsvar med en vaktliste som gjelder for en gitt periode og minst for en uke.

Timer spørsmål - Arbeidstid

Arbeidstiden skal gjelde det inntektsgivende arbeid som er nevnt i spørsmålene arbeid1, arbeid2 og yrk2. Vi ønsker å vite arbeidstid for hovedyrket. Hvis arbeidstiden varierer fra uke til uke, regner du et gjennomsnitt for arbeidstiden pr. uke i de siste 4 ukene. (Eventuelt gjennomsnitt tid for turnusperiode dersom den er kortere eller lengre enn 4 uker). IO som har et arbeid som de var borte fra i forrige uke, f.eks. pga. permisjon, ferie eller sykdom, skal oppgi den vanlige arbeidstiden når de er i arbeid.

Leder- arbeidsledelse

Som overordnet stilling regnes også stilling med spesielt ansvar, selv om det ikke er knyttet ansvar for å lede andre personer direkte til stillingen. F.eks. vil en økonomisjef/økonomiansvarlig uten underordnede, eller en stabstilling som f.eks. har utredningsansvar bli regnet som en overordnet stilling.

Sp10 - type ansettelse

Om ansettelsen skal regnes som **fast** eller **midlertidig**, avhenger av om det i utgangspunktet er klargjort at ansettelsesforholdet er begrenset i tid, f.eks. ved et vikariat med fastsatt sluttdato, ved et engasjement som opphører når arbeidet eller prosjektet er utført, eller ved sesongbetont arbeid. Ved nyansettelser i offentlig forvaltning blir det første halvåret regnet som «prøvetid». Dette skal ikke forstås som en midlertidig ansettelse i seg selv. Prøvetid skal kun regnes som midlertidig ansettelse hvis arbeidsforholdet opphører ved prøvetidens utløp, om ikke en ny kontrakt inngås.

NB! En person som er ansatt i et firma som påtar seg oppdrag for kunder (f.eks. et byggefirma eller et reklamebyrå) er ikke midlertidig ansatt hos oppdragsgiveren.

Snf4 - arbeidslokaler

Spørsmålet gjelder hovedyrket. Merk at flere kryss er mulig her. Hensikten med spørsmålet er først og fremst å skaffe oversikt over utbredelsen av enkelte nye arbeidsforhold. Det gjelder for personer som arbeider i andre virksomheter enn der de er ansatt. Det gjelder f.eks. en del rådgivnings- eller konsulenttjenester, og arbeid i kontraktørbedrifter i anleggsbransjen. Dessuten gjelder det hjemmearbeid.

Yrk2 - biyrke

Spørsmålene gjelder biyrke(r) IO har ved siden av sitt hovedyrke. (Overtid i forbindelse med det oppgitte hovedyrket regnes ikke som biyrke).

NFR10d og NFR10e – Nedbemanning og omorganiseringer

Dersom det har vært nedbemanning eller endringer som har påvirket hele bedriften (egen og andre avdelinger) skal det svares "Ja, i egen avdeling".

FYSISK ARBEIDSMILJØ**Sp25b-Sp41b - fysisk arbeidsmiljø**

(Sp25b, Sp27b1, Sp27b2, Sp28b, Sp29b, Sp30b, Sp31b, Sp32b1, Sp32b2, Sp32b3, Sp32c2, Sp33b1, Sp33b2, Sp33b3, Sp33b4, Sp33b6, Sp33b5, Sp34b1, Sp34a3a2, Sp34a3a2, Sp34a3c2, Sp34a3d2, Sp34b2, Sp35b, Sp36b, Sp37b, Sp37c, Sp37d, Sp38b, Sp39b, Sp39d, Sp41b)

Det vil si spørsmål med svaralternativene:

- nesten hele tiden
- ca 3/4 av tiden
- ca halvdelen av tiden
- ca 1/4 av tiden
- svært liten del av tiden

Hvis IO svarer at det varierer eller er sesongbetont (på for eksempel **Sp29b**), så prøv å få IO til å gi et anslag for situasjonen de siste ukene.

ORGANISATORISK OG PSYKOSOSIALT ARBEIDSMILJØ**Sp47a, Sp47e, Sp47b psykososialt arbeidsmiljø**

Hvis IO svarer at det varierer, så prøv å få IO til å gi et anslag for situasjonen de siste ukene.

NFR20d - Arbeidsavtale

Svaralternativ 1: "Helt eller delvis regulert av tariffavtale/overenskomst", skal også benyttes dersom deler av IOs arbeidsforhold er regulert av tariffavtale/overenskomst, mens det ikke eksisterer noen avtale om de resterende deler av arbeidsforholdet. Dette kan eksempelvis være dersom lønnen er regulert gjennom tariffavtale, mens det ikke eksisterer noen fast avtale om arbeidstid, eventuelt motsatt.

Svaralternativ 3: "Kombinasjon av tariffavtale/overenskomst og privat avtale/kontrakt", skal kun benyttes dersom det er klart at IO har en privat avtale som dekker deler av arbeidsforholdet *i tillegg til* en tariffavtale/overenskomst. Dette svaralternativet skal kun benyttes alternativ for å hjelpe informant/intervjuer hvis de to oppleste alternativene ikke synes å passe helt.

Sp63d

Med sykefraværperioder menes sammenhengende sykefravær på mer enn 14 dager

Sp41a

Dette spørsmålet skal måle IOs selvopplevde arbeidssituasjon. Dette kan derfor både inkludere PC- eller maskinarbeid om IO mener at det inkluderer ” gjentatte og ensidige hånd- eller armbevegelser”.

Raad-spørsmålene

Har en ambulerende arbeidsplass, for eksempel som en snekker – får en ta utgangspunkt i firmaet en er ansatt i.

Har en vært gjennom en omorganiseringsprosess, må en ta utgangspunkt i nå-situasjon, etter omorganisering.

SPØRSMÅL TIL IKKE-YRKESAKTIVE**Arb20**

Hva var den viktigste grunnen til at du sluttet i din forrige jobb?

139. JOBBEN VAR MIDLERTIDIG (VIKARIAT / ENGASJEMENT) KONTRAKTSTIDEN GIKK UT, OPPDRAGET BLE AVSLUTTET
140. SKOLEGANG ELLER STUDIER
141. BLE SAGT OPP
142. SALG ELLER NEDLEGGELSE AV EGEN ELLER FAMILIEBEDRIFT
143. SVANGERSKAP, FØDSEL ELLER OMSORG FOR BARN
144. OMSORG FOR GAMLE/SYKE/FUNKSJONSHEMMEDE
145. FLYTTET PÅ GRUNN AV EKTEFELLE/SAMBOERS ARBEID
146. FLYTTET AV ANDRE GRUNNER
147. SLUTTET PGA EGNE HELSEPROBLEMER / EGEN SYKDOM
148. SA OPP PGA ARBEIDET BLE FOR TUNGT, FOR SLITSOMT
149. SA OPP PGA KONFLIKTER PÅ ARBEIDSPLASSEN, MISTRIVSEL M.M
150. FIKK EN BEDRE JOBB (NB: DISSE ER IKKE I JOBB NÅ, MEN KAN HA SLUTTET I JOBBEN FRA 2009 FOR Å FÅ EN ANNEN JOBB SELV OM DE IKKE LENGER HAR DEN NÅ)
151. ER PENSJONERT
152. ANDRE GRUNNER

Svaralternativene er ikke gjensidig utelukkende. Hvis IO mener at to eller flere alternativ kan være aktuelle, velges det alternativet som har **lavest tallkode**.

Arb24

Hvor gammel var du da du begynte i din første vanlige jobb eller egen [startet din første] virksomhet?

DELSOM HAN/HUN HAR HATT BÅDE VANLIG JOBB OG DREVET EGEN VIRKSOMHET, GJELDER DET SOM STARTET FØRST

Første vanlige jobb er den første jobben med minst 15 timers arbeidsuke. Jobben må ha vart i minst 6 måneder, eller til IO gikk over i en annen jobb eventuelt hadde en periode med arbeidsløshet. Ekstrajobb som IO eventuelt har/hadde ved siden av skolegang eller studier skal ikke regnes med.

Arb25

Omtrent hvor mange år i alt har du vært yrkesaktiv?

I ARBEIDSFORHOLD HVOR EN HAR JOBBET MINST 15 TIMER PER UKE

Som yrkesaktiv regnes også permisjon (ev. annet fravær) med lønn, eller ufrivillig permittering.

Lykke til!

Kontaktbrev til IO med registrert telefonnummer

Oslo, april 2013
Saksbehandler: Mathias Killengreen Revold
Telefon 800 83 028 (kl 08.00 – 15.45)
Avdeling for datafangst

Vi ønsker å intervju deg!

Du er trukket ut til å delta i Levekårsundersøkelsen 2013 - Arbeidsmiljø. En av våre intervjuere vil snart kontakte deg på telefonnummer: «TELEFON1» eller «TELEFON2» eller «TELEFON3»

Gi oss gjerne tilbakemelding hvis det er andre telefonnummer vi kan nå deg på.
Telefonnummeret du oppgir skal kun brukes i forbindelse med denne undersøkelsen.

Ta også kontakt med oss dersom du har spesielle behov for tilrettelegging for å kunne delta, eller dersom du ønsker å avtale tidspunkt for intervju.

Du kan kontakte oss på:
e-post levekaar@ssb.no eller
telefonnummer 800 83 028 (mandag-fredag kl 08.00-15.45)

For informasjon om undersøkelsen, se vedlagte informasjonsbrev og brosjyre.

Med vennlig hilsen



Mathias K. Revold
førstekonsulent

Oslo, april 2013
Saksbehandlar: Mathias Killengreen Revold
Telefon 800 83 028 (kl 08.00 -15.45)
Avdeling for datafangst

Vi ønskjer å intervju deg!

Du er trekt ut til å delta i Undersøkinga om levekår 2013 - Arbeidsmiljø. Ein av intervjuarane våre vil snart kontakte deg på telefonnummer: «TELEFON1» eller «TELEFON2» eller «TELEFON3»

Gi oss gjerne tilbakemelding dersom det er andre telefonnummer vi kan nå deg på.
Telefonnummeret du gir skal berre nyttast i samband med denne undersøkinga.

Ta òg kontakt med oss dersom du har spesielle behov for tilrettelegging for å kunne vere med, eller dersom du ønskjer å avtale tidspunkt for intervju.

Du kan kontakte oss på:
e-post levekaar@ssb.no eller
telefonnummer 800 83 028 (måndag-fredag kl 08.00 – 15.45)

For opplysningar om undersøkinga, sjå vedlagde informasjonsbrev og brosjyre.

Med venleg helsing



Mathias K. Revold
førstekonsulent

Kontaktbrev til IO uten registrert telefonnummer

Oslo, april 2013
Saksbehandler: Mathias Killengreen Revold
Telefon 800 83 028 (kl 0800 – 1545)
Avdeling for datafangst

Vi ønsker å intervju deg!

Du er trukket ut til å delta i Levekårsundersøkelsen 2013 - Arbeidsmiljø. Vi ønsker å kontakte deg på telefon, men vi har ikke klart å finne ditt telefonnummer.

Vi ønsker informasjon om hvilke(t) telefonnummer vi kan nå deg på. Telefonnummeret du oppgir skal kun brukes i forbindelse med denne undersøkelsen.

**Du kan kontakte oss på:
e-post levekaar@ssb.no eller
telefonnummer 800 83 028 (mandag-fredag kl 08.00-15.45)**

Ta også kontakt med oss dersom du har spesielle behov for tilrettelegging for å kunne delta, eller dersom du ønsker å avtale tidspunkt for intervju.

For informasjon om undersøkelsen, se vedlagte informasjonsbrev og brosjyre.

Med vennlig hilsen



Mathias K. Revold
førstekonsulent

Oslo, april 2013
Saksbehandlar: Mathias Killengreen Revold
Telefon 800 83 028 (kl 08.00 -15.45)
Avdeling for datafangst

Vi ønskjer å intervju deg!

Du er trekt ut til å delta i Undersøkinga om levekår 2013 - Arbeismiljø. Vi ønskjer å kontakte deg på telefon, men vi har ikkje klart å finne ditt telefonnummer.

Vi ønskjer informasjon om kva for telefonnummer vi kan nå deg på. Telefonnummeret du gir skal berre brukast i samband med denne undersøkinga.

Du kan kontakte oss på:
e-post levekaar@ssb.no eller
telefonnummer 800 83 028 (mandag-fredag kl 08.00 – 15.45)

Ta òg kontakt med oss dersom du har spesielle behov for tilrettelegging for å kunne vere med, eller dersom du ønskjer å avtale tidspunkt for intervju.

For opplysningar om undersøkinga, sjå vedlagde informasjonsbrev og brosjyre.

Med venleg helsing



Mathias K. Revold
førstekonsulent

Vedlegg 6: Filbeskrivelse av anonymisert fil tilgjengelig hos Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste (NSD)

utdnivaa	Høyeste fullførte utdanning (IO)
fagfelt	Utdanning, fagfelt (IO)
Statsbrg	IOs statsborgerskap
Siv	Lever IO i fast parforhold?
SivStat	Ekteskapelige status
Antphush	Antall medlemmer i husholdningen?
Kjonn1	Kjønn(nr1)
Ald	Personens alder (nr1)
Slekt	Familieforhold (nr1)
Kjonn2	Kjønn(nr2)
Ald2	Personens alder(nr2)
Slekt2	Familieforhold(nr2)
Kjonn3	Kjønn(nr3)
Ald3	Personens alder(nr3)
Slekt3	Familieforhold(nr3)
Kjonn4	Kjønn(nr4)
Ald4	Personens alder(nr4)
Slekt4	Familieforhold(nr4)
Kjonn5	Kjønn(nr5)
Ald5	Personens alder(nr5)
Slekt5	Familieforhold(nr5)
Kjonn6	Kjønn(nr6)
Ald6	Personens alder(nr6)
Slekt6	Familieforhold(nr6)
Kjonn7	Kjønn(nr7)
Ald7	Personens alder(nr7)
Slekt7	Familieforhold(nr7)
Kjonn8	Kjønn(nr8)
Ald8	Personens alder(nr8)
Slekt8	Familieforhold(nr8)
Kjonn9	Kjønn(nr9)
Ald9	Personens alder(nr9)
Slekt9	Familieforhold(nr9)
Kjonn10	Kjønn(nr10)
Ald10	Personens alder(nr10)
Slekt10	Familieforhold(nr10)
Kjonn11	Kjønn(nr11)
Ald11	Personens alder(nr11)
Slekt11	Familieforhold(nr11)
Kjonn12	Kjønn(nr12)
Ald12	Personens alder(nr12)
Slekt12	Familieforhold(nr12)
Kjonn13	Kjønn (nr13)
Ald13	Personens alder(nr13)
Slekt13	Familieforhold(nr13)

Kjonn14	Kjønn(nr14)
Ald14	Personens alder(nr14)
Slekt14	Familieforhold(nr14)
Kjonn15	Kjønn(nr15)
Ald15	Personens alder(nr15)
Slekt15	Familieforhold(nr15)
Kjonn16	Kjønn(nr16)
Ald16	Personens alder(nr16)
Slekt16	Familieforhold(nr16)
Kjonn17	Kjønn(nr17)
Ald17	Personens alder(nr17)
Slekt17	Familieforhold(nr17)
Kjonn18	Kjønn(nr18)
Ald18	Personens alder(nr18)
Slekt18	Familieforhold(nr18)
Kjonn19	Kjønn(nr19)
Ald19	Personens alder(nr19)
Slekt19	Familieforhold(nr19)
Ald20	Personens alder(nr20)
Slekt20	Familieforhold(nr20)
Arb8	Omtrent hvor mange timer bruker du vanligvis til husarbeid p
Famfase	IOs familiefase
Arbeid1a	Utførte inntektsgiv. arb. forrige uke
Arbeid1b	Fraværende inntektsgiv. arb. forrige uke
Bed1aPb	Viktigste grunn, sluttet i jobben09
Bed1aPbH	Skyldes helseproblemene forhold på jobben?
Sp7a	År begynt på denne arbeidsplassen?
NFR8a	Er dette din første vanlige jobb?
Bed3	Eierforhold for IOs arbeidsplass
Arbeid2	IOs ansettelsesforhold
Sp6	Antall sysselsatte i bedriften?
Sp6Sps	presist antall
Sp6Over10	over 10 sysselsatte i bedriften?
Kjonn21	Nærmeste overordnede mann eller kvinne?
Kjonn23	Kjønn til de med samme type arbeid
Leder	I ledende stilling?
Leder2	Personalansvar
Sp46	Arbeider i ledelse?
Timer2_1	Avtale om arbeidstid
Timer2_2	Avtalt arb.tid per uke
Timer1	IOs vanlige ukentlige arbeidstid
Timer3	Heltids/deltidsarbeid
Timer4	Arb. > avtalt arb.tid: betalt overtid/overtid t avspasering
Timer5	Arb > arb.uke: betalt overtid/overtid t avspasering
Timer6	Bestrakter deg som:
Sp45	Vanlig arbeidstid
Sp45p1	Innebærer arbeidet pendling
Sp45p2	Bor i arb.perioden

Sp45c	Antall netter jobbet
Sp45k	Antall netter jobbet i strekk
Sp45iAar	Hatt nattarbeid - år
Sp45iMnd	Hatt nattarbeid - måneder
Sp45d1	Start klokke nattarbeid
Sp45d2	Slutt klokke nattarbeid
Sp45bel	Arbeidsbelastning, nattarbeid
Sp45e	Antall kvelder jobbet
Sp45f1	Start klokke kveldsarbeid
Sp45f2	Slutt klokke kveldsarbeid
Sp45g	Antall dagvakter jobbet
Sp45h1	Start klokke dagarbeid
Sp45h2	Slutt klokke dagarbeid
Sp45i	Antall tidligvakter jobbet
Sp45j1	Start klokke tidligvakt
Sp45j2	Slutt klokke tidligvakt
Sp45a	Antall lørdager jobbet
Sp45b	Antall søndager jobbet
Sp10	Fast el. midlertidig ansettelse?
Sp11	Ansettelsesforhold
Sp11b	Jobber i vikarbyrå
SNF41	Beskrivelser som passer på IOs situasjon?
SNF42	Beskrivelser som passer på IOs situasjon?
SNF43	Beskrivelser som passer på IOs situasjon?
SNF44	Beskrivelser som passer på IOs situasjon?
SNF45	Beskrivelser som passer på IOs situasjon?
SNF4a	Arbeider hos arbeidsgiver
SNF4b	Utleid arb.kraft for andre virksomheter
SNF4c	Konsulent i andre virksomheter
SNF4d	Arbeid for arbeidsgiver hjemme
SNF4e	Annet
Sp12	Skriftlig ansettelseskontrakt?
Sp17	I fare for å miste arbeidet?
Sp17a	Forflyttet til annen jobb mot din vilje
Sp17b	Fare for forflyttet mot egen vilje?
Sp17c	Mistet arb som følge av nedbemanning siste 3 år?
Sp17d	Fikk snakket m nærmeste leder vedr konsek
NFR7b	Være etterspørsel etter din kompetanse om 5 år
NFR10d	Gj.ført nedbemanning(er) 3 siste år?
NFR11a	Nedbemanningen - betydning
NFR10e	Omorg. som har berørt arb.situasj. 3 siste år?
NFR11b	Omorgansiseringen - betydning
NFR11c1	Nedbem: Anledn til samtale om konsek m leder
NFR11c2	Nedbem: Fått nødv. opplæring ift nye oppgaver
NFR11c3	Nedbem: mine ønsker/inns spill tatt hensyn til
NFR11d1	Omorg: Anledn til samtale om konsekve m leder
NFR11d2	Omorg: Mine ønsker/inns spill tatt hensyn til
Sp19a	Utnytte ferdigheter/kunnskaper

Sp19b	Videreutvikle deg faglig
Sp19d	Behov for nye kunnskaper i jobben
Sp19e	Beste måten å skaffe kunnskapene for jobben
Sp20	Søke jobb på annen arb.plass neste par år?
Yrk2	bi-yrke?
Timer2	Timer i biyrke
Arb1aEkt	Ektefelle/samboer i inntektsgiv.arbeid
Arb1bEkt	Ektefelle/samboer inntektsgiv.arb. forrige uke
Tim1Ekt	Ektefelle/samboers timer per uke i arbeid
Tim2Ekt	Ektefelle/samboer betrakter seg som
Sp0	Sysselsatt 2009?
Sp1	År sluttet i jobben hadde i 2009
IY0	Hatt fast arb.forhold i > 6 mnd
IY1	Tidligere hatt fast arb.forhold i > 6 mnd?
IY2aKod	IOs yrke siste arb.forhold - kodet
Arb7c	Ansatt/selvstendig/familiemedl uten fast lønn?
Arb7d	Er dette yrket IO har hatt lengst
IY2a2Kod	IOs yrke hatt lengst - kodet
IY2c	Antall år hatt dette yrket
Aso7	År sluttet i siste jobb før pensjonist?
Arb20	Viktigste grunn til sluttet i forrige jobb?
Arb21	Ønsker inntektsgivende arbeid
Arb22	Forsøkt å få arbeid siste 6 mnd
Arb23	Viktigste grunn - ikke forsøkt få arbeid
Arb20Syk2	Helseprobl pga forhold på jobben
Arb20Syk	Kunne fortsatt i jobben hvis tilpasset helsen
Arb24	Alder begynte i første jobb/virksomhet?
Arb25	Antall år etter det yrkesaktiv?
Sp25a	Utsatt for sterk støy?
Sp25b	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp27a1	Utsatt for vibrasjoner -hele kroppen ryster
Sp27b1	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp27a2	Vibr. fra maskiner/verktøy holder m/hendene?
Sp27b2	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp28a	Utsatt for varme, dvs. ca 28 grader el mer?
Sp28b	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp29a	Kulde, utendørsarbeid vintertid/kalde rom
Sp29b	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp30a1	Utsatt for trekk/tørr luft, etc.?
Sp30a2	Utsatt for trekk/tørr luft, etc.?
Sp30a3	Utsatt for trekk/tørr luft, etc.?
Sp30a4	Utsatt for trekk/tørr luft, etc.?
Sp30a5	Utsatt for trekk/tørr luft, etc.?
Sp30a6	trekk
Sp30a7	tørr luft
Sp30a8	dårlig ventilasjon
Sp30a9	dårlig inneklime ellers
Sp30a10	nei, ingen av delen

Sp30b	Hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp31a	Utsatt for for svak/blendende belysning?
Sp31b	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp32a1	Utsatt for hudkontakt m/oljer, smøremidler, skjærevæsker?
Sp32b1	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp32a2	Hudkontakt m/rengj.midler el desinf.midler ol.?
Sp32b2	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp32a3	Hudkontakt m/løsemidler/avfettingsmidler
Sp32b3	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp32c1	Får vann på huden flere ganger i timen?
Sp32c2	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp33a0	Se/lukte støv, røyk, gasser, etc?
Sp33a1	Se/lukte støv eller røyk fra metaller?
Sp33b1	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp33a2	Se/lukte mineralstøv?
Sp33b2	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp33a3	Se/lukte organisk støv?
Sp33b3	Hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp33a4	Se/lukte gasser/damper?
Sp33b4	Hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp33a6	lukte/puste inn eksos fra maskiner/kjøretøy etc.?
Sp33b6	Hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp33a5	lukte/puste inn kjemikalier?
Sp33b5	Hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp34a1	Se i lufta/lukte tobakksrøyk?
Sp34b1	Hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp34a3a	Utsatt for kroppsvæsker, blod, etc.
Sp34a3a2	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp34a3c	Utsatt for biol.matr: kloakk, slam, kompost,etc.
Sp34a3c2	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp34a3d	Utsatt for biol.matr: levende/døde dyr
Sp34a3d2	hvor stor del av arbeidsdagen?
Risk1	Hvor godt informert om risiko v/kjemikalier
Risk2	Hvor godt beskyttet mot risiko
Sp34a2	Tar i så hardt i arbeidet at puster raskere?
Sp34b2	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp35a	Må sitte på huk/stå på knærne når du arbeider?
Sp35b	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp36a	Må du løfte i ubekvemme stillinger?
Sp36b	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp37a	Arbeider du stående?/
Sp37b	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp37c	Hvor lenge arbeider sittende?
Sp37d	Hvor lenge arbeider gående?
Sp38a	Arbeider med hendene løftet?
Sp38b	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp39a	Arbeider framoverbøyd uten å støtte?
Sp39b	hvor stor del av arbeidsdagen?

Sp39a2	Arbeider med ryggen kraftig vridd?
Sp39a3	Må løfte noe over 10 kg (med vridd rygg)?
Sp39c	Arbeider framoverbøyd med hodet?
Sp39d	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp41a	Arbeider m/gjentatte hånd/armbevegelser?
Sp41b	hvor stor del av arbeidsdagen?
Sp42a	Daglig løfte over 20 kg.?
Sp42b	Daglig løfte over 10 kg.?
Sp42c	Er det vanligvis personer du løfter?
Sp46a	Arbeider du vanligvis med tastatur/atamus?
Sp46b	Timer av en vanlig arb.dag m tastatur/datamus?
Sp46c	Arbeider du ved dataskjerm?
Sp46d	Timer en vanlig arb.dag ved dataskjerm?
SpInform	Får info om viktige beslutninger?
SpTek_a	Måttet sette deg inn i ny teknologi
SpTek_b	Fått nødvendig opplæring i innføring av ny teknologi
Sp47g	Må utføre oppg. som ikke god nok opplæring i?
Sp47h	Uklart hva som forventes i jobben
QPS29	Jobben krever at lærer deg nye kunnskaper?
QPS41	Gjøre ting som du mener burde gjort annerledes?
QPS42	Oppg. uten tilstrek. hj.midler/ressurser til å fullføre?
QPS43	Mottar motstridende foresp. fra to/flere personer?
NFR14a	Nærmeste sjef behandler ansatte med tillit/respekt
QPS14	Nødvendig å arbeide i et høyt tempo?
QPS15	Hvor ofte for mye å gjøre
Sp47f	Mye å gjøre - sløyfe lunsjen/jobbe ekstra
Sp47i	Avbrytelser som forstyrrer i arbeidet
Sp48	Arbeider alene uten kolleger i nærheten
QPS35	Kontakt ansikt-ansikt/over tlf m klienter/kunder?
NFR13c	Skjule negativer følelser
Sp57a	Beskrivelser på din nåværende jobb
Sp47a	Selv bestemme når ta pauser fra arbeidet
Sp47e	Stadig gjentatte arbeidsoppgaver
Sp47b	Eget/andres menneskers liv/helse i fare om feil i jobben?
Sp47b2	Tid til å utføre jobben på en sikker måte?
Sp56a2	kan selv bestemme hvilke oppgaver du skal få?
Sp56b2	kan selv bestemme hvordan du skal gjøre arbeidet?
QPS47	kan du selv bestemme ditt arbeidstempo?
QPS53	Kan du påvirke beslutn viktige for ditt arbeid?
NFR13d	Forholde deg til sterke følelser -kunder/klienter?
SpLonn	Størrelse på lønnen riktig ift innsats
SpRspkt	Ift. innsats/prestasjon får respekt/anerkjennelse
QPS72	Få støtte/hjelp i arbeidet fra nærmeste sjef?
QPS73	Få støtte/hjelp i arbeidet fra arbeidskolleger?
Raad3a	Tilbakemeld fra overordnede hvordan utført jobben?
QPS90	Behandler nærmeste sjef ansatte rettferdig,upartisk?
QPS78	Arb.resultater verdsatt av nærmeste sjef?
Raad4a	Synspunkter på arb.foholdene blir tatt hensyn til?

Raad4b	Møte uvilje fra sjefer hvis kritiske synspnkt
Raad4c	Møte uvilje fra arb.kamerater hvis kritiske synspnkt
Sp51a	Dårlige forhold mellom ledelse og ansatte?
Sp51b	Dårlige forhold mellom ansatte?
Sp51c	Ubehandlede konflikter m overordnede
Sp51d	Ubehagelige konflikter m arb.kolleger
Sp51e	Involvert i ubehagelige konflikter m kunder, etc
QPS105	Kravene på jobben forstyrrer hjemme/familieliv?
SpHenv	Kontaktet utenom arb.tid vedr. arbeidet
SpHenv2	Leser og svarer på arb.rel e-post utenom arb.tid
SpHenv3	Oppdatert på el-info utenom arb.tid
Kontr1	Overvåking av telefonsamtaler
Kontr2	Overvåking av din e-post
Kontr3	Overvåking av hvilke internettsider du besøker
Kontr4	Kameraovervåking av områdene der du arbeider
Kontr5	Mobile kontr.teknologier - overvåke utenf arb.sted
Kontr6	Fingeravtrykk/ansiktsgjenkjenning
Kontr7	Fastsatte mål og registrering hver arb.økt
SpVoldS	Vold - synlige merker
SpVoldSb	Antall ganger vold - synlige merker
SpVoldU	Vold - ikke synlige merker
SpVoldUb	Antall ganger vold - ikke-synlige merker
SpTruss	Trussel så alvorlig at ble redd
SpTrussb	Antall ganger - trussel
KRD1d	Uønsket seksuell oppmerksomhet på arb.plassen?
KRD1c1	Plaging/ubehagelig erting av arb.kamerater?
KRD1c2	Plaging/ubehagelig erting av overordnede?
Kad3be	Verneombud?
Kad3be2	Hvor godt fungerer på arb.plassen
SpArbUtv	Arbeidsmiljøutvalg, etc.
SpArbUtv2	Hvor godt fungerer på arb.plassen
NFR20a	fagforeninger/tillitsvalget i bedriften
NFR20b	medlem i fagforening/arb.takerorganisasjon
NFR20c	Tilhører org. LO,YS,UHO,Akademikerne
NFR20d	Lønns- og arb.vilkår regulert
SpIA	IA-avtale
Sp60	Har virksomheten bedr.helsetjeneste?
Sp61a	Hatt kontakt bedr.helsetj. siste 12 mnd?
Sp61b1	Kartlegging av arb.miljø/handlingsplaner
Sp61b2	Organisering/tilrettelegging ifb sykmelding
Sp61b3	Organisering/tilrettelegging av arbeidet ellers
Sp61b4	Undervisning/opplæring om arb.miljø
Sp61b5	helseund. for spesielt utsatte grupper
Sp61b6	konsultasjon ved sykdom/sykmelding?
Sp61b7	rutinemessig helsekontroll for alle ansatte
Sp61b8	andre ting
Sp61bhe	sykemelding pga forhold v arbeidet
Sp61c	Kontakte bedr.helsetj. uten gjennom leder

Sp63a	Hatt sammenh.sykefravær > 14 d?
Sp63b	Hvor mange sykefraværsperioder?
Sp63c1a1	Skyldtes helseproblemer jobben din
Sp63c1a2	Antall sykefraværsperioder forårsaket av jobben
Sp63c1b	Hatt sykefravær m egenmelding
Sp63c1c	Antall sykefravær m egenmelding
Sp63c1c1	Skyldtes egenmeldte fravær jobben din
Sp63c1c2	Antall av egenmeldte fravær forårsaket av jobben
Sp63d	Gått på jobb selv om burde blitt hjemme
Hels1	Helsetilstand
Hels2a	Langvarige sykdommer/helseproblemer?
Hels2b	Funksjonshemming/plager som følge av skade?
Hels3a1	Begrensninger utføre alminnelige hverdagsaktiviteter
Hels3a1b	Begrensninger utføre alminnelige hverdagsaktiviteter
Hels3a2	Har begrensningene vart i 6 mnd el mer
Hels3b	Store eller noen begrensninger
Hels4a1	Begrenser type arb.oppgaver du kan utføre i jobben
Hels4b	Begrenser i stor eller noen grad
Hels4a2	Begrenser hvor mye du kan arbeide
Hels4c	Begrenser i stor eller liten grad
Hels5a	Arb.giver tilpasset arb.situasjonen - arb.oppgaver?
Hels5b	Behov for slik tilrettelegging
Hels6a	Arb.giver tilpasset arb.situasjonen - arb.tid?
Hels6b	Behov for slik tilrettelegging
Hels7a	Arb.giver tilrettelagt arb.plassen m fys.hj.midler
Hels7b	Behov for slik tilrettelegging
Hels8	behov for andre former for tilrettelegging
HSCL5a	Nervøsitet og indre uro
HSCL5b	Stadig å være redd eller engstelig
HSCL5c	Følelse av håpløshet med tanke på fremtiden
HSCL5d	Å være nedtrykt og tungsindig
HSCL5e	Å være mye bekymret eller urolig
Royk1	Hender det at du røyker
Royk2	Røyker daglig el av og til
Sp65a	Smerter i korsryggen eller nedre del av ryggen?
Sp65b	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp64a	Smerter i nakken/skuldre?
Sp64b	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp66a2	Smerter i albue, underarm eller hender?
Sp66b	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp67a	Smerter i hofter, ben, knær, føtter?
Sp67b	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp68a	Hodepine eller migrene?
Sp68b	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp70a2	Eksem, hudkløe eller utslett?
Sp70b	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp70c	Øyeplager med kløe, sårhet, rødhet el rennende øyne?
Sp70d	Skyldes nåværende/forrige jobb?

Sp70e	Nedsatt hørsel eller øresus?
Sp70f	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp71a	Nervøsitet, angst eller rastløshet?
Sp71b	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp72a	Nedtrykthet, depresjon?
Sp72b	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp72a2	Søvnvansker
Sp72b2	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp72a3	Magesmerter, diarÅ©
Sp72b3	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sp69a	Luftveisplager
Sp69b	Skyldes nåværende/forrige jobb?
Sliten1	Fysisk utmattet når kommer hjem fra arbeid
Sliten_a	Psykisk utmattet når kommer hjem fra arbeid?
Sliten4	Nok hvile/avkobl mellom arb.dagene?
Sp43a	Risiko for arb.ulykker
Sp62a	Utsatt for ulykke i arb.tiden?
Sp62b	Ant. arb.dager borte gr. ulykker
Sp62c	Ganger vært i arb.ulykke med sykefravær
Sp62d	Dager så skadet at ute av stand til å arbeide
Sp62dFI1	Dager sykefravær - siste arb.ulykke
Sp62dFI2	Dager sykefravær - nest siste arb.ulykke
Sp62dFI3	Dager sykefravær - 3.siste arb.ulykke
Sp62dFI4	Dager sykefravær - 4.siste arb.ulykke
Sp73	Hatt smerter/nedsatt førlighet pga skader arb.ulykke 2012
SpMotEng	Motivert/engasjert i arbeidet ditt
SpTilhor	Tilhørighet til bedriften/virksomheten
SpForf_a	Mulighet for forfremmelse/karriereutvikling
SpForf_b	Ønsker bedre mulighet for karriereutvikling?
Sp59g	Hvor fornøyd med din jobb?
Sp23	IOs lønssystem
Sp23b	Andel av lønn bonus, provisjon, akkordtilleg
Extalder	IOs alder på intervjutidspunktet
IOKjonn	
Intervju	Intervju
TS_STOR	Tettstedskode
fodeland	fødeland (bosattefil, 1.1.2013)
invkat	innvandringskategori (bosattefil, 1.1.2013)
landbak3gen	landbakgrunn (bosattefil, 1.1.2013)
styrk08	Yrkeskode
naering	3-sifra næringskode nace07
syssel	IO er vanligvis sysselsatt
kullaldr	IOs alder 31.12.2013
fvekt	Frafallsvekt intervju
ts_kode	IO bor tett/spredtbygd
ident_2	IO-nummer for utlevering

Statistisk sentralbyrå

Postadresse:
Postboks 8131 Dep
NO-0033 Oslo

Besøksadresse:
Akersveien 26, Oslo
Oterveien 23, Kongsvinger

E-post: ssb@ssb.no
Internett: www.ssb.no
Telefon: 62 88 50 00

ISBN 978-82-537-9057-2 (elektronisk)



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway